



FINSPÅNG

VERKSAMHETSPLAN 2020/2021 LEKEBERGA FÖRSKOLA FINSPÅNG



Finspångs kommun



Innehåll

| | |
|--|----|
| Systematiskt kvalitetsarbete | 2 |
| Verksamhetsplanens syfte | 3 |
| Utgångsläge 20/21 | 4 |
| Ökade kunskapsresultat..... | 7 |
| Ökad likvärdighet - ge likvärdiga förutsättningar för våra barn, elever och deltagare..... | 8 |
| Ökad upplevelse av nöjdhet, delaktighet och trygghet hos elever och vårdnadshavare. | 9 |
| Förankring | 10 |



Systematiskt kvalitetsarbete

Det systematiska kvalitetsarbetet med utgångspunkt i verksamhetsplanen, utgår från Skolverkets utvecklings hjul som modell. Genom att använda olika former av kvalitativ och kvantitativ information, genomförs återkommande nulägesanalyser i syfte att identifiera vilken effekt olika insatser och åtgärder får för barn och elevers måluppfyllelse. Detta genomförs på alla nivåer-klassrum, avdelningar, arbetslag, enhet och sektor.

Varje nivå har ett ansvar för att systematiskt reflektera kring barn och elevers måluppfyllelse med utgångspunkt i den enskilda pedagogens undervisning, därefter arbetslags-och ämneslagnivå, enhetsnivå och sektors nivå.

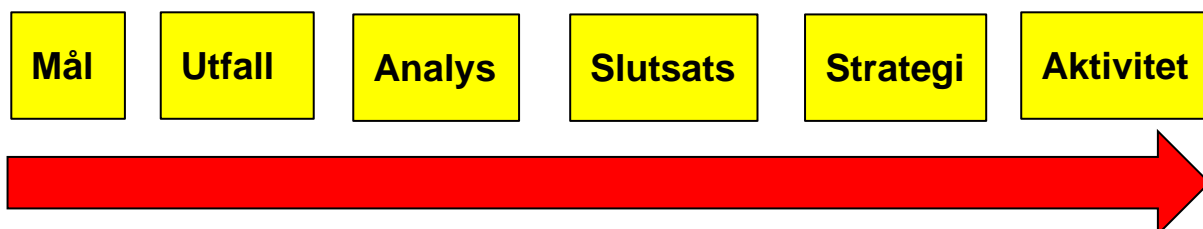
Alla mål och aktiviteter skall alltid ha som fokus att sträva mot ett ideal –med elevens kunskapsutveckling i centrum. Verksamhetsplanen beskriver enhetens strategier och aktiviteter. För att säkra att prioriterade områden, strategier och aktiviteter leder till ökad måluppfyllelse, genomförs ett systematiskt kvalitetsarbete.





Verksamhetsplanens syfte

Verksamhetsplanens syfte är att tydliggöra sektor utbildnings övergripande prioriterade områden och strategier, som ska stödja och skapa likvärdighet för förskola, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna. Strategierna möter upp kommunstyrelsens mål och ska stärka samt stödja verksamheternas utveckling, så att barn och elever når sin fulla potential i enlighet med läroplaner och kursplaner.



Det systematiska kvalitetsarbetet inom sektor utbildning bygger på en dialog mellan huvudman samt förskolechefer och rektorer. Arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet ska genomsyras av transparens - där ett samarbete inom hela sektorn skapar underlag för att tillsammans utveckla verksamheten med stöd av varandra. Verksamhetsplanen ska tydliggöra vår väg framåt, mot vårt mål att skapa den bästa förskolan/skolan för Finspångs barn och unga. Verksamhetsplanen innehåller dels en analys över vårt nuläge, dels vilka mål vi har och vad vi kommer att göra för att uppnå målen. Verksamheten följs upp och utvärderas kontinuerligt under läsåret i syfte att nå ett önskat ideal och möta avvikelser tidigt. Slutsatser kring varje verksamhet skapar underlag för verksamhetsplanen. Rektor/förskolechef har det övergripande ansvaret för verksamheten på den egna skolan/förskolan. Genom verksamhetsplanen - som bygger på kvalitativa analyser och slutsatser - får sektor och skolledningen underlag för beslut. Verksamhetsplanen processas med egen personalgrupp och är förankrad på alla nivåer.

Vision

Finspång är den attraktiva kommunen i en spännande region, där vi skapar utveckling och livskvalitet genom samverkan, öppenhet och nytänkande.



Utgångsläge 20/21

Lekeberga står i höst inför en omorganisation. Det är en väl planerad omorganisation som vi under ett par år arbetat fram. Vi har ändrat lite i taget och nu är det dags att förvalta detta. Det kommer innebära att vi går från fem avdelningar till fyra, men istället från fem barngrupper till åtta. Hela omorganisationen handlar om att verksamheten ska få förutsättningar till att arbeta i mindre barngrupper större delen av dagen. På varje avdelning kommer det arbeta fyra personal som ska organisera sig i pedagogpar i två grupper, en äldre och en yngre. Arbetslagen kommer vid uppstart av höstterminen vara nya och vi har även beslutat att en personal/avdelning roterar inför varje läsår. Syftet är att undvika statiska arbetslag, och för att utveckla en ökad sammanhållning.

Förskolan kommer fortsätta med att ha gemensam drop-in frukost från kl. 07:00 till 08:00. Det har fungerat bra under det här året. Även eftermiddagarna kommer förskolan fortsätta ha färre avdelningar öppna från ca 14:00. Vi bygger vår organisation på statistik-förskolan har många 15-timmars barn vilket gör att det är färre barn till frukost och på eftermiddagarna.

Eftersom förskolan kommer arbeta utifrån fyra avdelningar får vi en "avdelning" över. Den har fått ett nytt namn "Korallrevet" och där kommer frukosten serveras som tidigare samt att några barngrupper kommer äta där och vistas där på dagarna. Den pedagogiska miljön på avdelningen "Korallrevet" anpassas för äldre barn.

Förskolan har plats för 85 barn, ca 21 barn/avdelning. Det ser lite olika ut pga. personalens olika tjänstgöringsgrad. I och med den nya organisationen har personalen beslutat att döpa om avdelningarna-det blir en form av nystart och då nya namn.

Nyckelpigan blir Clownfisken – bemannas med 1,80 förskollärare och 2,0 barnskötare.

Fjärilen blir Sköldpaddan – bemannas med 2,0 förskollärare, 0,80 barnskötare och 1,0 socialpedagog.

Myran blir Bläckfisken – bemannas med 1,0 grundskollärare, 1,0 förskollärare, 0,80 barnskötare och 1,0 vikarierande personal.

Humlan blir Hammarhajen – bemannas med 1,75 förskollärare och 1,80 barnskötare.

En personal på förskolan är flerspråkig.

Det finns tre vikarier anställda på förskolan. Det är två barnskötare och en utbildad personal.

Eftersom förskolan har tre vikarier anställda, understödjer dessa även förskolan Högkint vid behov.

En förskollärare på varje avdelning är lagledare och deras ansvar är att tillsammans med rektor säkra förskolans utvecklings-och kvalitetsarbete. En barnskötare på förskolan är vardagsledare och arbetar samma tid varje dag. Cirka 40% av barngruppen har annat modersmål än svenska.

Förskolan arbetar efter det nationella uppdraget i projektform. Under höstterminen kommer förskolan ha ett gemensamt projekt, "Livet på revet". Utöver det har förskolan flera gemensamma temaveckor under året. De temaveckor som kommer genomföras är: Hälsovecka, Läsvecka (Pippi 75 år), Världens barn med basar, Mattevecka, Earth hour, Skräpplockningsvecka, Insektsprojekt. Utöver dessa har de inplanerade aktiviteter kring sitt Vernissage, Eid al Fitr, Diwali (hinduiskt nyår), Internationella modersmålsdagen, Rocka sockorna, Dövas dag och Vita käppens dag.

Varje avdelning har morgonreflektion en timme och utöver det har avdelningarna eftermiddagsplaneringar måndagar och fredagar då förskolan har färre barn.

Förskolan är byggd på 1970-talet, det är en korridor som går genom hela förskolan och avdelningarna ligger på bägge sidor om korridoren. Det finns en del gemensamma utrymmen såsom ateljé, filmstudio, ljusrum, pedagogiska torget. I samband med omorganisationen har förskolan arbetat mycket med de pedagogiska miljöerna för både barn och personal.



F I N S P Å N G

Vi har beslutat att avdelningarna blir mer anpassade för de yngre barnen och att Korallrevet samt pedagogiska torget blir mer anpassade för äldre barn. På Korallrevet har vi byggt upp förskolans bibliotek "Bokmalen" som en utav personalen är ansvarig för. Förutom ansvarig personal för biblioteket har vi även fördelat ansvar för andra miljöer.

Förskolan har två gårdar med närhet till skogen och centrum. Under föregående läsår har vi ansökt om ekonomiska medel för minskade barngrupper. Vi har fått beviljat till att bygga upp miljöerna både inomhus och utomhus för att anpassa dem för mindre barngrupper.

Förskolan fick 2020 del utav miljöpottspengarna till att skapa en biträdgård och ett insektshotell. Förskolan är med i "Biets vänner" genom Naturskyddsföreningen. De har också en fjärlsträdgård uppbyggd på en av gårdarna. Förskolan planerar även att köpa in ett växthus och anordna en odlingsträdgård.

Utmaningar läsåret 20/21 är:

Vi startar upp en helt ny organisation som kommer inledningsvis ha olika utmaningar. Detta kräver en stor portion av tålamod, eftersom allt inte kommer att fungera-vi kommer få göra om och ändra. Fokus är att följa beslut samt hålla i och ut.



FINSPÅNG

Finspångs kommun 2030 – ett hållbart samhälle

Från och med 2020 är de 17 globala målen styrande i Finspångs kommuns strategiska plan. Sektor utbildning arbetar främst mot mål 4, **God utbildning för alla**.

I Agenda 2030 beskrivs målet på följande sätt. ”**Säkerställa en inkluderande och likvärdig utbildning av god kvalitet och främja livslångt lärande för alla.**”



Sektor utbildnings övergripande mål

Sektor utbildning ställer sig bakom alla FN:s 17 globala mål, fokus ligger på **God utbildning för alla**. För att nå hög måluppfyllelse inom sektorn alla delar har sektor utbildning prioriterat nedanstående mål för läsåret 20/21.

- Ökade kunskapsresultat
- Ökad likvärdighet - ge likvärdiga förutsättningar för våra barn, elever och deltagare.
- Ökad upplevelse av nöjdhet, delaktighet och trygghet hos elever och vårdnadshavare



Ökade kunskapsresultat

Läsåret 19/20 fokuserade förskolan på att få en samsyn kring undervisning som begrepp samt målstyrda processer. Förskolan behöver läsåret 20/21 fortsätta utveckla arbete med att fastställa ”smarta mål” och analysera de målstyrda processerna. Personalen saknar någon form av dokumentationsmaterial kopplat till sin undervisning, vilket är något vi behöver utveckla. Förskolan behöver även utveckla arbetet med Läroplansmålen samt arbetet med andra modersmål än svenska. För att säkerställa att vi har undervisning hela dagen-behöver vi säkra att det finns planerad verksamhet och sätta upp mål kring detta.

Strategier

- Utveckla ett dokumentationsmaterial kopplat till undervisningen
- Utveckla arbetet kring barn med annat modersmål
- Utveckla undervisningen hela dagen

| Aktiviteter | Ansvarig | Klart |
|---|-----------------------|---------|
| a) Utveckla ett dokumentationsmaterial kopplat till undervisningen | | |
| 1. Arbeta fram ett enkelt lättanvänt dokument kopplat till systematiskt kvalitetsarbete. | Lokal utv. grupp | Juni-21 |
| 2. Börja använda dokumentationsmaterialet tillsammans med observationer av kollegor, filmning och feed-back | Lagledare + arbetslag | Juni-21 |
| Aktiviteter | Ansvarig | Klart |
| b) Utveckla arbetet kring barn med annat modersmål | | |
| 1. Skapa ett arbetssätt för att underlätta och ge barnen en förförståelse. | Lagledare | Juni-21 |
| 2. Utveckla vår språkutvecklingsplan och arbeta efter denna | Lokal utv. grupp | Juni-21 |
| Aktiviteter | Ansvarig | Klart |
| c) Utveckla undervisningen hela dagen | | |
| 1. Undersöka hur en dag/avdelning och sammanslagning ser ut mellan kl 06:00-18:00. | All personal | Juni-21 |
| 2. Utveckla en pedagogisk planering/mall | Lokal utv. grupp | Juni-21 |



Ökad likvärdighet - ge likvärdiga förutsättningar för våra barn, elever och deltagare.

Förskolan har en Likabehandlingsgrupp som ansvarar för dokumentationen av likabehandlingsarbetet. I utvärderingen av förra läsårets arbete framkommer att personalen utvecklat sin placering bättre utomhus vilket har gett positiv effekt. Personal upplever fortfarande att det är svårt att säga till kollegor och vi behöver fortsätter diskutera etiska dilemman.

Personalen vill medvetandegöra jämställdhetsarbetet mellan flickor och pojkar på förskolan, men även undersöka hur de arbetar jämställt och hur miljöerna kopplas till flickor och pojkar. För att höja kvaliteten på förskolan och för att all personal ska veta vad det nationella uppdraget innebär, behöver vi skapa en målbild kring vad förskolan vill uppnå och vad vårt arbete ska leda till för barnen. En målbild skapar en trygg personalgrupp och det utvecklar professionalitet i personalgruppen.

Strategier

- a) Medvetandegöra jämställdhetsarbete mellan flickor och pojkar på förskolan
- b) Skapa en målbild/verksamhetsidé – vad vill vi uppnå, vad ska vårt arbete leda till för barnen.

| Aktiviteter | Ansvarig | Klart |
|--|------------------|---------|
| a) Medvetandegöra jämställdhetsarbete mellan flickor och pojkar på förskolan | | |
| 1. Observera varandra i pedagogpar genom olika metoder och ur olika perspektiv. | Förskollärarna | Juni-21 |
| 2. Skapa en dagordning till planeringseftermiddagarna, där jämställdhetsarbetet ingår i agendan. | Lokal utv. grupp | Juni-21 |
| Aktiviteter | Ansvarig | Klart |
| b) Skapa en målbild/verksamhetsidé – vad vill vi uppnå, vad ska vårt arbete leda till för barnen. | | |
| 1. Följa fastställd arbetsplan för målbild/verksamhetsidé | Rektor | Juni-21 |
| 2. Gemensamma utskick till vårdnadshavare-gemensam digital sida. | Alla | Juni-21 |



FINSPÅNG

Ökad upplevelse av nöjdhet, delaktighet och trygghet hos elever och vårdnadshavare.

Under läsåret 19/20 har ett av förskolans mål varit att utveckla arbetet med barns delaktighet och inflytande. Vi lyssnar in vad barnen vill göra och är intresserade av- samt utgår från detta när vi planerar projekt genom ett aktivt inflytande. Personalen reflekterar tillsammans med barnen och utvärderar verksamheten. Inledningsvis behöver vi utveckla barnens medverkande i kvalitetsarbetet, vilket blir en strategi.

Under förra läsåret startade förskolan upp ett barnråd, vilket vi behöver fortsätta att utveckla. Slutligen behöver vi även utveckla arbetet med pedagogisk dokumentation. Här behöver personalen ha en samsyn och de olika arbetslagen behöver göra så lika som möjligt. När vårdnadshavare besöker förskolan ska vi kunna presentera olika projekt. Förskolan kommer starta upp höstterminen med ett gemensamt projekt i huset, "Livet på revet".

Strategier

- a) Utveckla metoder för barnens medverkande i kvalitetsarbetet
- b) Utveckla arbetet med pedagogisk dokumentation

| Aktiviteter | Ansvarig | Klart |
|--|--------------|---------|
| a) Utveckla metoder för barnens medverkande i kvalitetsarbetet | | |
| 1. Tid till reflektion tillsammans med barnen i anslutning till undervisningstillfälle | Pedagogparen | Juni-21 |
| 2. Utveckla arbetet med barnrådet | Lagledare | Juni-21 |
| Aktiviteter | Ansvarig | Klart |
| b) Utveckla arbetet med pedagogisk dokumentation | | |
| 1. Fastställa hur vi vill arbeta med att synliggöra pedagogisk dokumentation för barnen | Rektor | Juni-21 |
| 2. Fastställa hur vi vill arbeta med att synliggöra pedagogisk dokumentation för vårdnadshavare. | Rektor | Juni-21 |



F I N S P Å N G

Förankring

Verksamhetsplanen är ett resultat av våra analyser och slutsatser från kvalitetsrapporten och huvudmannens prioriterade områden. Den är framtagen tillsammans med all personal och är även kopplad till det analysarbete som genomförts vid enheten kring vår verksamhet och resultat. All personal är medveten om att verksamhetsplanen är ett dokument som beskriver ett önskat läge vid läsårets slut, varvid alla har ett ansvar att enheten når ett önskat läge.

Vid enheten är lagledarna utsedda till att bevaka verksamhetsplanens genomförande, med uppdrag att bevaka genomförandet och att verksamheten ”lever som den lär”.

Under året kommer all personal återkommande värdera verksamhetsplanens strategier och aktiviteter kopplade till den dagliga verksamheten och resultat.