



Plats och tid: Konferensrum Glan, plan 4, den 18 januari 2023, kl. 13:00-15:50

Beslutande: Mats Annerfeldt (S)
Hugo Andersson (C)
Inge Jacobsson (M)
Frida Granath (S)
Jan-Erik Heintze (S)
Anne Kron (S)
Mikael Wallin (L)
Torgny Maurer (SD)
Lars Svensson (SD)
Per-Olov Strandberg (M) §§ 1-14, 16-42, ej närvarande § 15 p.g.a. jäv
Ritha Andersson (M) ersätter Per-Olov Strandberg (M) § 15
Lise-Lott Öhr (V)

Ersättare: Henrik Persson (S) Pia Bågenholm (SD)
Camilla Broms (S) Arne Gunnarsson (SD)
Britt-Marie Jahrl (S) Ritha Andersson (M)
Kristin Yderfors (C) Stefan Carlsson (V)
Elisabet Rehn (L) Kristin Andersson (KD)
Marcus Eriksson (L)

Övriga deltagare: Kommundirektör Johan Malmberg, kommunsekreterare Maria Forneman, Bo-Göran Allard, Elin Svensson, Jonas Andersson, Maria Samson, Anette Asklöf, A-C Ahl Vallgren, Helén Wallman, Linda Johansson, Marie Lundström, Annica Ottosson, Lina Rüdow, Helene From, Magnus Pirholt, Helena Wetterhall, Lizzie Örn Sagrelius, Stefan Nemeth, Ulrika Eriksson, Anders Pantzar, Semi Bergström, Göran Rumenius, Tangra Brussander, elever från Bergska gymnasiet Bildningen, åk 1,2 och 3

Justering: Kansli- och utvecklingsavdelningen, Tisdag 24 januari, kl. 9.00

Underskrifter: Sekreterare _____ Paragraf 1 - 42
Maria Forneman

Ordförande _____
Mats Annerfeldt (S)

Justerare _____
Lise-Lott Öhr (V)

ANSLAG/BEVIS Kommunstyrelsen 2023-01-18 §§ 1-42

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens anslagstavla

Datum när anslaget sätts upp

Datum när anslaget tas ner

2023-01-24

2023-02-15

Förvaringsplats för protokoll

Kommunhuset Finspång

Innehållsförteckning

Fastställande av föredragningslistans innehåll	2023-§ 1
Riktlinjer för exploatering	2023-§ 2
Ansökan om medel för arbete med vision 30/35	2023-§ 3
Nybyggnation av F-6 skola och nytt tillagningskök	2023-§ 4
Förslag om avtalssamverkan inom bygg- och miljönämndens myndighetsutövningsområde	2023-§ 5
Aktiviteter för ökad social närvaro vid riskhelger	2023-§ 6
Svar på E-förslag - ny daglig verksamhet	2023-§ 7
Svar på medborgarförslag - höjt ekonomiskt bistånd	2023-§ 8
Fastställande av informationshanteringsplaner	2023-§ 9
Skuldförvaltarrapport november 2022	2023-§ 10
Skuldförvaltarrapport december 2022	2023-§ 11
Månadsrapport sektor samhällsbyggnad januari 2023	2023-§ 12
Internkontroll sektor social omsorg december 2022	2023-§ 13
Revidering av Reglemente för sociala myndighetsnämnden	2023-§ 14
Framtiden för Finet	2023-§ 15
Val till arbetsgivardelegationen för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 3 ledamöter samt val av en ordförande bland ledamöterna	2023-§ 16
Val till arbetsgruppen för uppföljning av verkställighet och resultat, miljö- och samhällsbyggnad, för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 7 ledamöter samt val av en ordförande bland ledamöterna	2023-§ 17

Val till arbetsgruppen för uppföljning av verkställighet och resultat, utbildning, för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 7 ledamöter samt val av en ordförande bland ledamöterna	2023-§ 18
Val till arbetsgruppen för uppföljning av verkställighet och resultat, social omsorg, för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 7 ledamöter samt val av en ordförande bland ledamöterna	2023-§ 19
Val till brottsförebyggande rådet (BRÅ) för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 5 ledamöter samt val av en ordförande och en vice ordförande bland ledamöterna	2023-§ 20
Val till folkhälsorådet för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 3 ledamöter samt val av en ordförande och en vice ordförande bland ledamöterna	2023-§ 21
Val till naturvårdsrådet för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 3 ledamöter samt val av en ordförande och en vice ordförande bland ledamöterna	2023-§ 22
Val till trafiksäkerhetsrådet för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 3 ledamöter samt val av en ordförande och en vice ordförande bland ledamöterna	2023-§ 23
Val till kommunala pensionärsrådet för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 3 ledamöter samt val av en ordförande och en vice ordförande bland ledamöterna	2023-§ 24
Val till kommunala rådet för funktionshinderfrågor för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 3 ledamöter samt val av en ordförande och en vice ordförande bland ledamöterna	2023-§ 25
Val till kommunövergripande skolrådet för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 3 ledamöter samt val av en ordförande och en vice ordförande bland ledamöterna	2023-§ 26
Val till kommunstyrelsens utskott för medelsplacering av förvaltade fonder för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 3 ledamöter samt val av en ordförande bland ledamöterna	2023-§ 27
Val till stipendiekommittén för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 5 ledamöter varav en sammankallande	2023-§ 28

Val till Tillväxt Finspång ekonomiska förening från årsstämman 2023 till årsstämman 2025 - val av 3 ledamöter	2023-§ 29
Val till regionala samrådet för strategiska frågor - val av 2 representanter för verksamhetsåren 2023-2026	2023-§ 30
Val till regionala samrådet för vård och omsorg - val av en representant för verksamhetsåren 2023-2026	2023-§ 31
Val till Östergötlands Integrationsråd - val av en representant för verksamhetsåren 2023-2026	2023-§ 32
Svar på revisionsrapport - Granskning av styrning och utveckling av utbildning inom grundskolan	2023-§ 33
Svar på medborgarförslag - information istället för kontrollavgifter	2023-§ 34
Svar på medborgarförslag detaljplan för Östermalm och Tegelbacken 3	2023-§ 35
Svar på E-förslag utveckling av området kring Tegelbackens demensboende	2023-§ 36
Samverkansöverenskommelse gällande trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete i Finspång år 2023-2026	2023-§ 37
Fördelningsprinciper och prioriteringsregler idrottshallar och idrottsanläggningar	2023-§ 38
Förändrat uppdrag till FFIA för uppföljning av solesprogram	2023-§ 39
Informationsärenden	2023-§ 40
Delgivningar	2023-§ 41
Att anmälda delegationsbeslut läggs till handlingarna	2023-§ 42

2023-§ 1

Fastställande av föredragningslistans innehåll

Ordförande Mats Annerfeldt (S) föreslår att följande tre valärenden läggs till föredragningslistan:

- Val till samrådet för strategiska frågor - val av 2 representanter för verksamhetsåren 2023-2026
- Val till regionala samrådet för vård och omsorg - val av en representant för verksamhetsåren 2023-2026
- Val till Östergötlands Integrationsråd - val av en representant för verksamhetsåren 2023-2026

Vidare föreslår ordföranden att två informationspunkter läggs till:

- Arbetsordning för beredningar
- Upphandling badhuset

Kommunstyrelsens beslut

1. Att till föredragningslistan lägga till tre ytterligare valärenden:
 - Val till samrådet för strategiska frågor - val av 2 representanter för verksamhetsåren 2023-2026
 - Val till regionala samrådet för vård och omsorg - val av en representant för verksamhetsåren 2023-2026
 - Val till Östergötlands Integrationsråd - val av en representant för verksamhetsåren 2023-2026

Samt lägga till två informationspunkter:

- Arbetsordning för beredningar
- Upphandling badhuset

2. Att fastställa föredragningslistans innehåll

2023-§ 2

Dnr: KS.2022.1160

Riktlinjer för exploatering

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade i maj 2017 att ställa sig bakom näringslivsrådets tillväxtmål för Finspångs kommun. Tillväxtmålet är att Finspång ska arbeta för att 2035 ha 30 000 invånare. Kommunens exploatering är en viktig del i detta.

Sektor samhällsbyggnad och ekonomi- och styrningsavdelningen har gemensamt tagit fram ett förslag på riktlinje för exploatering. Syftet med riktlinjen är att klargöra ansvar och roller i exploateringsprocessen inom Finspångs kommun samt visa förutsättningarna för ekonomisk redovisning för en smidig och effektiv exploateringsprocess som håller hög kvalitet och följer god redovisningssed.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa riktlinjen för exploatering

2023-§ 3

Dnr: KS.2022.1182

Ansökan om medel för arbete med vision 30/35

Beskrivning av ärendet

Finspångs kommuns vision och mål betonar den attraktiva kommunen. Kommunen har i och med Vision 30/35 en ambition att Finspång ska bli en av Sveriges mest framgångsrika och spännande platser. Visionen innebär bland annat att Finspångs skolor är bäst i regionen, att Finspång präglas av innovation och är en attraktiv boendeort för alla medborgare i regionen.

Kommunfullmäktige har beslutat att ställa sig bakom näringslivsrådets tillväxtmål och infört dessa i de styrande strategiska dokumenten där Finspång ska arbeta för att öka antalet kommuninvånare till 30 000 år 2035.

I den strategiska inriktningen för en attraktiv och levande boendekommun finns fokusområden som är avgörande för att lyckas. För att möjliggöra dessa områden ansöker ledningsstaben om medel till en resurs i form av upphandlingsstöd för att tillgodose sektorernas utökade behov av upphandlingar. Ekonomi- och styrningsavdelningen har under en lång tid uppmärksammat ett ökande behov av upphandlingar. Dels beroende på att kunskapen om inköp har ökat, vilket innebär att fler köp hanteras utifrån reglerna för upphandling, dels genom den utveckling och förändring som kommunen genomför. Ökad kunskap innebär bättre kravställande som ger bättre kvalitet och lägre kostnader. Ökad kunskap innebär också ett ökat behov av upphandlingar då fel uppmärksammas. Upphandlingskompetens är specifik och vid brist av upphandlingsstöd riskerar kommunen dyra kostnader och vite.

Under våren ansökte ekonomi- och styrningsavdelningen medel till en upphandlingsresurs för att avhjälpa behovet. Förvaltningen kan konstatera att behovet kvarstår. En väl fungerande upphandling och inköpsorganisation innebär bättre kvalitet och lägre kostnader.

Resursen som kommer att arbeta med utökade behov av upphandlingar som är kopplade till Agenda 2030 målen. Upphandlingskompetensen kommer att stödja upphandlingar utifrån kärnverksamhetens verksamhetsutveckling såväl som volymökning utifrån ökad kunskap inom inköp.

Beräknad kostnad från och med 2023 är 750tkr. Det innebär en kostnad för ekonomi- och styrningsavdelningen men är en viktig del i att kunna sänka kommunens kostnader.

Finansiering föreslås att ske från avsatta medel för tillväxt 30/35. Efter ärenden som är under beredning (per 2022-11-15) finns för närvarande 500tkr för år 2023. Vid beviljade av ovan sökta belopp finns inga medel kvar för 2023.

Av avsatta utvecklingsmedel finns för 2024 och framåt med 1 000 tkr per år. Vid beviljade av ovan sökta belopp finns 250 tkr kvar för 2024 och framåt.

Yrkanden

Torgny Maurer (SD) yrkar avslag till förvaltningens förslag till beslut.

Per-Olov Strandberg (M) yrkar avslag till förvaltningens förslag till beslut, och yrkar vidare ett tillägg, att 750 000 kronor går till sektor utbildning.

Frida Granath (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Lise-Lott Öhr (V) yrkar bifall till Per-Olov Strandbergs (M) yrkande.

Lars Svensson (SD) yrkar bifall till Torgny Maurers (SD) yrkande.

Mats Annerfeldt (S) yrkar bifall till Frida Granaths (S) yrkande att bifalla förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns tre förslag till beslut och ställer först Torgny Maurers (SD) yrkande mot Per-Olov Strandbergs (M) yrkande och finner att flest ledamöter bifaller Per-Olov Strandbergs (M) yrkande.

Därefter ställer ordföranden Per-Olov Strandbergs (M) yrkande mot Frida Granaths (S) yrkande, och finner att kommunstyrelsen bifaller Frida Granaths (S) yrkande att bifalla förvaltningens förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att bevilja ledningsstaben medel för tillväxt 30/35 för utökad upphandlingskompetens
2. Att finansieringen sker genom medel för tillväxt 30/35 med 500 000 kronor år 2023.
3. Att finansieringen sker genom de avsatta medlen för tillväxt 30/35 från och med 2024 med 750 000 kronor per år.

Protokollsanteckning

Kristin Andersson (KD) samtycker med Per-Olov Strandbergs (M) yrkande.

Reservationer

Torgny Maurer och Lars Svensson (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) yrkande.

Inge Jacobsson och Per-Olov Strandberg (båda M) reserverar sig mot beslutet till förmån för Per-Olov Strandbergs (M) yrkande.

2023-§ 4

Dnr: KS.2022.1048

Nybyggnation av F-6 skola och nytt tillagningskök

Beskrivning av ärendet

De slutsatser och uppdrag som gavs i samband med skolutredningen har beretts och bereds fortsatt av förvaltningen. I utredningsdirektivet gavs ett specifikt uppdrag att utreda byggnation för en ny F-6 skola i östra delen av Finspångs tätort. (Dnr: KS.2019.1207)

Skolutredningens förslag till ny F-6 skola och dess koppling till Grosvadsskolan kök och matsal

Skolutredningen visade att befolkningsförändringen innebär ett ökat elevtal med 66 elever fram till 2024. I utpekade scenario så lyftes problematiken att åk 6 elever från Storängsskolan inordnades vid Grosvadsskolan. En oönskad situation utifrån ett elevperspektiv. Vidare pekade översynen på att Storängsskolan och Högalids skolan utifrån ett pedagogiskt perspektiv har för många elever inskrivna. I översynen 2020 så konstaterades att det saknades 166 nya elevplatser i området.

Översynen föreslog även en ombyggnad av Grosvadsskolan med kapacitet att ta emot ett ökat antal elever tillsammans med 20 elever i särskolans år 7–9. Vid genomförandet av en ny skola i östra tätorten och ombyggnad av Grosvadsskolan kan särskolans åk 1–9 lämna Nyhemsskolan för att där kunna ge utrymme för fler elever i grundskolans åk 7 – 9.

Grosvadsköket är kommunens största kök med en produktionskapacitet om ca. 1500 måltider per dygn. Kapacitetsmässigt svarar det för drygt hälften av kommunens samlade produktion. Köket har under många år bedömts vara i sådant skick att en total upprustning är nödvändig. Kommunens övriga kök har inte en kapacitet för att ersätta denna produktionsmängd vid en eventuell nedstängning av Grosvadsköket.

Förvaltningens utredningar har visat att det enda gångbara alternativet är att bygga ett nytt tillagningskök i anslutning till Grosvadsskolan. Olika förslag till nybyggnation och dess ekonomiska konsekvenser har redovisats i särskilt PM. Projektet har pekats ut som prioriterat i kommunens investeringsplan.

Konsekvens av utredningar

I utredningsuppdraget kring ny skola i tätort öster så fokuserades det på flera olika placeringar och primärt på området kring Hårstorpsskolan. Utvärderingen av potentiella områden har visat att de flesta alternativen bedömts som för små eller krävt ny detaljplan.

En detaljplaneprocessen för en ny skola skulle försena beslutet med 18 till 24 månader.

Då sektorutbildning har behov av nybyggnation i närtid har arbetet prioriterats för att hitta en lämplig lokalisering i östra tätorten som inte kräver en ny detaljplan.

Utredningen visar att den mest lämpliga platsen för en skollokalisering är området i anslutning till Grosvadsskolan. (se ritning i ärende KS.2022.1048)

För att särskilja de olika skolorna på Grosvadsområdet har den nya F-6 skolan under utredningstiden fått arbetsnamnet Vallonskolan.

Detaljplanen anger ”Allmänt” ändamål vilket möjliggör en byggnation i tänkt område. Utredningen visar dessutom att friyta finns i den omfattning som krävs för en skolbyggnation av denna storlek.

Genomförda utredningar pekar även på att geotekniken påvisar goda förhållanden i föreslaget byggområde. En ytterligare gynnsam förutsättning för en skolplacering på Grosvadsområdet är det påbörjade planarbetet gällande Grosvad 1:3.

Planarbetet ger förutsättningar för samordning mellan de behov som kan uppstå gällande infrastrukturlösningar i området. En ytterligare skolplacering på området kräver trafiksäkerhetsåtgärder innehållande en ny tillfartsväg till tänkt skola.

I samklang med skolutredningen innebär projektet att en ny F-6 skola byggs med tillhörande tillagningskök. I projektet planeras även en ny idrottshall. Tänkt tillagningskök avser ersätta befintligt kök på Grosvadsskolan vilket bedöms vara tekniskt uttjänt. I anslutning till köket planeras två separata matsalar som separat ska serva Grosvadsskolan och Vallonskolans elever.

Tänkt idrottshall placeras i närheten av Aluceum då dess detaljplan tillåter en högre byggnadshöjd i den delen av området. Hallen utreds som fullstor för att kunna uppfylla de behov som finns för kommunens idrottsföreningar.

Vid genomförande av ovanstående projekt friställs yta i dagens Grosvadsskolan kök och matsal. Här ges möjlighet att kunna ta emot ökat antal elever samt grundsärskolans åk 7–9. Lokalerna skulle kunna specialanpassas för nya elevgrupper med modernt pedagogiskt innehåll.

För att nå effektiva samordningsvinster behöver även ytterligare utredningar göras avseende specialsalar. Arbetshypotes är att de båda skolorna skulle kunna dela No- praktisk estetiska-, teknik-, musik- och hemkunskapsalar.

Avseende Grosvadsskolan så har inledande tekniska besiktningar genomförts. Den påvisar upprustningsbehov gällande el och VVS. Utöver detta kan konstateras att byggnaden kräver upprustning gällande ytskikt och allmän energieffektivisering samt återstående dräneringsåtgärder. Åtgärder hanteras preliminärt inom ordinarie underhållsbudget.

Ekonomi kring investering gällande omställning i kök och matsalsdel i Grosvadsskolan hanteras i särskild ordning.

Produktionstidsplan

Vid beslut om byggnation av skola på Grosvadsområdet så är en teoretisk produktionstidsplan enligt följande: Här har uppgifter inhämtats av sakkunniga samt jämförelse med likvärdiga referensobjekt.



Produktionstidsplanen baseras på antagandet att detaljplanen tillåter tänkt byggnation samt att den fördjupade utredningen kring markförhållanden tillåter tänkt byggnation.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Att upphäva kommunstyrelsens beslut den 10 juni 2020, dnr KS.2019.1207, att sats 1
2. Att uppdra till förvaltningen, att kostnadsberäkna och utreda för nybyggnation på Grosvad av en 2-parallellig F-6 skola inklusive grundsärskola 1-6 och träningskola 1-9
3. Att uppdra till förvaltningen, att kostnadsberäkna och utreda för nybyggnation av tillagningskök med tillhörande matsalar vid planerad skola på Grosvadsområdet
4. Att uppdra till förvaltningen, att kostnadsberäkna och utreda för nybyggnation av idrottshall i anslutning till skolbyggnationen

Yrkanden

Torgny Maurer (SD), med instämmande av Lars Svensson (SD) yrkar på en ändring, att stryka att-sats 2 och 4.

Mats Annerfeldt (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut, men yrkar på en korrigerig i att-sats 1, så den lyder: Att upphäva kommunstyrelsens beslut den 10 juni 2020, dnr KS.2019.1207, att-sats 2, punkt 1.

Vidare yrkar Mats Annerfeldt (S) att rubriken på ärendet ändras till "Nybyggnation av F-6 skola och nytt tillagningskök".

Frida Granath (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut med Mats Annerfeldts (S) ändringsyrkanden.

Mikael Wallin (L), Inge Jacobsson (M) och Lise-Lott Öhr (V) yrkar även de bifall till förvaltningens förslag till beslut med Mats Annerfeldts (S) ändringsyrkanden.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut, Torgny Maurers (SD) förslag och Mats Annerfeldts (S) förslag, och ställer dem varandra.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller Mats Annerfeldts (S) förslag till beslut.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att upphäva kommunstyrelsens beslut den 10 juni 2020, dnr KS.2019.1207, att sats 2, punkt 1
2. Att uppdra till förvaltningen, att kostnadsberäkna och utreda för nybyggnation på Grosvad av en 2-parallellig F-6 skola inklusive grundsärskola 1-6 och träningskola 1-9
3. Att uppdra till förvaltningen, att kostnadsberäkna och utreda för nybyggnation av tillagningskök med tillhörande matsalar vid planerad skola på Grosvadsområdet
4. Att uppdra till förvaltningen, att kostnadsberäkna och utreda för nybyggnation av idrottshall i anslutning till skolbyggnationen
5. Att ärendets namn ändras från ”Nybyggnation av Vallonskolan och nytt tillagningskök” till ”Nybyggnation av F-6 skola och nytt tillagningskök”

Reservationer

Torgny Maurer och Lars Svensson (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) yrkande.

2023-§ 5

Dnr: KS.2022.1156

Förslag om avtalssamverkan inom bygg- och miljönämndens myndighetsutövningsområde

Beskrivning av ärendet

Ansvaret för myndighetsutövning gällande stora delar av miljöbalken (1998:808), livsmedelslagen (2006:804), strålskyddslagen (2018:396) samt plan- och bygglagen (2010:900) och dess kringlagstiftningar ligger hos landets kommuner. I Finspångs kommun är det Bygg- och miljönämnden (nämnden) som ansvarar för dessa myndighetsutövningsområden.

Lagstiftningsområdena är mycket breda och det ställer höga krav på tjänstemännen som arbetar med frågorna på uppdrag av nämnden att vara pålästa kring gällande lagstiftning samt omvärldsbevaka för alla ändringar, tillägg och ny praxis som löpande tillkommer.

Nämnden har genom sin delegationsordning delegerat beslutanderätt i vissa ärenden och beslutstyper till tjänstemännen medan andra beslut fattas av nämnden vid regelbundna nämndsammanträden.

Vid all myndighetsutövning gäller att beslutsfattaren inte får vara jävig i den fråga beslutet gäller. Jäv uppstår när en person kan tänkas vara partisk eller där det finns någon särskild omständighet som kan göra att förtroendet för personens opartiskhet ifrågasätts. En jävig person får varken delta i ett beslut, utredning eller i förberedelserna för ett sådant beslut.

Både nämndledamöter och tjänstepersoner som arbetar på delegation av nämnden har ofta någon form av personlig koppling till kommunen utöver sitt yrkesutövande. Det kan exempelvis vara i form av boendeort, släkt eller vänner. Detta leder till att jävssituationer då och då blir aktuella. Jäv kan även uppkomma om politiker eller tjänstemän som arbetar i organisationen exempelvis söker ett tillstånd hos bygg- och miljönämnden.

För att framåt på ett effektivt och förutsägbart sätt hantera jävsfrågor och tillfälligt kompetensbehov som uppkommer i verksamheterna har ett förslag till samverkansavtal med Vingåkers kommun arbetats fram. Möjlighet till samverkan över kommungränsen finns genom ett undantag från lokaliseringsprincipen i form av kommunallagens 9 kap. 37 § första stycket.

Bestämmelsen har följande lydelse:

En kommun eller ett landsting får ingå avtal om att någon av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun eller ett annat landsting (avtalsamverkan).

Sådan avtalsamverkan hindras inte av kravet i 2 kap. 1 § på anknytning till kommunens eller landstingets område eller dess medlemmar.

Avtalsförslaget innebär att respektive kommun ska kunna lämna över handläggningen av enskilda ärenden till samverkanskommunen om behov uppstår. I Finspångs kommun kommer bygg- och miljöchef besluta om ett ärende ska lämnas över till samverkanskommunen. Utifrån resurstillgång kommer respektive kommun också ha möjlighet att fransäga sig ett ärende om resurs inte finns hos den tillfrågade kommunen vid tillfället.

Samverkansavtalet begränsas till att omfatta ärenden som har delegerats till tjänsteperson. Ärenden som behöver fattas av nämnden kan inte delegeras till samverkanskommunen enligt nu gällande lagstiftning. Det är först efter en viss handläggning av ärendet som det kan klarläggas om beslut kan fattas av tjänsteperson eller om det ska fattas av nämnden. Under handläggningen kan således en sådan situation uppkomma och ärendet kommer då lämnas tillbaka till ursprungskommunen.

Ett förslag till samverkansavtal har med anledning av ovanstående arbetats fram mellan Finspångs kommun och Vingåkers kommun (bilaga 1). Avtalsförslaget omfattar tillsyn och handläggning enligt miljöbalken (1998:808), livsmedelslagen (2006:804), strålskyddslagen (2018:396) samt plan- och bygglagen (2010:900) och dess kringlagstiftningar. Avtalsförslaget reglerar även frågor exempelvis gällande uttag av avgift och GDPR. Kommunerna kommer enligt avtalsförslaget att debitera varandra för nedlagd tid enligt i ärendet enligt gällande timtaxa i respektive kommun.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att Finspångs kommun ingår ett samverkansavtal med Vingåkers kommun

2023-§ 6

Dnr: KS.2022.1168

Aktiviteter för ökad social närvaro vid riskhelger

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 17 november 2021 *KS.2021.0475* att avsätta 200 tkr årligen för aktiviteter som skapar trygga platser för ungdomar under riskhelger via anslag till kommunstyrelsens post för kommungemensamma kostnader.

Den 24 november 2021 beslutade kommunstyrelsen genom prioriterat uppdrag *KS.2021.0958* att förvaltningen tar fram förslag på hur kommunen i samarbete med civilsamhället, föreningslivet samt polisen kan erbjuda aktiviteter och ökad social närvaro av vuxna för att skapa trygga platser för ungdomar under riskhelger. Förvaltningen fick också i uppdrag att ta fram förslag på utformning av tjänster med uppdrag att arbeta förebyggande för att guida unga som behöver hjälp och stöd, samt sänka tröskeln till de aktiviteter som erbjuds av föreningsliv och kommun.

Finspångs kommun anställer nu två ungdomslotsar som ska arbeta uppsökande för att upptäcka barn och unga i behov av stöd, guida till meningsfull fritid och motivera till förändringsarbete. De ska också arbeta för att öka ungas delaktighet, samt arbeta förebyggande med riskhelger som skolavslutningar och valborg.

Lotsarna kommer att arbeta nära ungdomar och har goda möjligheter att fånga behov och önskemål från målgruppen. Därför föreslår förvaltningen att den avsatta summan om 200 tkr årligen tillfaller ungdomslotsarnas förebyggande verksamhet vid riskhelger och att dessa aktiviteter årligen återrapporteras till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fördela medel om 200 tkr från och med år 2023 till ledningsstaben och kultur- och fritidsverksamhetens ungdomslotsars verksamhet för ungdomsaktiviteter vid högriskhelger,
2. Att kostnaden finansieras från avsatta medel för högriskhelger ungdomar via kommunstyrelsens post för kommungemensamma kostnader,
3. Att aktiviteterna initieras i samarbete med civilsamhället, föreningslivet samt polisen för ökad social närvaro av vuxna,
4. Att uppföljning av genomförda aktiviteter återrapporteras årligen till kommunstyrelsen

2023-§ 7

Dnr: KS.2022.0404

Svar på E-förslag - ny daglig verksamhet

Beskrivning av ärendet

Ett E-förslag har inkommit där förslagsställarna föreslår att Finspångs kommun startar en ny daglig verksamhet inom LSS. Förslaget är att den nya verksamheten ska ha en estetisk inriktning. Enligt förslagsställarna saknas den typen av verksamhet idag samtidigt som de anser att behovet av just en estetisk verksamhet är stort. Vid kontakt med frågeställaren framkommer att de önskar att verksamheten bedrivs i kommunal regi och att frågeställarna anställs som handledare för verksamheten.

Svar

Syftet med insatsen, daglig verksamhet enligt LSS (Lag, 1993:387, om stöd och service till vissa funktionshindrade) är att genom arbete tillgodose, utöver försörjning, mänskliga behov som gemenskap, personlig utveckling och en meningsfull tillvaro och således öka deltagarnas livskvalitet samt delaktighet i samhället.

I nuläget finns 9 grupper med daglig verksamhet samt 13 personer med företagsplats i kommunal regi. Grupperna har varierad inriktning där tre grupper främst arbetar utomhus med skötsel av natur och park. Anledningen till att det är tre grupper med den inriktningen är att det är mycket uppskattade sysslor hos våra deltagare. Andra inriktningar är café, affär, estetisk verksamhet, sinnesstimulering, social samvaro inklusive matlagning samt kontorsuppgifter. Samtliga grupper erbjuder träning i någon form då det är hälsofrämjande. Socialstyrelsen rekommenderar att LSS-verksamheter bör stimulera till regelbunden fysisk aktivitet utifrån individens förutsättningar och intressen. Rekommendationen finns i Socialstyrelsens kunskapsstöd Att förebygga och minska utmanande beteende i LSS-verksamhet.

Ett deltagarråd bildades 2021, där kan deltagarna lyfta sina synpunkter på innehållet i verksamheten. Ett förslag som lyfts där av deltagarna är att de önskat en social aktivitet tillsammans inom hela daglig verksamhet. Detta anordnades i september med frisbeegolf och korvgrillning. Andra sociala sammankomster som förekommer är julfest med julgröt och sommarfest. För de deltagare som inte vill umgås tillsammans med andra erbjuds de att utföra de tidigare inplanerade arbetsuppgifterna. Daglig verksamhet bygger på frivillighet. Enligt nöjdhetsmätningen som görs årligen uppger deltagarna att över 80% får bestämma i frågor som är viktiga för dem. Nöjdheten har varit god under lång tid. Nedanstående siffror är hämtade ur brukarundersökningen som utfördes 2021.

I nuläget är 82 beslut om daglig verksamhet inom LSS och 9 om dagverksamhet enligt SoL (Socialtjänstlagen, 2001:453). Den kartläggning som gjorts i

december 2021 visar att antal deltagare kommer att öka de närmsta åren. I kartläggningen ingår beslut om både LSS och SoL. De senaste 5 åren har fler fått beslut om daglig verksamhet än antalet som avslutat sin insats. Antalet som avslutat insats är förhållandevis lågt och beror på att de flyttat från kommunen, gått i pension, avlidit eller att deltagaren inte längre vill ha insats. Andelen deltagare med insats daglig verksamhet ökar. År 2028 beräknas antalet deltagare vara ca 125. Underlag för ny daglig verksamhet finns.

När ny daglig verksamhet är tänkt att startas upp tillfrågas befintliga och tilltänkta deltagare om behov av aktivitet/inriktning på verksamheten. De befintliga deltagas behov kan tolkas av handledare i daglig verksamhet, tillfrågas via deltagarråd eller brukarundersökning de tilltänkta deltagarna frågas av personal i andra insatser eller via särskolan. Handledare till verksamheten föreslås rekryteras utifrån kompetensbaserad rekrytering vilket är praxis i Finspångs kommun.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att avslå e-förslag om ny daglig verksamhet
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

2023-§ 8

Dnr: KS.2022.0782

Svar på medborgarförslag - höjt ekonomiskt bistånd

Beskrivning av ärendet

Det har inkommit ett medborgarförslag som handlar om att se över och öka normen för försörjningsstöd. Förslagsställaren hänvisar till att matpriserna har ökat den senaste tiden, och den försvårade situation som följer av det när försörjningsstödet inte följer den prisutvecklingen. Kontakt tas med förslagsställaren som vill att vi baserar uträkningen för försörjningsstöd på Konsumentverkets uträkning i stället.

Svar

När invånare ansöker om bistånd för livsmedel utgår socialsekreterarna för ekonomiskt bistånd utifrån livsmedelsnorm. Livsmedelsnormen är en del av det som kallas riksnorm. Regeringen fattar årligen beslut om riksnorm som grundar sig på Konsumentverkets senaste pris- och konsumtionsundersökningar.

Det finns inga juridiska hinder för kommunen att vara mera generös i beslut om försörjningsstöd. I stället för att basera försörjningsstödet för livsmedel utifrån norm kan kommunen exempelvis basera biståndet på Konsumentverkets rekommendation. Konsumentverket har tagit fram kostnader för livsmedel utifrån en 4-veckors matsedel. Matkostnaden beräknas med hjälp av de nordiska näringsrekommendationerna (NNR 2012) som visar dagsbehov av energi och näring för olika åldersgrupper. Detta beslut skulle innebära en ungefärlig kostnadsökning med 5.650tkr per år.

Nya beräkningsgrunder skulle även innebära mer arbete för socialsekreterare då nationella normer finns inlagda i verksamhetssystemet. Vid manuell hantering för samtliga ärenden gällande livsmedelskostnader bör även bemanningen ses över.

Då kringliggande kommuner går i motsatt riktning med strängare krav på mottagare av ekonomiskt bistånd ses det som troligt att kommuninvånare från andra kommuner i större utsträckning än idag väljer att flytta till Finspångs kommun. Det finns ingen forskning på om detta får personer att uppbära ekonomiskt bistånd under lägre tid, däremot kommer fler personer kvalificera sig för försörjningsstöd som idag lever något över gränsen för bistånd.

Det är mycket ovanligt att kommuner väljer att basera biståndet på annat än riksnorm.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att avslå förslag om förändrad norm för försörjningsstöd
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

2023-§ 9

Dnr: KS.2022.1044

Fastställande av informationshanteringsplaner

Beskrivning av ärendet

En informationshanteringsplan är ett styrdokument som ger arkivmyndigheten, som i Finspångs kommun är kommunstyrelsen, en överblick över sina allmänna handlingar och förbättrar allmänhetens möjlighet till insyn i kommunens verksamhet. I informationshanteringsplanen ges anvisningar om förvaring, sortering och sökvägar till alla handlingstyper som förvaltningen hanterar i sina verksamheter.

Informationshanteringsplanen anger även nämndens gallringsbeslut d.v.s. reglerar vilka handlingar som ska förstöras (gallras) och när detta ska ske samt anger vilka handlingar som ska bevaras.

Informationshanteringsplanen är ett verktyg för att underlätta hanteringen av myndighetens handlingar. I Finspångs kommuns arkivreglemente benämns dessa som dokumenthanteringsplaner men utifrån förändrad terminologi så är det numera vedertaget att använda begreppet informationshanteringsplan. I arkivreglementet, fastställt av kommunstyrelsen, med giltighet från 2012-09-26 framgår att:

- Varje myndighet skall efter samråd med kommunarkivet upprätta en informationshanteringsplan som beskriver myndighetens handlingar och hur dessa hanteras.
- Informationshanteringsplanen skall utgå från samtliga hos myndigheten förekommande arbetsuppgifter.
- Informationshanteringsplanen skall ses över en gång per år. Planen skall uppdateras om det finns förändringar i vad som utgör myndighetens handlingar eller i hur myndighetens handlingar hanteras

Då samtliga informationshanteringsplaner inte är färdiga kommer ytterligare planer att läggas fram till beslut vid senare tillfälle

Kommunstyrelsens beslut

1. Att fastställa informationshanteringsplanen för:

Ledningsstab Bemanningscentralen

Ledningsstab Biblioteket

Ledningsstab HR-avdelningen

Ledningsstab IT-avdelningen

Ledningsstab Kommunikationsavdelningen
Ledningsstab Ekonomi- och styrningsavdelningen
Ledningsstab Kulturskolan fritidsgården Hörnan
Ledningsstab Kansli- och utvecklingsavdelningen
Sektor samhällsbyggnad Måltidsenheten
Sektor samhällsbyggnad Alkohol- och tobakstillstånd
Sektor Vård och omsorg

2023-§ 10

Dnr: KS.2022.0006

Skuldförvaltarrapport november 2022

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunens finanspolicy ska kommunstyrelsen löpande följa upp kommunkoncernens upplåning och skuldförvaltning.

De kommunala bolagen har det yttersta ansvaret för sin egen finansiering. Internbanken samordnar kommunens och bolagens upplåning i en gemensam skuldportfölj via kommunens koncernkonto.

Det huvudsakliga målet för kommunens skuldförvaltning är att få så låga kostnader som möjligt för finansiering inom ramen för finanspolicyn. I den finansiella verksamheten hanterar kommunen i enlighet med finanspolicyn olika risker som exempelvis *ränterisk*, *finansieringsrisk* och *likviditetsrisk* som ska följas upp.

Händelser under november

Förvaltningen redovisar skuldförvaltarrapporten för november 2022 för kommunens skuldportfölj där även lån kopplade till Bildningen utgör en del av redovisningen. Den genomsnittliga räntan i internbanken har under perioden stigit jämfört med föregående månad och uppgår till 1,32% (1,27% i oktober).

De tre lån med fast ränta kopplade till Bildningen uppgår till en total låneskuld på 116 mnkr. Genomsnittlig ränta är här 1,96%.

Ränterisk

Med ränterisk avses risken för att förändringar i räntenivån påverkar kommunens finansnetto negativt genom ökade räntekostnader. Ränterisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för ränteförfall i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga räntebindningstiden i skuldportföljen. För att reglera ränterisken används fasträntelån och derivat i form av ränteswappar. Kommunen har derivat för både portföljen i internbanken och för Bildningen.

Enligt finanspolicyn får högst 50% av totala skuldportföljen i internbanken vara lån med rörlig ränta, i slutet av november var måttet oförändrat 39%. Värdet ligger inom angivet intervall. Den genomsnittliga volymvägda *räntebindningstiden* bör vara 2-4 år enligt finanspolicyn, värdet var 1,92 år i oktober (1,81 år i oktober) vilket innebär att vi nu ligger lågt. Detta är ett medvetet val. Under september hade internbanken ett fasträntelån på 120 mnkr som förföll och som finansgruppen tillsammans valde att omsätta till ett rörligt lån för att inte binda till så hög ränta.

Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken för att kommunen vid varje tillfälle inte har tillgång till nödvändig finansiering. Finansieringsrisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för kapitaltillgångstiden i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden i skuldportföljen.

I internbanken uppgick andel *kapitalförfall* inom 1 år till 29% och inom 1-2 år var måttet 16%. Enligt finanspolicyn är gränsvärdet max 25% förfall per tidsficka eller max 50% av låneskulden får förfalla till betalning inom ett år. Ingen avvikelser föreligger.

Ett annat mått för finansieringsrisk är den volymvägda *genomsnittliga kapitalbindningstiden*, där genomsnittlig återstående löptid av kommunens lån inte bör understiga 2,5 år. Samtliga lån måste kunna återbetalas inom 10 år utan extra kostnad. Vid november var måttet fortsatt på gränsvärdet 2,38 år (2,46 år i oktober).

Resultat- och prognospåverkan:

Enligt strategisk plan är genomsnittlig låneränta fastställd till 2%. Enligt Kommuninvests analyser beräknas snitträntan för internbanken uppgå till 1,07% för år 2022, vilket i princip är en oförändrad bedömning jämfört med förra månaden.

För *kommunens finansienhet* innebär en lägre snittränta på upptagna lån lägre räntekostnader än budgeterat vilket även redovisats vid den ekonomiska rapporteringen under året, dock har överskottet för finansienheten minskat i de senaste prognoserna. Kommunens ränteintäkter från vidareutlåning till bolagen påverkas av räntans utveckling, en lägre snittränta innebär lägre intäkter för kommunen och tvärtom.

Den prognos som Kommuninvest gör över internbankens snittränta kommande år är något uppreviderad jämfört med föregående månad och visar en ökad räntekostnad för internbanken. Sett över en fyraårsperiod ökar kostnaden med ca 14 mnkr för befintliga lån. Till detta ska läggas de räntekostnader som uppstår för den nyupplåning internbanken behöver göra i samband med de stora investeringar kommunen och bolagen står inför.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna skuldförvaltar rapporten för november 2022

2023-§ 11

Dnr: KS.2022.0006

Skuldförvaltarrapport december 2022

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunens finanspolicy ska kommunstyrelsen löpande följa upp kommunkoncernens upplåning och skuldförvaltning.

De kommunala bolagen har det yttersta ansvaret för sin egen finansiering. Internbanken samordnar kommunens och bolagens upplåning i en gemensam skuldportfölj via kommunens koncernkonto.

Det huvudsakliga målet för kommunens skuldförvaltning är att få så låga kostnader som möjligt för finansiering inom ramen för finanspolicyn. I den finansiella verksamheten hanterar kommunen i enlighet med finanspolicyn olika risker som exempelvis *ränterisk*, *finansieringsrisk* och *likviditetsrisk* som ska följas upp.

Händelser under december

Förvaltningen redovisar skuldförvaltarrapporten för december 2022 för kommunens skuldportfölj där även lån kopplade till Bildningen utgör en del av redovisningen. Den genomsnittliga räntan i internbanken har under perioden stigit jämfört med föregående månad och uppgår till 1,59% (1,32% i november).

De tre lån med fast ränta kopplade till Bildningen uppgår till en total låneskuld på 115 mnkr. Genomsnittlig ränta är här 2,55%.

Ränterisk

Med ränterisk avses risken för att förändringar i räntenivån påverkar kommunens finansnetto negativt genom ökade räntekostnader. Ränterisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för ränteförfall i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga räntebindningstiden i skuldportföljen. För att reglera ränterisken används fasträntelån och derivat i form av ränteswappar. Kommunen har derivat för både portföljen i internbanken och för Bildningen.

Enligt finanspolicyn får högst 50% av totala skuldportföljen i internbanken vara lån med rörlig ränta, i slutet av december var måttet 31%. Värdet ligger inom angivet intervall. Den genomsnittliga volymvägda *räntebindningstiden* bör vara 2-4 år enligt finanspolicyn, värdet var oförändrat 1,92 år, vilket innebär att vi nu ligger lågt. Detta är ett medvetet val. Under september hade internbanken ett fasträntelån på 120 mnkr som förföll och som finansgruppen tillsammans valde att omsätta till ett rörligt lån för att inte binda till så hög ränta.

Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken för att kommunen vid varje tillfälle inte har tillgång till nödvändig finansiering. Finansieringsrisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för kapitaltillgångstiden i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden i skuldportföljen.

I internbanken uppgick andel *kapitalförfall* inom 1 år till 37% och inom 1-2 år var måttet 17%. Enligt finanspolicyn är gränsvärdet max 25% förfall per tidsficka eller max 50% av låneskulden får förfalla till betalning inom ett år. Ingen avvikelse föreligger.

Ett annat mått för finansieringsrisk är den volymvägda *genomsnittliga kapitalbindningstiden*, där genomsnittlig återstående löptid av kommunens lån inte bör understiga 2,5 år. Samtliga lån måste kunna återbetalas inom 10 år utan extra kostnad. Vid december var måttet fortsatt lågt 2,29 år (2,38 år i november).

Resultat- och prognospåverkan:

Enligt strategisk plan är genomsnittlig låneränta fastställd till 2% år 2022 och 2,5% år 2023. Enligt Kommuninvests analys beräknas snitträntan för internbanken uppgå till 1,07% för år 2022, vilket i princip är oförändrad bedömning jämfört med förra månaden. Långsiktigt ser dock snitträntan ut att öka ytterligare och kommer landa runt 2,4%.

Sett över en femårsperiod ökar internbankens kostnader med ca 16 mnkr för befintliga lån. Till detta ska läggas de räntekostnader som uppstår för den nyupplåning internbanken behöver göra i samband med de stora investeringar kommunen och bolagen står inför.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna skuldförvaltarrapporten för december 2022

2023-§ 12

Dnr: KS.2022.0381

Månadsrapport sektor samhällsbyggnad januari 2023

Beskrivning av ärendet

Internkontrollen för januari månad 2023 omfattar följande kontrollmoment:

Bygg- och miljöenheten har följt upp lagstadgade handläggningstider för myndighetsutövning enligt miljöbalken och plan- och bygglagen. De risker som följts upp är:

- Lagstadgade handläggningstider överskrids
- Sökande och exploatörer drabbas ekonomiskt av försenade beslut

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapporteringen av internkontroll för sektor samhällsbyggnad, bygg- och miljöenheten januari 2023

2023-§ 13

Dnr: KS.2022.0040

Internkontroll sektor social omsorg december 2022

Beskrivning av ärendet

Internkontrollen för december 2022 omfattar följande kontrollmoment:

Kontroll att beviljade insatser verkställs, kvartal 3 2022

Kontrollerna visar:

Kontroll att beviljade insatser verkställs, kvartal 3 2022

Det är totalt 16 beslut under kvartal 2 2022, där det gynnande beslutet eller ett avbrott i verkställighet, helt eller delvis, inte har verkställts inom tre månader. Antalet ej verkställda beslut är 2 stycken färre än under föregående kvartal. Sedan ett år tillbaka har antalet ej verkställda beslut minskat stegvis från 39 stycken till nuvarande 16 stycken.

Följande åtgärder redovisas:

Två nya gruppboendestäder är under slutfasen att färdigställas genom nybyggnation. Det pågår ständigt ett arbete för att lösa bristen på serviceboendestäder och sektorn ser över nya alternativ. Inom korttidsvinstelse handlar avbrotten om att antal beviljade dygn inte nyttjas fullt ut. Uppföljning ska ske för att säkerställa att verksamheten möter det faktiska behovet.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapporteringen av internkontroll för sektor social omsorg december 2022

2023-§ 14

Dnr: KS.2022.0350

Revidering av Reglemente för sociala myndighetsnämnden

Beskrivning av ärendet

Den 16 juni 2021 (§ 121) beslutade kommunfullmäktige att utse en parlamentarisk grupp som fick i uppdrag att inför mandatperioden 2023-2026 göra en översyn av de styrdokument som reglerar det politiska arbetet.

Beslut om revidering av Reglemente för sociala myndighetsnämnden togs förra gången den 23 mars 2020 (§ 46, diarienummer KS.2019.0515).

I denna revidering förtydligas den sociala myndighetsnämndens rapporteringsskyldighet. Vidare förtydligas att den sociala myndighetsnämnden inte har egen verksamhet eller budget.

Yrkanden

Torgny Maurer (SD), med instämmande av Lars Svensson (SD), yrkar på ett tillägg, att det ska vara 5 ledamöter och 5 ersättare i sociala myndighetsnämnden.

Frida Granath (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Inge Jacobsson (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut och avslag till Torgny Maurers (SD) tilläggsyrkande.

Beslutsgång

Ordföranden ställer först Torgny Maurers (SD) tilläggsyrkande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen avslår tilläggsyrkandet.

Därefter konstaterar ordföranden att det endast finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag, och att kommunstyrelsen bifaller detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa Reglemente för sociala myndighetsnämnden
2. Att upphäva nu gällande reglemente beslutad 2020-03-25

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

3. Att paragrafen justeras omedelbart

Reservation

Torgny Maurer och Lars Svensson (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) yrkande.

Justering

.....
Mats Annerfeldt (S)

.....
Lise-Lott Öhr (V)

2023-§ 15

Dnr: KS.2022.1290

Framtiden för Finet

Beskrivning av ärendet

Finet AB (Finet) styrelse har vid ett extra styrelsemöte beslutat att översända två skrivelser till moderbolaget Finspångs förvaltning och industrihus AB (FFIA). Skrivelserna och mötesprotokoll finns i ärendet, diarienummer KS.2022.1290.

Sammanfattningsvis och övergripande så handlar skrivelserna om bolagets ekonomiska situation samt Finets framtida inriktning och organisation och hur detta harmonierar med Finspångs kommuns mål för bredbandsutbyggnad. Bland annat så föreslås ett ägartillskott på 40 miljoner kronor samt att utreda en möjligt om framtida affärsmässigt regionalt samarbete.

Finets styrelse utvecklar med skrivelserna tankarna kring Finets framtid, men enligt FFIA:s styrelse så är detta ytterst frågor som behöver hanteras av ägaren vilket är Finspångs kommuns fullmäktige. I ärendet finns protokoll från FFIA:s styrelsemöte 2022-12-13.

Utifrån skrivelserna så finns det flera perspektiv som behöver belysas och beredas vidare. Ekonomisk situation och framtida organisering, och konsekvenserna av olika vägval kring detta, är de mest självklara. Men olika inriktningar kommer att generera följdfrågor som behöver belysas. Detta för att kunna ge fullmäktige en så grundläggande beredning som möjligt för ett framtida beslut om Finets framtid och hur utbyggnaden av bredbandsstrukturen i Finspångs kommun ska hanteras vid olika vägval.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda och föreslå en framtida inriktning och organisation för Finet AB
2. Att i avvaktan på utredningen inte bevilja en utökning av låneramen eller ett ägartillskott till Finet AB
3. Att utredningen med förslag på en framtida inriktning och organisation för Finet AB ska beredas senast till kommunfullmäktiges möte i juni 2023.

Yrkanden

Mats Annerfeldt (S) yrkar att återremittera att-sats 2; frågan om utökning av låneramen eller ett ägartillskott till Finet AB, så att det i beslutsunderlaget redovisas behov av utökad finansiering och konsekvens av att inte genomföra projektet per delprojekt.

Mikael Wallin (L), Inge Jacobsson (M) och Lise-Lott Öhr (V) yrkar bifall till Mats Annerfeldts (S) yrkande om att återremittera att-sats 2.

Beslutsgång

Ordföranden ställer först återremissyrkandet på att-sats 2 på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Därefter ställer ordföranden resterande att-satser på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller dessa.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda och föreslå en framtida inriktning och organisation för Finet AB
2. Att återremittera frågan om utökning av låneramen eller ett ägartillskott till Finet AB, så att det i beslutsunderlaget redovisas behov av utökad finansiering och konsekvens av att inte genomföra projektet per delprojekt.
3. Att utredningen med förslag på en framtida inriktning och organisation för Finet AB ska beredas senast till kommunfullmäktiges möte i juni 2023.

Deltar ej i beslutet

Per-Olov Strandberg (M) deltar ej i handläggning och beslut av ärendet på grund av jäv.

2023-§ 16

Dnr: KS.2023.0001

Val till arbetsgivardelegationen för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 3 ledamöter samt val av en ordförande bland ledamöterna

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har att tillsätta tre ledamöter i arbetsgivardelegationen för verksamhetsåren 2023-2026, varav en ledamot ska väljas till delegationens ordförande.

Samtliga ledamöter i arbetsgivardelegationen ska vara invalda i kommunstyrelsen. Två av dem ska representera de styrande, en av dem ska representera oppositionen.

Bestämmelser om arbetsgivardelegationens sammansättning stadgas i Reglemente för kommunstyrelsen (dnr KS.2022.0305).

På förslag är Mats Annerfeldt (S), Jan-Erik Heintze (S) och Per-Olov Strandberg (M). Till ordförande föreslås Mats Annerfeldt (S).

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen på ledamöter på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Därefter ställer ordföranden förslaget till ordförande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja Mats Annerfeldt (S), Jan-Erik Heintze (S) och Per-Olov Strandberg (M) till ledamöter i arbetsgivardelegationen för verksamhetsåren 2023-2026
2. Att välja Mats Annerfeldt (S) till ordförande i arbetsgivardelegationen för verksamhetsåren 2023-2026

2023-§ 17

Dnr: KS.2023.0001

Val till arbetsgruppen för uppföljning av verkställighet och resultat, miljö- och samhällsbyggnad, för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 7 ledamöter samt val av en ordförande bland ledamöterna

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har att tillsätta sju ledamöter i arbetsgruppen för uppföljning av verkställighet och resultat, miljö- och samhällsbyggnad, för verksamhetsåren 2023-2026. En av dessa ledamöter, ansvarigt råd, utses till ordförande i arbetsgruppen.

Samtliga ledamöter ska vara invalda i kommunstyrelsen. En ledamot kan enbart väljas till en arbetsgrupp.

Bestämmelser om alla arbetsgrupper för uppföljning av verkställighet och resultat stadgas i Reglemente för kommunstyrelsens beredningar och rådgivande organ (dnr KS.2022.1243).

På förslag är Jan-Erik Heintze (S), Anne Kron (S), Hugo Andersson (C), Marcus Eriksson (L), Inge Jacobsson (M), Kristin Andersson (KD) och Lars Svensson (SD). Till ordförande föreslås Hugo Andersson (C).

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen på ledamöter på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Därefter ställer ordföranden förslaget till ordförande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja Jan-Erik Heintze (S), Anne Kron (S), Hugo Andersson (C), Marcus Eriksson (L), Inge Jacobsson (M), Kristin Andersson (KD) och Lars Svensson (SD) till ledamöter i arbetsgruppen för uppföljning av verkställighet och resultat, miljö- och samhällsbyggnad, för verksamhetsåren 2023-2026
2. Att välja Hugo Andersson (C) till ordförande i arbetsgruppen för uppföljning av verkställighet och resultat, miljö- och samhällsbyggnad, för verksamhetsåren 2023-2026

2023-§ 18

Dnr: KS.2023.0001

Val till arbetsgruppen för uppföljning av verkställighet och resultat, utbildning, för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 7 ledamöter samt val av en ordförande bland ledamöterna

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har att tillsätta sju ledamöter i arbetsgruppen för uppföljning av verkställighet och resultat, utbildning, för verksamhetsåren 2023-2026. En av dessa ledamöter, ansvarigt råd, utses till ordförande i arbetsgruppen.

Samtliga ledamöter ska vara invalda i kommunstyrelsen. En ledamot kan enbart väljas till en arbetsgrupp.

Bestämmelser om alla arbetsgrupper för uppföljning av verkställighet och resultat stadgas i Reglemente för kommunstyrelsens beredningar och rådgivande organ (dnr KS.2022.1243).

På förslag är Britt-Marie Jahrl (S), Henrik Persson (S), Mikael Wallin (L), Kristin Yderfors (C), Ritha Andersson (M), Stefan Carlsson (V) och Arne Gunnarsson (SD). Till ordförande föreslås Mikael Wallin (L).

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen på ledamöter på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Därefter ställer ordföranden förslaget till ordförande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja Britt-Marie Jahrl (S), Henrik Persson (S), Mikael Wallin (L), Kristin Yderfors (C), Ritha Andersson (M), Stefan Carlsson (V) och Arne Gunnarsson (SD) till ledamöter i arbetsgruppen för uppföljning av verkställighet och resultat, utbildning, för verksamhetsåren 2023-2026
2. Att välja Mikael Wallin (L) till ordförande i arbetsgruppen för uppföljning av verkställighet och resultat, utbildning, för verksamhetsåren 2023-2026

2023-§ 19

Dnr: KS.2023.0001

Val till arbetsgruppen för uppföljning av verkställighet och resultat, social omsorg, för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 7 ledamöter samt val av en ordförande bland ledamöterna

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har att tillsätta sju ledamöter i arbetsgruppen för uppföljning av verkställighet och resultat, social omsorg, för verksamhetsåren 2023-2026. En av dessa ledamöter, ansvarigt råd, utses till ordförande i arbetsgruppen.

Samtliga ledamöter ska vara invalda i kommunstyrelsen. En ledamot kan enbart väljas till en arbetsgrupp.

Bestämmelser om alla arbetsgrupper för uppföljning av verkställighet och resultat stadgas i Reglemente för kommunstyrelsens beredningar och rådgivande organ (dnr KS.2022.1243).

På förslag är Frida Granath (S), Camilla Broms (S), Elisabeth Rehn (L), Per-Olov Strandberg (M), Lise-Lott Öhr (V), Pia Bågenholm (SD) och Torgny Maurer (SD). Till ordförande föreslås Frida Granath (S).

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen på ledamöter på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Därefter ställer ordföranden förslaget till ordförande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja Frida Granath (S), Camilla Broms (S), Elisabeth Rehn (L), Per-Olov Strandberg (M), Lise-Lott Öhr (V), Pia Bågenholm (SD) och Torgny Maurer (SD) till ledamöter i arbetsgruppen för uppföljning av verkställighet och resultat, social omsorg, för verksamhetsåren 2023-2026
2. Att välja Frida Granath (S) till ordförande i arbetsgruppen för uppföljning av verkställighet och resultat, social omsorg, för verksamhetsåren 2023-2026

2023-§ 20

Dnr: KS.2023.0001

Val till brottsförebyggande rådet (BRÅ) för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 5 ledamöter samt val av en ordförande och en vice ordförande bland ledamöterna

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har att tillsätta fem ledamöter i brottsförebyggande rådet (BRÅ) för verksamhetsåren 2023-2026, varav en ledamot ska väljas till ordförande och en till vice ordförande.

Rådets ordförande och vice ordförande ska vara invalda i kommunstyrelsen. Tre av ledamöterna ska representera de styrande, två av dem ska representera oppositionen. En representant från Polismyndigheten ingår i rådet, och det finns därutöver möjlighet för olika organisationer och myndigheter att medverka.

Bestämmelser om brottsförebyggande rådets sammansättning stadgas i Reglemente för kommunstyrelsens beredningar och rådgivande organ (dnr KS.2022.1243).

På förslag är Mats Annerfeldt (S), Mikael Wallin (L), Karin Sjöholm Svensson (C), Kristin Andersson (KD) och Pia Bågenholm (SD). Till ordförande föreslås Mats Annerfeldt (S) och till vice ordförande föreslås Mikael Wallin (L).

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen på ledamöter på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Därefter ställer ordföranden förslaget till ordförande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Därefter ställer ordföranden förslaget till vice ordförande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja Mats Annerfeldt (S), Mikael Wallin (L), Karin Sjöholm Svensson (C), Kristin Andersson (KD) och Pia Bågenholm (SD) till ledamöter i brottsförebyggande rådet (BRÅ) för verksamhetsåren 2023-2026
2. Att välja Mats Annerfeldt (S) till ordförande i brottsförebyggande rådet (BRÅ) för verksamhetsåren 2023-2026
3. Att välja Mikael Wallin (L) till vice ordförande i brottsförebyggande rådet (BRÅ) för verksamhetsåren 2023-2026

2023-§ 21

Dnr: KS.2023.0001

Val till folkhälsorådet för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 3 ledamöter samt val av en ordförande och en vice ordförande bland ledamöterna

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har att tillsätta tre ledamöter i folkhälsorådet för verksamhetsåren 2023-2026, varav en ledamot ska väljas till rådets ordförande och en till vice ordförande.

Rådets ordförande ska vara invald i kommunstyrelsen. Två av ledamöterna ska representera de styrande, en av dem ska representera oppositionen. Utöver de förtroendevalda ska högst tio ledamöter från organisationer och aktörer verksamma inom folkhälso-, fritids- och friluftsområdet finnas representerade i rådet.

Bestämmelser om folkhälsorådets sammansättning stadgas i Reglemente för kommunstyrelsens beredningar och rådgivande organ (dnr KS.2022.1243).

På förslag är Mats Annerfeldt (S), Mikael Wallin (L) och Ritha Andersson (M). Till ordförande föreslås Mats Annerfeldt (S) och till vice ordförande föreslås Mikael Wallin (L).

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen på ledamöter på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Därefter ställer ordföranden förslaget till ordförande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Därefter ställer ordföranden förslaget till vice ordförande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja Mats Annerfeldt (S), Mikael Wallin (L) och Ritha Andersson (M) till ledamöter i folkhälsorådet för verksamhetsåren 2023-2026
2. Att välja Mats Annerfeldt (S) till ordförande i folkhälsorådet för verksamhetsåren 2023-2026
3. Att välja Mikael Wallin (L) till vice ordförande i folkhälsorådet för verksamhetsåren 2023-2026

2023-§ 22

Dnr: KS.2023.0001

Val till naturvårdsrådet för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 3 ledamöter samt val av en ordförande och en vice ordförande bland ledamöterna

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har att tillsätta tre ledamöter i naturvårdsrådet för verksamhetsåren 2023-2026, varav en ledamot ska väljas till rådets ordförande och en till vice ordförande.

Rådets ordförande ska vara invald i kommunstyrelsen. Två av ledamöterna ska representera de styrande, en av dem ska representera oppositionen. Utöver de förtroendevalda ska högst tio ledamöter från organisationer och aktörer verksamma inom naturvårdsområdet finnas representerade i rådet.

Bestämmelser om naturvårdsrådets sammansättning stadgas i Reglemente för kommunstyrelsens beredningar och rådgivande organ (dnr KS.2022.1243).

På förslag är Hugo Andersson (C), Anne Kron (S) och Ingrid Westlund (V). Till ordförande föreslås Hugo Andersson (C) och till vice ordförande föreslås Anne Kron (S).

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen på ledamöter på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Därefter ställer ordföranden förslaget till ordförande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Därefter ställer ordföranden förslaget till vice ordförande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja Hugo Andersson (C), Anne Kron (S) och Ingrid Westlund (V) till ledamöter i naturvårdsrådet för verksamhetsåren 2023-2026
2. Att välja Hugo Andersson (C) till ordförande i naturvårdsrådet för verksamhetsåren 2023-2026
3. Att välja Anne Kron (S) till vice ordförande i naturvårdsrådet för verksamhetsåren 2023-2026

2023-§ 23

Dnr: KS.2023.0001

Val till trafiksäkerhetsrådet för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 3 ledamöter samt val av en ordförande och en vice ordförande bland ledamöterna

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har att tillsätta tre ledamöter i trafiksäkerhetsrådet för verksamhetsåren 2023-2026, varav en ledamot ska väljas till ordförande och en till vice ordförande.

Rådets ordförande ska vara invald i kommunstyrelsen. Två av ledamöterna ska representera de styrande, en av dem ska representera oppositionen. Utöver de förtroendevalda ska högst sju ledamöter från organisationer och aktörer verksamma inom trafiksäkerhetsområdet finnas representerade i rådet.

Bestämmelser om trafiksäkerhetsrådets sammansättning stadgas i Reglemente för kommunstyrelsens beredningar och rådgivande organ (dnr KS.2022.1243).

På förslag är Hugo Andersson (C), Henrik Persson (S) och Rune Larsson (M). Till ordförande föreslås Hugo Andersson (C) och till vice ordförande föreslås Henrik Persson (S).

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen på ledamöter på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Därefter ställer ordföranden förslaget till ordförande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Därefter ställer ordföranden förslaget till vice ordförande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja Hugo Andersson (C), Henrik Persson (S) och Rune Larsson (M) till ledamöter i trafiksäkerhetsrådet för verksamhetsåren 2023-2026
2. Att välja Hugo Andersson (C) till ordförande i trafiksäkerhetsrådet för verksamhetsåren 2023-2026
3. Att välja Henrik Persson (S) till vice ordförande i trafiksäkerhetsrådet för verksamhetsåren 2023-2026

2023-§ 24

Dnr: KS.2023.0001

Val till kommunala pensionärsrådet för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 3 ledamöter samt val av en ordförande och en vice ordförande bland ledamöterna

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har att tillsätta tre ledamöter i kommunala pensionärsrådet för verksamhetsåren 2023-2026, varav en ledamot ska väljas till rådets ordförande och en till vice ordförande.

Rådets ordförande ska vara invald i kommunstyrelsen. Två av ledamöterna ska representera de styrande, en av dem ska representera oppositionen. Utöver de förtroendevalda ska företrädare från frivilligorganisationer inom äldreområdet finnas representerade i rådet.

Bestämmelser om kommunala pensionärsrådets sammansättning stadgas i Reglemente för kommunstyrelsens beredningar och rådgivande organ (dnr KS.2022.1243).

På förslag är Frida Granath (S), Larseric Ramlöv (L) och Tarek Jalbot (V). Till ordförande föreslås Frida Granath (S) och till vice ordförande föreslås Larseric Ramlöv (L).

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen på ledamöter på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Därefter ställer ordföranden förslaget till ordförande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Därefter ställer ordföranden förslaget till vice ordförande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja Frida Granath (S), Larseric Ramlöv (L) och Tarek Jalbot (V) till ledamöter i kommunala pensionärsrådet för verksamhetsåren 2023-2026
2. Att välja Frida Granath (S) till ordförande i kommunala pensionärsrådet för verksamhetsåren 2023-2026
3. Att välja Larseric Ramlöv (L) till vice ordförande i kommunala pensionärsrådet för verksamhetsåren 2023-2026

2023-§ 25

Dnr: KS.2023.0001

Val till kommunala rådet för funktionshinderfrågor för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 3 ledamöter samt val av en ordförande och en vice ordförande bland ledamöterna

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har att tillsätta tre ledamöter i kommunala rådet för funktionshinderfrågor för verksamhetsåren 2023-2026, varav en ledamot ska väljas till rådets ordförande och en till vice ordförande.

Rådets ordförande ska vara invald i kommunstyrelsen. Två av ledamöterna ska representera de styrande, en av dem ska representera oppositionen. Utöver de förtroendevalda ska företrädare från frivilligorganisationer inom funktionshinderfrågor finnas representerade i rådet.

Bestämmelser om sammansättningen i kommunala rådet för funktionshinderfrågor stadgas i Reglemente för kommunstyrelsens beredningar och rådgivande organ (dnr KS.2022.1243).

På förslag är Frida Granath (S), Ann-Britt Johansson (L) och Kristin Andersson (KD). Till ordförande föreslås Frida Granath (S) och till vice ordförande föreslås Ann-Britt Johansson (L).

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen på ledamöter på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Därefter ställer ordföranden förslaget till ordförande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Därefter ställer ordföranden förslaget till vice ordförande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja Frida Granath (S), Ann-Britt Johansson (L) och Kristin Andersson (KD) till ledamöter i kommunala rådet för funktionshinderfrågor för verksamhetsåren 2023-2026
2. Att välja Frida Granath (S) till ordförande i kommunala rådet för funktionshinderfrågor för verksamhetsåren 2023-2026
3. Att välja Ann-Britt Johansson (L) till vice ordförande i kommunala rådet för funktionshinderfrågor för verksamhetsåren 2023-2026

2023-§ 26

Dnr: KS.2023.0001

Val till kommunövergripande skolrådet för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 3 ledamöter samt val av en ordförande och en vice ordförande bland ledamöterna

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har att tillsätta tre ledamöter i kommunövergripande skolrådet för verksamhetsåren 2023-2026, varav en ledamot ska väljas till rådets ordförande och en till vice ordförande.

Rådets ordförande ska vara invald i kommunstyrelsen. Två av ledamöterna ska representera de styrande, en av dem ska representera oppositionen. Utöver de förtroendevalda utser varje skolenhet representanter som deltar vid rådets sammanträden.

Bestämmelser om sammansättningen i kommunövergripande skolrådet stadgas i Reglemente för kommunstyrelsens beredningar och rådgivande organ (dnr KS.2022.1243).

På förslag är Mikael Wallin (L), Henrik Persson (S) och Narcissa Tellefsen (M). Till ordförande föreslås Mikael Wallin och till vice ordförande föreslås Henrik Persson (S).

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen på ledamöter på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Därefter ställer ordföranden förslaget till ordförande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Därefter ställer ordföranden förslaget till vice ordförande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja Mikael Wallin (L), Henrik Persson (S) och Narcissa Tellefsen (M) till ledamöter i kommunövergripande skolrådet för verksamhetsåren 2023-2026
2. Att välja Mikael Wallin (L) till ordförande i kommunövergripande skolrådet för verksamhetsåren 2023-2026
3. Att välja Henrik Persson (S) till vice ordförande i kommunövergripande skolrådet för verksamhetsåren 2023-2026

2023-§ 27

Dnr: KS.2023.0001

Val till kommunstyrelsens utskott för medelsplacering av förvaltade fonder för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 3 ledamöter samt val av en ordförande bland ledamöterna

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har att tillsätta tre ledamöter i kommunstyrelsens utskott för medelsplacering av förvaltade fonder för verksamhetsåren 2023-2026, varav en ledamot ska väljas till utskottets ordförande.

Samtliga ledamöter i utskottet ska vara invalda i kommunstyrelsen. Två av dem ska representera de styrande, en av dem ska representera oppositionen.

Bestämmelser om sammansättningen i kommunstyrelsens utskott för medelsplacering av förvaltade fonder stadgas i Reglemente för kommunstyrelsen (dnr KS.2022.0305).

På förslag är Mats Annerfeldt (S), Ulrika Jeansson (S) och Inge Jacobsson (M). Till ordförande föreslås Mats Annerfeldt (S).

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen på ledamöter på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Därefter ställer ordföranden förslaget till ordförande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja Mats Annerfeldt (S), Ulrika Jeansson (S) och Inge Jacobsson (M) till ledamöter i kommunstyrelsens utskott för medelsplacering av förvaltade fonder för verksamhetsåren 2023-2026
2. Att välja Mats Annerfeldt (S) till ordförande i kommunstyrelsens utskott för medelsplacering av förvaltade fonder för verksamhetsåren 2023-2026

2023-§ 28

Dnr: KS.2023.0001

Val till stipendiekommittén för verksamhetsåren 2023-2026 - val av 5 ledamöter varav en sammankallande

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har att tillsätta fem ledamöter i stipendiekommittén för verksamhetsåren 2023-2026, varav en ledamot ska väljas till sammankallande.

Tre av ledamöterna ska representera de styrande, två av dem ska representera oppositionen.

Bestämmelser om stipendiekommitténs sammansättning stadgas i Reglemente för kommunstyrelsen (dnr KS.2022.0305).

På förslag är Åsa Johansson (C), Camilla Broms (S), Marie Wallbom (L), Frida Laine (V) och Torgny Maurer (SD). Till sammankallande föreslås Åsa Johansson (C).

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen på ledamöter på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Därefter ställer ordföranden förslaget till sammankallande på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja Åsa Johansson (C), Camilla Broms (S), Marie Wallbom (L), Frida Laine (V) och Torgny Maurer (SD) till ledamöter i stipendiekommittén för verksamhetsåren 2023-2026
2. Att välja Åsa Johansson (C) till sammankallande ledamot i stipendiekommittén för verksamhetsåren 2023-2026

2023-§ 29

Dnr: KS.2023.0001

Val till Tillväxt Finspång ekonomiska förening från årsstämman 2023 till årsstämman 2025 - val av 3 ledamöter

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har att tillsätta tre ledamöter i Tillväxt Finspång ekonomiska förening, från årsstämman 2023 till årsstämman 2025.

Två av ledamöterna ska representera de styrande, en av dem ska representera oppositionen.

På förslag är Mats Annerfeldt (S), Hugo Andersson (C) och Kristin Andersson (KD).

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen på ledamöter på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja Mats Annerfeldt (S), Hugo Andersson (C) och Kristin Andersson (KD) till ledamöter i Tillväxt Finspång ekonomiska förening från årsstämman 2023 till årsstämman 2025

2023-§ 30

Dnr: KS.2023.0001

Val till regionala samrådet för strategiska frågor - val av 2 representanter för verksamhetsåren 2023-2026

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har att utse två representanter till regionala samrådet för strategiska frågor för verksamhetsåren 2023-2026.

I samrådet representeras respektive kommun i Östergötland av kommunstyrelseordförande och en oppositionsföreträdare.

Bestämmelser om representanter till det regionala samrådet för strategiska frågor framgår i dokumentet Samrådsstruktur mellan Region Östergötland och länets kommuner för Östergötlands utveckling samt i Samverkansavtal om regionalt utvecklingsarbete i Östergötland mellan Landstinget i Östergötland och Östergötlands kommuner (dnr LiÖ 2014-396).

På förslag är Mats Annerfeldt (S) och Inge Jacobsson (M).

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen på representanter på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslagen.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja Mats Annerfeldt (S) och Inge Jacobsson (M) till representanter i regionala samrådet för strategiska frågor för verksamhetsåren 2023-2026

2023-§ 31

Dnr: KS.2023.0001

Val till regionala samrådet för vård och omsorg - val av en representant för verksamhetsåren 2023-2026

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har att utse en representant till regionala samrådet för vård och omsorg för verksamhetsåren 2023-2026.

I samrådet representeras respektive kommun i Östergötland av en politisk representant med ansvar och mandat inom området.

Bestämmelser om representanter till det regionala samrådet för vård och omsorg framgår i dokumentet Samrådsstruktur Region Östergötland och länets kommuner för Östergötlands utveckling.

På förslag är Frida Granath (S).

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslaget på representant på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja Frida Granath (S) till representant i regionala samrådet för vård och omsorg för verksamhetsåren 2023-2026

2023-§ 32

Dnr: KS.2023.0001

Val till Östergötlands Integrationsråd - val av en representant för verksamhetsåren 2023-2026

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har att utse en representant till Östergötlands Integrationsråd för verksamhetsåren 2023-2026.

I samrådet representeras respektive kommun i Östergötland av kommunstyrelseordförande eller nämndordförande.

Bestämmelser om representanter till Östergötlands Integrationsråd framgår i dokumentet Hållbar integration i Östergötland 2021-2025.

På förslag som representant i Östergötlands Integrationsråd är Frida Granath (S).

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslaget på representant på bifall eller avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja Frida Granath (S) till representant i Östergötlands Integrationsråd för verksamhetsåren 2023-2026

2023-§ 33

Dnr: KS.2022.1171

Svar på revisionsrapport - Granskning av styrning och utveckling av utbildning inom grundskolan

Beskrivning av ärendet

Kommunrevisionen lämnar följande rekommendationer till kommunstyrelsen

- Att säkerställa att de årliga kvalitetsrapporterna på enhetsnivå och huvudmannanivå ger en samlad och jämförbar bild av grundskolans resultat och förutsättningar. Denna bild är en förutsättning för att aktivt kunna vidta adekvata åtgärder.
- Att säkerställa att verksamhetsplanerna på enhetsnivå utgår från en analys av måluppfyllelse och utvecklingsområden.
- Att säkerställa att verksamhetsplaner på såväl enhetsnivå som huvudmannanivå innehåller information om vad insatser förväntas leda till och vilka förutsättningar som krävs för att utbildningen/insatserna ska kunna genomföras.
- Att hantera verksamhetsplanen på huvudmannanivå som ett beslutsärende.

Sektor utbildning lämnar följande svar

Genom återkommande möten och transparens mellan sektor utbildning samt uppföljningsgruppen, får kommunen följande insyn, delaktighet samt underlag för beslut kring styrning samt utveckling av utbildning inom grundskolan:

Kvalitetsrapport

Vid läsårets slut genomför rektor och medarbetare på varje skola samt huvudman en analys av utfallet för respektive område i kvalitetsrapporten. Analysen baseras på resultat från nöjdhetsundersökningar, betygsresultat, sektors prioriterade mål och Skolverkets bedömningsområden för kvalitet i skolan-jämfört med skolans/huvudmannans uppsatta strategier och aktiviteter utifrån verksamhetsplanen. Den breda analysen sker för att få ett helhetsperspektiv på hur väl strategier och aktiviteter som skolan och huvudman genomfört under året har fallit ut. Analysen ger en samlad bild av grundskolans resultat samt lägger grunden för kommande läsårs prioriterade områden, processer och aktiviteter och som redovisas i verksamhetsplanen. Verksamhetsplanen på huvudmannanivå hanteras som ett beslutsärende. Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen bjuds in till de tre årliga kvalitetsdialogerna med sektor utbildning, i syfte att ta del av enheternas kvalitetsrapporter.

Betygsuppföljningar

Utbildningssektorn genomför betygsanalyser för varje skola. Resultatanalyser presenteras för uppföljningsgruppen varje år. Syftet är att säkerställa att eleverna får de kunskaper de ska ha, att de når sina mål och får de utmaningar som de behöver samt att de betyg som sätts är rättssäkra och korrekta. Analysen lägger grunden för kommande läsårs prioriterade områden, processer och aktiviteter och som redovisas i verksamhetsplanen. Verksamhetsplanen på huvudmannanivå hanteras som ett beslutsärende.

Kvalitetssäkring av betyg

Det är av yttersta vikt att alla kunskaper och betyg kvalitetssäkras. Detta genomförs genom kontinuerlig dialog och fortbildning av rektorer och lärare i frågor kring betyg och bedömning. Det sker även genom samverkan både på och mellan skolor gällande bedömningsfrågor. Analysen lägger grunden för kommande läsårs prioriterade områden, processer och aktiviteter och som redovisas i verksamhetsplanen. Verksamhetsplanen på huvudmannanivå hanteras som ett beslutsärende.

Nöjdhetsmätningar

Sektor utbildning genomför varje år omfattande skolenkäter bland samtliga elever, medarbetare och föräldrar i grundskola, förskola samt gymnasiet. Enkätresultaten ger viktig information om vad som fungerar bra och vad som behöver förbättras som helhet, på enskilda skolor och i enskilda klasser. Enkätresultaten innebär en möjlighet att sprida goda exempel från skolor som lyckas bra inom ett område till skolor som behöver stöd för att förbättras. Analysen lägger grunden för kommande läsårs prioriterade områden, processer och aktiviteter och som redovisas i verksamhetsplanen. Verksamhetsplanen på huvudmannanivå hanteras som ett beslutsärende.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att verksamhetsplan på huvudmannanivå hanteras som ett beslutsärende
2. Att kommunstyrelsen bjuds in till de tre årliga kvalitetsdialogerna med sektor utbildning, i syfte att ta del av enheternas kvalitetsrapporter
3. Att anse rapport "Granskning av styrning och utveckling av utbildning inom grundskolan" med rekommendationer besvarad samt att överlämna svaret till kommunrevisionen

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2023-§ 34

Dnr: KS.2022.0506

Svar på medborgarförslag - information istället för kontrollavgifter

Beskrivning i ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit från Roger Nilsson som upplevde att en parkeringsvakt verkade vilja ge en bilförare en kontrollavgift vid Lidl-parkeringen och menar även att det skulle kunnat vara på annan plats än Lidlparkeringen.

Förslagsställaren föreslår att Finspång och dess kommun skulle vara mer tillmötesgående och istället för att dela ut kontrollavgifter informera om var man kan vända sig för att exempelvis hämta en parkeringsskiva. Förslagsställaren tror att det kan sprida glädje och bidra till nöjdhet hos såväl kommuninvånare som besökare, vilket i sin tur kan få fler att vilja bo och stanna kvar i Finspång.

Vid kontakt med förslagsställaren har inget ytterligare tillkommit till förslaget.

Sektor Samhällsbyggnads upphandlade parkeringsentreprenör har i uppdrag att se till att parkeringsreglering på kommunens parkeringar och allmänna platser följs genom förebyggande övervakning samt ge allmänhet, besökare och hyresgäster en god service genom gott mottagande och riktig information.

Innan anmärkning utdelas ska parkeringsvakter i första hand informera och hjälpa parkerande att göra rätt, detta finns med i överenskommelse mellan Sektor Samhällsbyggnad och parkeringsentreprenören. Vid förändringar i parkeringsregleringar har även entreprenören i sin arbetsbeskrivning att man ”varningslappar” i två veckor. Vidare informerar kommunen om förändringar i parkeringsreglering via webbplats.

Samhällsplaneringsenheten håller löpande möten med entreprenören som övervakar kommunens parkeringsplatser och allmänna ytor. Dessa möten ska ge förutsättning för att stämma av, justera och utveckla verksamheten efter synpunkter som inkommer samt tillgodose förvaltningens önskemål inom uppdraget.

Den rikstäckande parkeringsskivan för parkering gäller på flera av parkeringsplatserna i centrala Finspång. Parkeringsskivan är gratis och finns att hämta i kommunhusets eller kulturhusets reception, denna information finns på Finspång kommuns webbplats.

Parkeringsentreprenörer kommer även att ha med sig parkeringsskivor och dela ut vid behov.

Med ovanstående som bakgrund anses medborgarförslaget besvarat.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anse medborgarförslaget besvarat
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2023-§ 35

Dnr: KS.2022.0569

Svar på medborgarförslag detaljplan för Östermalm och Tegelbacken 3

Beskrivning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit från Bengt Folkestad som har nedanstående förslag avseende detaljplan för Östermalm 2:22 och Tegelbacken 3:

1. Fortsätt med ”Detaljplan för fastigheten Östermalm 2:11 m fl”.
2. Reservera området norr om Tegelbacken demensboende, med idag ett 30-tal lägenheter, för framtida utbyggnad i samma stil (och höjd), inklusive plats för besöksparkering.
3. Begrunda och utveckla översiktsplan F15 och hur den kan komma att påverkas av SBB:s planer. Nuvarande yta för parkeringsplats där SBB planerar hus, kan till exempel komma att behövas vid verkställande av F15.
4. Neka SBB:s planer på stora hyreskomplex i området.
5. Lägg ut Östermalm 2:22 för försäljning för byggande av enbostadshus (enligt gällande detaljplan).

Vid kontakt med förslagsställaren har även lyfts att trafiken i området kommer öka och en negativ påverkan på det hållbara resandet i och med att den planerade bebyggelsen skär av den befintliga gångvägen för boende norr om planområdet till busshållplatsen Tegelbruket.

Kommunstyrelsen har beviljat planbesked för Tegelbruket 3 och Östermalm 2:22 samt gett förvaltningen i uppdrag att upprätta en detaljplan för Tegelbruket 3 och Östermalm 2:22, 2022-03-22 dnr KS 2021.0477. I samma beslut har kommunstyrelsen fattat beslut att godkänna markanvisning av fastigheten Östermalm 2:22. Kommunstyrelsen har sedan tidigare även gett förvaltningen i uppdrag att ta fram en ny detaljplan för fastigheterna Östermalm 2:16-2:22 m fl, 2021-03-03 dnr KS 2020.1292.

Förvaltningen har inlett arbete utifrån ovanstående fattade beslut och inriktning och detaljplanearbete pågår. Utifrån att ovanstående förslag och synpunkter är sammankopplade med de pågående planprocesserna föreslås att medborgarförslaget avslås och att förslagsställaren hänvisas att lämna synpunkter under de former som möjliggörs under detaljplaneprocessens ordinarie gång.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att medborgarförslaget avslås

-
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2023-§ 36

Dnr: KS.2022.0601

Svar på E-förslag utveckling av området kring Tegelbackens demensboende

Beskrivning av ärendet

Ett e-förslag har inkommit från Bengt Folkestad som har nedanstående förslag avseende detaljplan för Östermalm 2:22 och Tegelbacken 3:

1. Fortsätt med ”Detaljplan för fastigheten Östermalm 2:11 m fl”.
2. Reservera området norr om Tegelbacken demensboende, med idag ett 30-tal lägenheter, för framtida utbyggnad i samma stil (och höjd), inklusive plats för besöksparkering.
3. Begrunda och utveckla översiktsplan F15 och hur den kan komma att påverkas av SBB:s planer. Nuvarande yta för parkeringsplats där SBB planerar hus, kan till exempel komma att behövas vid verkställande av F15.
4. Neka SBB:s planer på stora hyreskomplex i området.
5. Lägg ut Östermalm 2:22 för försäljning för byggande av enbostadshus (enligt gällande detaljplan).

Vid kontakt med förslagsställaren har även lyfts att trafiken i området kommer öka och en negativ påverkan på det hållbara resandet i och med att den planerade bebyggelsen skär av den befintliga gångvägen för boende norr om planområdet till busshållplatsen Tegelbruket.

Kommunstyrelsen har beviljat planbesked för Tegelbruket 3 och Östermalm 2:22 samt gett förvaltningen i uppdrag att upprätta en detaljplan för Tegelbruket 3 och Östermalm 2:22, 2022-03-22 dnr KS 2021.0477. I samma beslut har kommunstyrelsen fattat beslut att godkänna markanvisning av fastigheten Östermalm 2:22. Kommunstyrelsen har sedan tidigare även gett förvaltningen i uppdrag att ta fram en ny detaljplan för fastigheterna Östermalm 2:16-2:22 m fl, 2021-03-03 dnr KS 2020.1292.

Förvaltningen har inlett arbete utifrån ovanstående fattade beslut och inriktning och detaljplanearbete pågår. Utifrån att ovanstående förslag och synpunkter är sammankopplade med de pågående planprocesserna föreslås att medborgarförslaget avslås och att förslagsställaren hänvisas att lämna synpunkter under de former som möjliggörs under detaljplaneprocessens ordinarie gång.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att e-förslaget avslås
2. Att meddela förslagsställaren beslutet

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2023-§ 37

Dnr: KS.2022.1135

Samverkansöverenskommelse gällande trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete i Finspång år 2023-2026

Beskrivning av ärendet

Finspångs kommun har sedan 2015 ingått samverkan med Polismyndigheten för att öka tryggheten och stärka det brottsförebyggande arbetet i Finspång. Genom en förnyad överenskommelse stärks en redan tät samverkan mellan parterna.

Samverkan enligt denna överenskommelse innebär att parterna förbinder sig att gemensamt planera och genomför aktiviteter som har sin grund i ömsesidiga utgångspunkter, syften och mål.

Tillsammans arbetar parterna med lägesbild gällande brott och otrygghet och problemområden identifieras. De gemensamt framtagna lägesbilderna utmynnar i en handlingsplan med konkreta åtgärder, där båda parter roller och uppdrag tydliggörs.

Förändringarna i den nya överenskommelsen innebär att avtalet gäller under längre tid, att Finspångs kommun och Polismyndigheten arbetar tillsammans med medborgarlöften och att kommunen årligen får ta del av polisens trygghetsundersökning.

Brottsförebyggandets förslag till beslut nästa möte

1. Att teckna samverkansöverenskommelse med polismyndigheten gällande trygghetsskapande och brottsförebyggande arbete i Finspång år 2023–2026

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2023-§ 38

Dnr: KS.2022.1167

Fördelningsprinciper och prioriteringsregler idrottshallar och idrottsanläggningar

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har i uppdrag att genomföra en översyn av fördelningen av kommunens lokaler/hallar/planer för idrott, samt att ta fram ett förslag på hur Finspångs kommun kan få en ökad jämlikhet i fördelningen av träningstider. I uppdraget nämns särskilt fördelningen mellan idrottsföreningar, kön och personer med funktionsnedsättning. Förslaget ska öka möjligheterna för alla barn och unga att delta i föreningslivet och ha en aktiv fritid.

Förvaltningen har tagit fram ett förslag på nya fördelningsprinciper och prioriteringsregler för fördelning av tider i de kommunala idrottshallarna och idrottsanläggningarna. Förslaget har arbetats fram tillsammans med sakkunnig från RF-SISU. Samtliga registrerade föreningar i kommunens Föreningsservice har fått ett utkast av förslaget för granskning och möjlighet att inkomma med kommentarer. Våldigt få föreningar inkom med svar.

I förslaget på nya fördelningsprinciper och prioriteringsregler har föreningsledd barn- och ungdomsverksamhet samt paraiddrott högst prioritet. På grund av det höga trycket på bokning av kommunens tre fullstora idrottshallar (Aluceum, Bergska, Högalidshallen) ska dock verksamhet för de yngsta barnen (5-10 år) förläggas i de mindre idrottshallarna om möjligt.

En grupp som, med nuvarande prioriteringsregler, har haft svårt att få träningstider är föreningar med verksamhet för kommunens äldre medborgare (75+). I det nya förslaget ska därför den gruppen prioriteras i Högalidshallen under vardagar mellan kl 15:00-17:00.

För att möjliggöra en mer jämlik fördelning av träningstider kommer föreningarna behöva inkomma med uppgifter om vilket lag/grupp (ålder, kön och antal deltagare) som ska nyttja de önskade tiderna.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta nya fördelningsprinciper och prioriteringsregler för idrottshallar och idrottsanläggningar

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2023-§ 39

Dnr: KS.2022.1253

Förändrat uppdrag till FFIA för uppföljning av solesprogram

Beskrivning av ärendet

FFIA:s styrelse har fattat beslut (bifogas) om att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att förändra FFIA:s uppdrag, till följd av att kommunfullmäktige antog ett solesprogram för Finspång kommun den 16 februari 2022 (Dnr: KS.2021.0593).

Som andra att-sats i antagandet beslutas att ”Att ge Finspångs Förvaltnings- och Industrihus AB (FFIA) och sektor samhällsbyggnad (fastighetsenhet) i uppdrag att ta fram planer för hur målen ska uppnås. Planerna ska redovisas till kommunstyrelsen senast 1 år efter antagande av solesprogrammet”

FFIA:s styrelse vill att kommunstyrelsen reviderar sitt uppdrag till FFIA vad gäller den plan som ska tas fram för att målen i programmet ska uppnås. FFIA:s eget fastighetsbestånd ska avvecklas enligt beslut i kommunfullmäktige och en stor del av administration ska därmed minimeras.

FFIA:s koncernsamordnande roll ska dock kvarstå varför det vore mer naturligt att planen för genomförande finns i den kommunala förvaltningen och att FFIA tar rollen att samordna och årligt rapportera om hur koncernens bolag jobbar enligt planen.

Vid koncernledande möte mellan VD:ar på kommunens bolag diskuterades uppdraget och Vallonbygden avrapporterade som bolag hur man jobbat enligt planen i sin nyproduktion:

”Vallonbygden AB styrelse tog beslut våren 2021 att när bolaget skulle bygga 24 st nya lägenheter i Lotorp, så skall man upphandla med att nybyggnationen är självförsörjande på el (teoretiskt) med hjälp av solceller på flerbostadshusen. Nybyggnation (solcellerna) skall vara i drift sommaren 2023”

Ingen av de andra dotterbolagen inom koncernen hade något att rapportera och detta tjänsteutlåtande skulle därför kunna ses som ett exempel på ett framtida arbetssätt och därmed en rapportering för 2022. Detta kan med fördel jobbas in i FFIA:s årshjul för rapportering till styrelsen och vidare till kommunstyrelsen.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att följa FFIA:s styrelsens förslag och genom detta revidera beslutet i den andra att-satsen i KS.2021.0593 ”Solesprogram för Finspång kommun” till att lyda ”Att ge sektor samhällsbyggnad (fastighetsenhet) i uppdrag att ta fram planer för hur målen ska uppnås. Planerna ska redovisas till kommunstyrelsen senast 1 år efter antagande av solesprogrammet” och att ge Finspångs Förvaltnings- och Industrihus AB (FFIA) uppdraget att

årligen rapportera hur koncernens bolag arbetar för att uppnå målen i programmet

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2023-§ 40

Informationsärenden

Följande ärenden rapporteras till kommunstyrelsen:

- a) Elevpresentation av Brysselresa (elever från Bergska gymnasiet Bildningen, årskurs 1,2 och 3.)
- b) Skolbiblioteket
- c) Narkotikaspår i avloppsvatten
- d) Arbetsordning för fullmäktigeberedningar
- e) Upphandling badhus

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationsärendena till protokollet

2023-§ 41

Delgivningar

Beskrivning av ärendet

Följande handlingar delges kommunstyrelsen:

1. Mötesanteckningar från kommunstyrelsens uppföljningsgrupp inom miljö- och samhällsbyggnad, 2 september 2022
2. Mötesanteckningar från kommunstyrelsens uppföljningsgrupp inom miljö- och samhällsbyggnad, 17 maj 2022
3. Meddelande från SKR: Överenskommelse mellan staten och SKR om insatser inom psykisk ohälsa och suicidprevention
4. Frågor gällande Trafikverkets beslut om nya riksintressen
5. Protokoll från Central samverkan (CESAM), 19 december 2022
6. Protokoll från länsstyrelsens inspektion av överförmyndaren i Finspång, 23 november 2022
7. Mötesanteckningar från regionala ANDTS-rådet, 14 december 2022
8. Protokoll från Central samverkan (CESAM), 30 november 2022
9. Protokoll från Arbetsgivardelegationen, 6 december 2022
10. Månadsrapport: Finspång kommun – Samförvaltade stiftelser, oktober 2022
11. Nytt beslut från Länsstyrelsen Östergötland: Kommunal Östergötland 2023 – fördelning av anvisningar (obs, ersätter beslutet vid punkt 14 nedan)
12. Cirkulär från SKR, 22:52: Lokalt kollektivavtal med Kommunal om utbyte av personuppgiften facklig tillhörighet
13. Meddelande från Centrum för kommunstrategiska studier (CKS): Ny rapport – ”Bortom fina ord, visioner och eldsjälar – En studie kring kommuners arbete med att främja delaktighet i fritidsaktiviteter för vuxna personer med funktionsnedsättning”
14. Beslut från Länsstyrelsen Östergötland: Kommunal Östergötland 2023 – fördelning av anvisningar (obs, ersätts av beslutet vid punkt 11 ovan)
15. Cirkulär från SKR, 22:41: Pensionsnämndens beslut om omräkning av pensionsbehållning, intjänad pensionsrätt 1997-12-31 samt förmånsbestämda pensioner enligt PFA och KAP-KL under 2023

-
16. Utskick från Länsstyrelsen Östergötland: Länsrapporten 2022 om kommunernas förebyggande arbete inom ANDTS och tillsyn enligt alkohollagen och lagom om tobak och liknande produkter 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Att ta delgivningarna till protokollet

2023-§ 42

Anmälan av delegationsbeslut

Beskrivning av ärendet

Delegationsbeslut är beslut som kommunstyrelsen överlåtit till delegat att besluta. Besluten i sig kan alltså inte godkännas eller ändras av kommunstyrelsen. De ska dock redovisas. Delegationsbesluten har delgetts kommunstyrelsen genom en lista i möteshandlingar till sammanträdet. Dessa beslut redovisas för detta möte:

Beslut om bidragsbelopp till DGBY Juvelen AB första halvåret 2023

Beslut om bidragsbelopp till Lillerudsgymnasiet AB första halvåret 2023

Beslut om bidragsbelopp till Ljud & Bildskolan LBS AB första halvåret 2023

Beslut om bidragsbelopp till Praktiska Sverige AB första halvåret 2023

Beslut om bidragsbelopp till Stiftelsen Apelryd International första halvåret 2023

Beslut om bidragsbelopp till Ideella föreningen Studieförbundet i Östergötland med företagsnamn Studieförbundet första halvåret 2023

Beslut om mottagande utifrån synnerliga skäl till introduktionsprogram av elev som uppfyller behörighetskraven för ett yrkesprogram med start vårterminen 2023

Beslut att ansöka om statlig ersättning från Migrationsverket för asylsökande gymnasieelevers utbildningskostnad kvartal 4 2022

Beslut om fortsatt tilläggsbelopp till gymnasieelev vid Vreta Utbildningscentrum vårterminen 2023

Beslut om fortsatt tilläggsbelopp till gymnasieelev vid Vreta Utbildningscentrum vårterminen 2023 r

Beslut att ansökan om statlig ersättning för utbildningskostnader - asylsökande barn i grundskolan, vårterminen 2022, elev i Motalas grundskolor

Beslut om tilläggsbelopp till elev med extraordinärt stödbehov vid Ljusfalls friskola höstterminen 2022

Beslut om kontant resebidrag till gymnasieelev vid Vreta Utbildningscentrum vårterminen 2023

Beslut om bidragsbelopp till Curt Nicolin Gymnasiet AB första halvåret 2023

Beslut om bidragsbelopp till Europaskolan Utbildning AB första halvåret 2023

Beslut om bidragsbelopp till Fria Läroverken i Sverige AB första halvåret 2023

Beslut om bidragsbelopp till JENSEN education college AB första halvåret 2023

Beslut om bidragsbelopp till Kunskapsskolan i Sverige Aktiebolag första halvåret 2023

Beslut om bidragsbelopp till Lärande i Sverige AB första halvåret 2023

Beslut om bidragsbelopp till Mediateknikerutbildningen MTU AB första halvåret 2023

Beslut om bidragsbelopp till Sveriges Ridgymnasium AB första halvåret 2023

Beslut om bidragsbelopp till ThorenGruppen AB första halvåret 2023

Beslut om bidragsbelopp till Värmdö Tekniska Utbildningar AB första halvåret 2023

Beslut om kontant resebidrag till gymnasieelev vid Himmelstalunds Utbildningscentrum läsåret 22/23

Beslut om tilläggsbelopp till elev med extraordinärt stödbehov vid Ljusfalls friskola höstterminen 2022

Beslut om resebidrag för läsåret 2022/2023

Beslut om inackorderingstillägg till gymnasieelev vid Öknaskolan läsåret 2022/2023

Beslut om tilläggsbelopp för elev vid Ljusfalls friskola höstterminen 2022

Beslut att fastställa gymnasieverksamhetens programpriser och bidragsbelopp 2023 Fastställande av gymnasieverksamhetens programpriser och bidragsbelopp 2023

Beslut om resebidrag till gymnasieelev vid Alléskolan i Hallsberg läsåret 2022/2023 (S.B-M)

Organisationsförändring -administration sociala myndighetsnämnden

Slutredovisning av investeringsmedgivande projekt brandskydd kök Metallen 0

Slutredovisning av investeringsmedgivande projekt 9138 Metallen undertak belysning

Investeringsmedgivande - omfördelning sektor SHB

Justeringar inom reinvesterings- och underhållspotten per 2022-12-21

Ramjustering sektor samhällsbyggnad med anledning av aktiverade fastighetsinvesteringar 2022

Beslutsattesteranter för sektor samhällsbyggnad för år 2023

Justeringar inom reinvesterings- och underhållspotten per december

Ramjustering sektor samhällsbyggnad med anledning av aktiverade investeringar 2022

Luciatåg med A-traktorer - 16 december

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud att parkera på Fågelsångsvägen

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud mot trafik med fordon på Bergslagsvägen, Kalkugnsvägen och Vallonvägen 10 december

Ramjustering för ökat friskvårdsbidrag år 2022

Beslutsattestanter för politisk ledning, kommungemensamma kostnader och finansenheten år 2023

Ramjustering ny inköpsorganisation

Intern budgetfördelning sektor SO

Attester 2023 sektor SO

Beslutsattest för sektor ledningsstab

Överenskommelse mellan arbetsgivare och arbetstagare gällande avslut av anställning 2022

Placering vid annan skolenhet

Tillförordnad enhetschef bemanningscentralen, 221222-221223

Tillförordnad enhetschef bemanningscentralen, 221228-221229

Tillförordnad enhetschef bemanningscentralen, 230105

Yttrande över ansökan om antagning till allmänna hemvärdet

Yttrande över ansökan om antagning till allmänna hemvärdet

Beviljade parkeringstillstånd för rörelsehindrade, kvartal 4 2022

Medverkan i projekt inom cirkulär ekonomi, med ledning av energikontoret region Östergötland och Cleantech Östergötland

Tillförordnad sektorchef

Stipendiater 2022

Avslutsavtal TA, 2022-11-10 2

Investeringsmedgivande - omfördelning av investeringsmedel VoO

Beslutsattest för sektor vård och omsorg 2023

Delegationsbeslut-Investerings- och upprustningsbidrag-Falla Folketshusförening UPA

Delegationsbeslut- Ansökan om arrangemangsbidrag-Finspåns FK (Atlas Cup)

Delegationsbeslut-Ansökningar om föreningsbidrag för 2023 avseende Pensionärs- och Handikapporganisationer

Delegationsbeslut om Varuhemsändning med kommunalt bidrag för året 2023- Igelfors Lanthandel och samhällsservice AB

Delegationsbeslut om Varuhemsändning med kommunalt bidrag för året 2023- Annastinas Lanthandel AB

Nyupplåning 20 mnkr för Vallonbygdens räkning

Beslut om omdisponering i pensionsmedelsportfölj inför kommande avveckling

Pensionsmedelsportföljen - utfasning och uttag

Pensionsmedelsportföljen - utfasning och uttag

Beslut om försäljning av utrangerade inventarier-
brännugn för keramik

Delegationsbeslut - Prime League

Tillförordnad enhetschef - Bemanningscentralen

Investeringsmedgivande Biografutrustning

Kalkugnsvägen 2 Vallonvägen 15 Ripskogs Lift &
Maskinuthyrning 221212-221216 TA

Skäggebyvägen vid skåp 238-112 Vattenfall (Tjällmo
Grävmaskiner AB) 221209-221209 GT

Smältarevägen 15 Vattenfall (Tjällmo Grävmaskiner
AB) 221212-221213 GT

Byggetablering Lift, Kalkugnsvägen 2 och Vallonvägen
15, Finspång 12 dec-16 dec

Skäggebyvägen 29 Terranor AB (Johan Zakó NCC)
221209-221216 TA

Skäggebyvägen 29 TA+vattenfall+skäggebyvägen+skåp

Investeringsmedgivande- Badramp

Skäggebyvägen Finet (Brorssons Entreprenad AB)
221219-230331 GT

Skäggebyvägen Finet 221219-
230331Grävkartan+Grindvägen+3 (1)

Smältarevägen 15 Vattenfall (Tjällmo Grävmaskiner
AB) 221219-221220 GT

Markörvägen 4 Vattenfall 221219-230119 GT

Markörvägen 4 Vattenfall 221219-230119 TA

Getryggen 5 Ljusfallshammar Finet (Brorssons
Entreprenad AB) 230102-2300630 GT
Getryggen 5 Ljusfallshammar Karta

Lorebergsvägen 21 Finet (Brorssons Entreprenad AB)
230102-230630 GT
Lorebergsvägen 21 Karta

Parkvägen 6. Norrmalmsvägen. Fiskartorpsvägen.
Igelforsvägen. AARSLEFF Rörteknik Aktiebolag
20230110-20230113 TA
ARS-AP2301+Parkvägen
ARS-AP2303_2+Blad+2+Norrmalmsvägen
ARS-AP2303_1+Blad+1+Fiskartorpsvägen
ARS-AP2302+Igelforsvägen

Lorebergsvägen 29 Vattenfall (Tjällmo Grävmaskiner
AB) 230109-230109 GT

Tillförordnad enhetschef - Bemanningscentralen

Tillförordnad HR-chef 2023-01-02 -- 2023-01-05

Evenemang vid skolavslutning

Beslutsattester för sektor utbildning år 2023

Bidrag till Stiftelsen Bönnergården

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna ovanstående redovisning av beslut som fattats med stöd av delegation till protokollet
