



Plats och tid: Konferensrum Glan, plan 4, den 20 mars 2024, kl. 13:30-15:00

Beslutande och ersättare: Se nästa sida

Övriga deltagare: Se nästa sida

Plats och tid för justering: Kansli- och utvecklingsavdelningen, måndag 25 mars, kl. 15.00

Paragrafer: 65-87

Underskrifter:

Sekreterare

Maria Forneman

Ordförande

Mats Annerfeldt (S)

Justerare

Per-Olov Strandberg (M)

Anslag/Bevis:

Protokollet tillkännages/offentliggörs under tre veckor genom att det anslås på kommunens digitala anslagstavla (www.finspang.se). Under dessa tre veckor kan besluten i protokollet överklagas.

Organ/instans: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2024-03-20

Paragrafer: 65-87

Datum när anslaget sätts upp: 2024-03-25

Datum när anslaget tas ned: 2024-04-16

Omedelbar justering av paragraf/paragrafer:

Datum när anslaget sätts upp: ÅÅÅÅ-MM-DD

Datum när anslaget tas ned: ÅÅÅÅ-MM-DD

Underskrift:

Maria Forneman

Förvaring av protokollet: Kommunhuset Finspång

**Beslutande:**

Mats Annerfeldt (S)
Hugo Andersson (C)
Inge Jacobsson (M)
Riitta Leiviskä-Widlund (S)
Jan-Erik Heintze (S)
Anne Kron (S)
Mikael Wallin (L)
Torgny Maurer (SD)
Pia Bågenholm (SD)
Per-Olov Strandberg (M)
Lise-Lott Öhr (V)

Ersättare:

Henrik Persson (S)
Camilla Broms (S)
Britt-Marie Jahrl (S) ej närvarande
Kristin Yderfors (C)
Elisabet Rehn (L)
Marcus Eriksson (L)
Arne Gunnarsson (SD)
Kent Sepic (SD)
Ritha Andersson (M)
Stefan Carlsson (V) ej närvarande
Kristin Andersson (KD) ej närvarande

Övriga deltagare:

Kommundirektör Johan Persson, kommunsekreterare Maria Forneman
Christer Nyberg, Anette Asklöf, Hans Boskär, Maria Samson, A-C Ahl Vallgren, Helén Wallman, Åsa Karlsson, Linda Johansson, Lina Widlund, Malin Eriksson, Malin Holm, Joachim Samuelsson, Stefan Nemeth, Eva Svensson

Innehållsförteckning

Fastställande av föredragningslistans innehåll	2024-§ 65
Införande av avgift för grävstillstånd och trafikplaneringsplaner	2024-§ 66
Biblioteksplan 2024-2026	2024-§ 67
Taxor och avgifter för Finspångs bibliotek	2024-§ 68
Internkontroll sektor social omsorg kvartal 4, halvår 2 och helår 2023	2024-§ 69
Statistikrapporter avseende ej verkställda beslut enligt LSS och SoL, sektor social omsorg kvartal 4 2023	2024-§ 70
Internkontroll ledningsstaben, mars 2024, för kvartal 4 2023	2024-§ 71
Skuldförvaltar rapport februari 2024	2024-§ 72
Val av ombud till FFIA:s årsstämma 2024	2024-§ 73
Aktiva åtgärder för att motverka diskriminering och främja likabehandling - återslag till kommunstyrelsen	2024-§ 74
Avtal gällande primärt samverkansområde inom kommunal gymnasieskola	2024-§ 75
Prioriterat uppdrag 2023 - undervisning i svenska som andraspråk i Finspångs kommun	2024-§ 76
Anpassning utifrån sök- och planeringsbilden av Gymnasiet i Finspång inför läsåret 24/25	2024-§ 77
Redovisning våren 2024 av motioner, e-förslag och medborgarförslag som inte är färdigbehandlade	2024-§ 78

Uppföljning av Policy för förskola, fritidsverksamhet, grundsärskola och grundskola	2024-§ 79
Rapportering investeringar årsbokslutet 2023	2024-§ 80
Utökad finansrapport årsbokslutet 2023	2024-§ 81
Prioriterade uppdrag 2023 - återrapportering	2024-§ 82
Riktlinje för färdtjänst och riksfärdtjänst	2024-§ 83
Årsredovisning 2023 Finspångs kommun	2024-§ 84
Föredrag och information till kommunstyrelsen	2024-§ 85
Handlingar för kännedom - kommunstyrelsen 20 mars 2024	2024-§ 86
Anmälan av delegationsbeslut	2024-§ 87

2024-§ 65

Fastställande av föredragningslistans innehåll

Kommunstyrelsens beslut

1. Att följande ärenden läggs till föredragningslistans innehåll:
 - Rapportering investeringar årsbokslutet 2023
 - Utökad finansrapport årsbokslutet 2023
 - Prioriterade uppdrag 2023 - återrapportering
2. Att fastställa föredragningslistans innehåll

Föreslagna ändringar av föredragningslistans innehåll

Ordförande Mats Annerfeldt (S) föreslår att följande ärenden tillkommer:

- Rapportering investeringar årsbokslutet 2023
- Utökad finansrapport årsbokslutet 2023
- Prioriterade uppdrag 2023 - återrapportering

2024-§ 66

Dnr: KS.2024.0090

Införande av avgift för grävtilstånd och trafikordningsplaner

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

- Att godkänna föreslagna villkor för arbeten inom offentlig plats
- Att godkänna taxa för grävtilstånd och trafikordningsplaner
- Att villkor för arbeten inom offentlig plats och taxa för grävtilstånd och trafikordningsplaner börjar gälla från och med 2024-05-01

Yrkanden

Hugo Andersson (C) yrkar att datumet ändras i att-sats 3 till att det ska börja gälla den 1 maj istället för 1 april.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag med Hugo Anderssons (C) ändringsyrkande, och att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beskrivning av ärendet

Samhällsplaneringsenheten har tagit fram ett förslag på införande av avgifter för grävtilstånd och trafikordningsplaner (TA-planer). Enligt förvaltningen bör avgifterna träda i kraft 1 april 2024 för att säkerställa en trafiksäker, tillgänglig och framkomlig trafikmiljö.

Bakgrund

Som väghållare har Samhällsplaneringsenheten det övergripande ansvaret för säkerheten och för att lagar och förordningar följs.

Framtagna anvisningar för grävning i allmän mark och trafikordningsplaner syftar till att förebygga risken för olyckor och skador inom vägområde, inom övrig allmän platsmark såsom parkanläggningar, torgytor och gång- och cykelvägar.

Med den utvecklingen som finns i kommunen med byggnationer som sker ökar behovet av uppföljning och tillsyn av de arbeten som bedrivs i Finspångs kommun.

Handläggning av en ansökan innebär:

- Ansökan inkommer via e-tjänst
- Eventuell förbesiktning
- Eventuell remiss till berörda parter

-
- Godkänna och behandla ansökan
 - Skicka godkännandet till ansökaren
 - Bevaka att avslutat arbete återrapporteras
 - Eventuell kontroll
 - Fakturering

Vad är grävstillstånd?

- Samhällsplaneringsenheten förvaltar all allmän platsmark (gatu- och parkmark) inom centralorten, samt viss kvartersmark.
- Samhällsplaneringsenheten lämnar tillstånd till grävning eller annan åtgärd i all mark Samhällsplaneringsenheten förvaltar.
- I ansökan ska det framgå tydligt vad för typ av arbete som ska utföras, en kartskiss med markerat ingrepp, bilder på aktuell plats, planerad start och sluttid samt erforderliga kontaktuppgifter.
- All administration kring detta är idag utan avgift för den sökande.

Vad är en trafikordningsplan?

- Trafikanordningsplan är en samlingsbenämning på de krav som gäller hur trafik- och skyddsanordningar ska anordnas och placeras på ett arbete.
- Trafikanordningsplanen kan förutom information om den som avser arbeta på platsen, geografisk position samt syftet med arbetet även innehålla bilagor, bl. a. skisser eller ritningar som visar tänkt flöde för trafiken genom eller runt arbetsområdet och placering av vägmärken samt skyddsanordningar.
- All administration kring detta är idag utan avgift för den sökande.

Att ta ut en avgift för att täcka självkostnaden för kommunens tjänster har stöd i Kommunallagen (2017:725) 2 kap § 5-6. Tjänsterna är att betrakta som myndighetsutövning varför moms inte ska påföras avgifterna

Syfte

Ett syfte med avgifterna är att öka kvaliteten på ansökningarna och minska handläggningstiderna. Idag tas mycket resurser i anspråk i form av tid för handläggning, speciellt i de fall då ansökningarna är av undermålig kvalitet. Ett bra incitament för att höja kvalitén är att införa avgift på handläggning av ansökningarna.

Ett annat syfte är att intäkterna för nya taxan ger möjlighet till att kontrollera att ansökningarna efterlevs i större utsträckning. För närvarande har kommunen inte resurser att i önskvärd omfattning följa upp efterlevnadsgraden samt att återställning efter utfört arbete sker på rätt sätt. Kommunen behöver säkerställa att resurser finns för tillståndsgivning samt uppföljning av ansökningar. Idag sker sporadiska stickprovskontroller i liten utsträckning vilket medför att säkerheten kring arbetsplatser inte alltid kan kontrolleras. Det leder också till att en del återställningsarbeten utförs bristfälligt vilket visar sig efter ett antal år då vägen sätter sig och sprickor uppstår. Garantitiden har då gått ut och kommunen får ta kostnaden för tidigarelagt underhåll.

Ekonomiska eller organisatoriska konsekvenser och finansiering

- Införande av avgift för grävstillstånd och trafikanordningsplaner beräknas tillföra cirka 150 000 - 200 000 kr/år till kommunen beroende på antalet ansökningar
- Avgifterna motsvara den tid som handläggare lägger ner på ärendet
- Kommunen har idag en kostnad för system som används vid dessa ansökningar som kommunen inte tar betalt för
- Införa möjligheten till viten för att säkerställa trafiksäkerheten vid grävstillstånd och trafikanordningsplaner som ej följer ansökan eller avsaknad av godkänd ansökan.
- För att säkerställa att ansökningarna blir effektivare och noggrannare gjorda när det innebär en kostnad.

Slutsatser

Föreslagna avgifter ligger i paritet med flertalet kommuner. Avgifterna är nödvändiga bland annat för att förbättra framkomligheten samt säkerställa trafiksäkerhet och tillgänglighet på Finspångs gator. Förvaltningen menar att avgiften bör träda i kraft så snart som möjligt efter att kommunfullmäktige fattat beslut i ärendet.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

2. Att godkänna föreslagna villkor för arbeten inom offentlig plats
3. Att godkänna taxa för grävstillstånd och trafikanordningsplaner
4. Att villkor för arbeten inom offentlig plats och taxa för grävstillstånd och trafikanordningsplaner börjar gälla från och med 2024-04-01

2024-§ 67

Dnr: KS.2024.0108

Biblioteksplan 2024-2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta Biblioteksplan 2024–2026 med de föreslagna ändringarna nedan enligt Mikael Wallins (L) yrkande
2. Att upphäva tidigare antagen biblioteksplan beslutad i kommunfullmäktige 2017-05-31, § 80
3. Att upphäva tidigare förlängning av antagen biblioteksplan beslutad i kommunfullmäktige 2022-06-22, § 84

Reservation

Torgny Maurer och Pia Bågenholm (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) yrkande.

Yrkanden

Mikael Wallin (L) yrkar att texten i biblioteksplan, sidan 14: "Genom skolbibliotek på samtliga grundskolor och god samverkan med skolbibliotekarier säkerställer vi en likvärdig och inkluderande utbildning och främjar livslångt lärande för alla. För att säkerställa en likvärdig tillgång till skolbibliotek i kommunen är strävan att alla kommunala grundskolor ska ha:" ändras till:

"Genom skolbibliotek på samtliga skolor och god samverkan med skolbibliotekarier säkerställer vi en likvärdig och inkluderande utbildning och främjar livslångt lärande för alla. För att säkerställa en likvärdig tillgång till skolbibliotek i kommunen är strävan att alla kommunala skolor ska ha:"

Torgny Maurer (SD) yrkar att stryka följande text i biblioteksplan, sidan 6: "Tillgång till trovärdiga fakta, nyheter och samhällsinformation är mycket viktigt i en tid då filterbubblor, riktad information och falska nyheter påverkar medielandskapet och försvårar för människor att orientera sig i sin omvärld. Biblioteken i Finspångs kommun ska möjliggöra tillgången till trovärdiga fakta och nyheter samt hjälpa besökarna att navigera i ett ständigt ökande informationsflöde."

Motiveringen lyder: "Fri åsiktsbildning är en hörnsten i demokratin. Frågan man kan ställa sig är: Vem eller vilka avgör vad som är riktad information, filterbubblor, falska nyheter eller trovärdiga fakta?"

Vi menar att det inte är upp till kommunen att godtyckligt bestämma det här! Därför bör detta stycke utgå ur biblioteksplanen."

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två ändringsyrkanden och ställer de båda, var för sig, på bifall mot avslag.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen avslår Torgny Maurers (SD) ändringsyrkande och bifaller Mikael Wallins (L) ändringsyrkande.

Ordföranden konstaterar att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag med Mikael Wallins (L) ändringsyrkande.

Beskrivning av ärendet

Enligt Bibliotekslag (2013:801) ska varje kommun ha en biblioteksplan. Därtill kräver Kulturrådet att det finns en aktuell biblioteksplan för att kommunen ska ha möjlighet att söka deras statsbidrag.

Finspångs kommuns nuvarande biblioteks förlängdes till och med 2022 och därmed behov av en ny antagen biblioteksplan som ligger i linje med mandatperioden.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta Biblioteksplan 2024–2026
2. Att upphäva tidigare antagen biblioteksplan beslutad i kommunfullmäktige 2017-05-31, § 80
3. Att upphäva tidigare förlängning av antagen biblioteksplan beslutad i kommunfullmäktige 2022-06-22, § 84

Beslutet skickas till

Kommundirektör

Taxor och avgifter för Finspångs bibliotek

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa förslaget för taxor och avgifter för Finspångs bibliotek gällande från och med 1 juni 2024.
2. Att upphäva tidigare beslut kommunfullmäktige 2017-08-01 § KS.2016.1083

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har att fastställa avgifter och taxor för Finspångs bibliotek. En översyn av taxor och avgifter är gjord av kommunens bibliotekschef. Inom ramen för samarbetet i Götabiblioteken där länets samtliga kommuner och Tranås ingår är målsättningen att ha så överensstämde avgifter som möjligt.

Ersättning för material för vuxna (18 år)

- Fysiska hyrfilmer och spel: Återanskaffningsvärde cirka 400 kronor
- Ersättning av borttappat lånekort för vuxna 10 kronor
- Tidskrift 50 kronor
- Vuxenmedia 300 kronor
- Pocketbok 50 kronor
- Barnbok 100 kronor

Övriga avgifter

- Papperskasse 3 kronor
- Tygkasse 20 kronor
- Kopiering och utskrift A4 Svart/vitt 2 kronor per sida
- Kopiering A3 Svart/vitt 5 kronor per sida
- Kopiering A4 Färg 5 kronor per sida
- Kopiering A3 Färg 10 kronor per sida

Internkontroll sektor social omsorg kvartal 4, halvår 2 och helår 2023

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapporteringen av internkontroll för sektor social omsorg mars 2024

Beskrivning av ärendet

Internkontrollen för mars 2024 omfattar följande kontrollmoment

- Sammanställning av utredningstider, barn och unga, halvår 2 2023
- Granskning av beslutade lex Sarah och lex Maria – åtgärder, helår 2023
- Kontroll att beviljade insatser verkställs, kvartal 4 2023 (Statistikrapportering till kommunfullmäktige i separat ärende)
- Utvecklingen av antal biståndsmottagare och antal hushåll, halvår 2 2023

Kontrollerna visar och följande åtgärder redovisas

Sammanställning av utredningstider, barn och unga, halvår 2 2023

Under andra halvåret 2023 avslutades totalt 67 utredningar gällande barn och unga. Ingen utredning pågick i mer än 4 månader, alltså en korrekt hantering enligt lag gällande utredningstider.

Granskning av beslutade lex Sarah och lex Maria – åtgärder, helår 2023

Under 2023 avslutades 26 lex Sarah-utredningar inom sektor social omsorg. I 13 av dessa utredningar gjordes bedömningen att det inte handlade om ett missförhållande, eller risk för missförhållande, enligt lex Sarah-bestämmelserna. 12 av utredningarna resulterade i bedömningen att det förekommit ett missförhållande och i en av utredningarna gjordes bedömningen att händelsen inneburit en påtaglig risk för ett missförhållande. De utredningar där bedömningen gjorts att det inträffade inneburit ett missförhållande eller en påtaglig risk för missförhållande, resulterade i totalt 20 beslutade åtgärder. 18 av de beslutade åtgärderna är verkställda. För de två som inte är verkställda finns en planering där den ena färdigställs inom kort och den andra finns inlagd i verksamhetens årshjul för 2024. Sektorn hade inga lex Maria-anmälningar under 2023.

Kontroll att beviljade insatser verkställs, kvartal 4 2023

Det är totalt 14 beslut under kvartal 4 2023, där det gynnande beslutet eller ett avbrott i verkställighet, helt eller delvis, inte har verkställts inom tre månader. Det är en minskning totalt sett med 1 ej verkställt beslut, i jämförelse med föregående kvartal. Det

finns inte längre några ej verkställda beslut vad gäller servicebostad. Rapporteringen visar att kommunen har arbetat effektivt med att verkställa bostad med särskild service och på så sätt tillgodosett behov av insatsen. Utifrån den omställning som gjorts av en gruppobostad till servicebostad samt driftsättning av Skogsbrantsvägens två gruppobostäder har verksamhetsområdet en balans i möjligheten att erbjuda bostad med särskild service i form av servicebostad. Vad gäller ej verkställda beslut om gruppobostad har samtliga individer erbjudits plats.

LSS-handläggarna har arbetat aktivt med uppföljning av beslut inom kommunens korttidsverksamhet vilket har resulterat i att behov och verkställighet matchar varandra och därmed har rapportering av avbrott minskat. Kommunen har fortfarande svårt att verkställa korttidsvistelse i stödfamiljer. Nytt arbetssätt med familjehemsbank och annonser på sociala medier samt ny information på kommunens webbsida har dock gjort att fler familjer har kontaktats vilket gör att det ser bättre ut framåt. Avbrotten inom daglig verksamhet beror på att individerna har specifika önskemål om plats, som är svåra att tillgodose. Plats i befintliga grupper erbjuds dock.

Utvecklingen av antal biståndsmottagare och antal hushåll, halvår 2 2023

Finspångs kommun har en högre kostnad för utbetalt ekonomiskt bistånd per invånare i kommunen är liknande kommuner och riket. Det har noterats såväl nationellt som lokalt i Finspångs kommun att allt fler komplexa ärenden inkommer till socialtjänsten vilket förklarar att statistiken pekar mot alltmer långvarigt behov av ekonomiskt bistånd. Det långvariga behovet eller att individer står långt ifrån arbetsmarknadens innebär också ofta mindre ersättningar från andra myndigheter då individernas dagar med aktivitetsstöd är förbrukade eller att de inte ingår i exempelvis program hos arbetsförmedlingen som ger andra ersättningar. Det faktum att Finspång också har två procentenheter fler barn i befolkningen som ingår i familjer med ekonomiskt bistånd innebär högre kostnader för utbetalt ekonomiskt bistånd för dessa familjer. Kommunens andel av invånarna (2022) som behöver ekonomiskt bistånd är högre än riket och liknande kommuner och har varit det under en längre tid. Trots detta har andelen biståndsmottagare sjunkit i Finspång och ligger marginellt lägre än tidigare uppmätta resultat sedan 2010.

Att arbeta med bidragsanställningar har visat sig vara ett viktigt verktyg för att minska beloppet av utbetalt ekonomiskt bistånd men också för att stärka individer och hjälpa dem att närma sig arbetsmarknaden. Mycket fokus kommer framöver att läggas på "växa-platser" på arbetsmarknadsenheten (AME) där individerna och jobbcoacherna arbetar med tydliga utvecklingsplaner för att individen ska kunna gå vidare till den reguljära arbetsmarknaden. Ett annat viktigt arbetssätt under 2024 är "vårdspåret". En samverkan har där upprättats med regionen för att gemensamt kunna hjälpa de individer som finns inom statistiken för försörjningshindret arbetshinder sociala skäl. Utifrån de goda resultat som projektet UFAS (Unga Finspångsbor i Arbete eller Studier) visat behöver detta arbete fortsätta för att sänka andelen unga vuxna som är i behov av ekonomiskt bistånd. Andra åtgärder som vidtagits och kommer fortsätta att arbetas med under 2024 är tydligare och bättre uppdragsbeskrivningar till AME samt handlingsplaner inom ekonomiskt bistånd för att hitta effektiva vägar mot egen försörjning för de individer som är i insats.

Statistikrapporter avseende ej verkställda beslut enligt LSS och SoL, sektor social omsorg kvartal 4 2023

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att godkänna statistikrapport ej verkställda beslut enligt LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) och SoL (Socialtjänstlagen), sektor social omsorg kvartal 4 2023

Enligt socialtjänstlagen (SoL 16 kap 6f §) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS 28h §) ska socialnämnden till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Kommunerna har enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och socialtjänstlagen (SoL) även skyldighet att kvartalsvis rapportera alla gynnande biståndsbeslut, som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum, till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Kommunen ska även rapportera alla gynnande biståndsbeslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Även delvis ej verkställda beslut och om del av verkställighet har avbrutits, ska rapporteras. Om IVO gör bedömningen att den enskilde fått vänta oskäligt länge, kan de ansöka hos domstol om att kommunen ska få betala en särskild avgift (tidigare kallat vite).

Det är totalt 14 beslut under kvartal 4 2023, där det gynnande beslutet eller ett avbrott i verkställighet, helt eller delvis, inte har verkställts inom tre månader. Det är en minskning totalt sett med 1 ej verkställt beslut, i jämförelse med föregående kvartal. Det finns inte längre några ej verkställda beslut vad gäller servicebostad. Rapporteringen visar att kommunen har arbetat effektivt med att verkställa bostad med särskild service och på så sätt tillgodosett behov av insatsen. Utifrån den omställning som gjorts av en gruppobostad till servicebostad samt driftsättning av Skogsbrantsvägens två gruppobostäder har verksamhetsområdet en balans i möjligheten att erbjuda bostad med särskild service i form av servicebostad. Vad gäller ej verkställda beslut om gruppobostad har samtliga individer erbjudits plats.

LSS-handläggarna har arbetat aktivt med uppföljning av beslut inom kommunens korttidsverksamhet vilket har resulterat i att behov och verkställighet matchar varandra och därmed har rapportering av avbrott minskat. Kommunen har fortfarande svårt att verkställa korttidsvistelse i stödfamiljer. Nytt arbetssätt med familjehemsbank och annonser på sociala medier samt ny information på kommunens webbsida har dock gjort att fler familjer har kontaktats vilket gör att det ser bättre ut framåt. Avbrotten inom

daglig verksamhet beror på att individerna har specifika önskemål om plats, som är svåra att tillgodose. Plats i befintliga grupper erbjuds dock.

Tabellen nedan visar de insatser där den enskilde väntat mer än tre månader på verkställighet, under kvartal 4 2023

Insatskategori/beslut	Nuläge	Antal dagar sedan beslut/avbrott
Bostad för vuxna LSS - gruppbostad	Ej verkställt	1059
Bostad för vuxna LSS - gruppbostad	Ej verkställt	955
Bostad för vuxna LSS - gruppbostad	Ej verkställt	374
Korttidsvistelse LSS	Avbrott	266
Korttidsvistelse LSS	Ej verkställt	537
Korttidsvistelse LSS	Ej verkställt -	364
Korttidsvistelse LSS	Ej verkställt	350
Korttidsvistelse LSS	Ej verkställt	212
Kontaktperson LSS	Avbrott	237
Daglig verksamhet LSS	Avbrott	449
Daglig verksamhet LSS	Avbrott	140
Daglig verksamhet LSS	Avbrott	159
Daglig verksamhet LSS	Avbrott	134
Dagverksamhet SoL	Avbrott	268

2024-§ 71

Dnr: KS.2024.0010

Internkontroll ledningsstaben, mars 2024, för kvartal 4 2023

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapportering av internkontrollplan för ledningsstaben i mars 2024, för kvartal 4 2023

Beskrivning av ärendet

Rapportering av internkontrollen för ledningsstaben i mars omfattar:

- Tillgång likvida medel kvartal 4 2023.

Likviditetsrapporten visar på fortsatt god likviditet och uppgår till 90%, men behovet av likvida medel bevakas löpande för att matcha kommunens och bolagens lånebehov i samband med låneförfall. Inga större avvikelser förekommer.

Skuldförvaltarrapport februari 2024

Kommunstyrelsens beslut

- Att godkänna skuldförvaltarrapporten för februari 2024

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunens finanspolicy ska kommunstyrelsen löpande följa upp kommunkoncernens upplåning och skuldförvaltning.

De kommunala bolagen har det yttersta ansvaret för den egna finansieringen. Internbanken samordnar kommunens och bolagens upplåning i en gemensam skuldportfölj via kommunens koncernkonto.

Det huvudsakliga målet för kommunens skuldförvaltning är att få så låga kostnader som möjligt för finansiering inom ramen för finanspolicyn. I den finansiella verksamheten hanterar kommunen i enlighet med finanspolicyn olika risker som exempelvis *ränterisk*, *finansieringsrisk* och *likviditetsrisk* som ska följas upp.

Uppföljning av skuldförvaltningen:

Händelser under februari

Förvaltningen redovisar skuldförvaltarrapporten för februari 2024 för kommunens skuldportfölj där även lån kopplade till Bildningen utgör en del av redovisningen. Den genomsnittliga räntan i internbanken har sjunkit under månaden och uppgår till 2,73% (2,80% i januari).

De tre lån med fast ränta kopplade till Bildningen uppgår till en total låneskuld på 111,2 mnkr. Genomsnittlig ränta är högre och uppgår till 3,31% (3,20% i januari).

Under månaden har Finet ökat sin upplåning från internbanken med 5 mnkr. Inga nya lån har upptagits utan kommunen har minskat den egna upplåningen med motsvarande belopp.

Internbanken har under perioden haft ett låneförfall om 50 mnkr för omsättning. Under 2023 upptogs två tillsvidarelån om 30 mnkr och 20 mnkr som nu sagts upp. Tillsammans har dessa omvandlats till ett fasträntelån på 100 mnkr med bindningstid i 4 år. Effekten blir minskad avvikelse mot finanspolicyn genom förbättrad ränte- och kapitalbindningstid.

Ränterisk

Med ränterisk avses risken för att förändringar i räntenivån påverkar kommunens finansnetto negativt genom ökade räntekostnader. Ränterisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för ränteförfall i skuldportföljen, samt genom att reglera den

volymvägda genomsnittliga räntebindningstiden i skuldportföljen. För att reglera ränterisken används fasträntelån och derivat i form av ränteswappar. Kommunen har derivat för både portföljen i internbanken och för Bildningen.

Enligt finanspolicyn får högst 50% av totala skuldportföljen i internbanken vara lån med **rörlig ränta**, i slutet av februari var måttet 23%. Värdet ligger inom angivet intervall.

Den genomsnittliga volymvägda **räntebindningstiden** bör vara 2-4 år enligt finanspolicyn, värdet är förbättrat och uppgår till 1,99 år (1,85 år i januari).

Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken för att kommunen vid varje tillfälle inte har tillgång till nödvändig finansiering. Finansieringsrisken ska hanteras genom att reglera förfallostrukturen för kapitaltillgångstiden i skuldportföljen, samt genom att reglera den volymvägda genomsnittliga kapitalbindningstiden i skuldportföljen.

I internbanken uppgick andel kapitalförfall inom 1 år till 24% och inom 1-2 år var måttet 20%. Enligt finanspolicyn är gränsvärdet max 25% förfall per tidsficka eller max 50% av låneskulden får förfalla till betalning inom ett år. Ingen avvikelse föreligger.

Ett annat mått för finansieringsrisk är den volymvägda **genomsnittliga kapitalbindningstiden**, där genomsnittlig återstående löptid av kommunens lån inte bör understiga 2,5 år. Samtliga lån måste kunna återbetalas inom 10 år utan extra kostnad. I februari var måttet fortsatt något lågt, 2,12 år, men en ökning jämfört med tidigare. (2,03 år i februari). Det höga ränteläget har medfört att koncernens finansgrupp valt mer rörliga lån med kortare kapitalbindning i portföljen, vilket påverkar nyckeltalet.

2024-§ 73

Dnr: KS.2024.0098

Val av ombud till FFIA:s årsstämma 2024

Kommunstyrelsens beslut

1. Att utse Mikael Wallin (L) som ombud på FFIA:s årsstämma
2. Att utse Inge Jacobsson (M) som ersättare för ombudet

Yrkanden

Mats Annerfeldt (S) föreslår Mikael Wallin (L) som ombud, och Inge Jacobsson (M) som ersättare för ombudet.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beskrivning av ärendet

I enlighet med det generella ägardirektivet ska kommunstyrelsen utse ombud samt ersättare för ombudet till FFIA:s årsstämma den 17 april 2024.

Kommunstyrelsen ska också ge direktiv till ombudet vilket ställningstagande ägaren avser göra vid årsstämman. Ägaren har då att bland annat besluta om fastställande av balans- och resultaträkning, disposition av årets vinst eller förlust samt att ta ställning till frågan om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och verkställande direktör.

För att direktiv ska kunna ges måste FFIA:s styrelse ha behandlat årsredovisningen och lämnat förslag till vinstdisposition samt revisorerna avlämnat sin revisionsberättelse och detta sker först den 19 mars.

Förvaltningen återkommer därför till kommunstyrelsen med Kommunstyrelsens beslut om direktiv till ombudet i vid nästkommande möte den 10 april.

Aktiva åtgärder för att motverka diskriminering och främja likabehandling - återrapportering till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Att ta informationen till protokollet

Protokollsanteckning

Torgny Maurer (SD) vill ha med följande anteckning till protokollet:

"Text sid 6 i rapporten:

"Rekrytering: Målet är att vid all rekrytering sträva efter en jämn könsfördelning samt att medarbetarna ska spegla mångfalden i Finspångs kommun."

"Positiv särbehandling kan tillämpas vid likvärdiga meriter för att möjliggöra en jämnare könsfördelning inom yrkeskategorin."

-

Sverigedemokraternas bestämda uppfattning är att målet vid all rekrytering skall vara kompetensbaserad, dvs hitta rätt man eller kvinna för uppgiften, inte att spegla några diffusa "mångfaldskriterier"

Positiv särbehandling är just vad det låter som, Särbehandling! Någon sådan diskriminering skall inte förekomma i kommunens anställningsprocess."

Yrkanden

Mats Annerfeldt (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beskrivning av ärendet

Enligt Diskrimineringslagen ska ett förebyggande och främjande arbete bedrivas genom aktiva åtgärder inom en verksamhet för att motverka diskriminering.

Verksamheten ska arbeta för lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Vidare ska arbetsgivaren och arbetstagare samverka i arbetet med aktiva åtgärder. Arbetet ska genomföras av arbetsgivaren fortlöpande, dessutom ska arbetsgivaren skriftligen dokumentera arbetet med de aktiva åtgärderna under året.

Kommunfullmäktige har 2022-10-26 § 145 antagit dokument Aktiva åtgärder Plan för att motverka diskriminering och främja likabehandling, 2023–2025.

Dokumentet anger grunden för hur arbetet med de aktiva åtgärderna ska bedrivas och finns som stöd för verksamheten i Finspångs kommun med bolag. Enligt dokumentet ska utvärdering av aktiva åtgärder sammanställas en gång per år och återsammanställas till kommunstyrelsen i samband med bokslut.

Uppföljningen har gjorts via en enkät som skickats till chefer i kommunkoncernen. Uppföljningen finns i bilaga ” Uppföljning aktiva åtgärder 2023”. I dokumentet presenteras fastställda mål, information om genomfört arbete, risker som upptäckts samt förvaltningens förslag på fortsatt arbete.

Avtal gällande primärt samverkansområde inom kommunal gymnasieskola

Kommunstyrelsens beslut

1. Att förslag till primärt samverkansavtal för den kommunala gymnasieskolan godkänns.
2. Att kommundirektören ges i uppdrag att tillsammans med övriga ingående kommuner teckna avtal om primärt samverkansområde i gymnasieskolan.

Beskrivning av ärendet

Riksdagen tog den 17 juni 2022 beslut om den proposition som ligger till grund för lagändringarna (Prop. 2021/22:159). Syftet med förändringarna är bland annat att öka det tillgängliga utbudet av utbildning på gymnasial nivå, underlätta ungdomars och vuxnas etablering på arbetsmarknaden och förbättra kompetensförsörjningen till välfärd och näringsliv.

Förändringarna innebär bland annat krav på att minst tre kommuner ska ingå primär samverkan om planering, dimensionering och erbjudande av vissa utbildningar i gymnasieskolan och yrkesinriktad utbildning i den kommunala vuxenutbildningen (komvux). Redan i dag finns det möjlighet för kommuner att ingå samverkansavtal med andra kommuner men det är inget krav.

Kommunerna inom det primära samverkansområdet bör gemensamt komma överens om vilka utbildningar som ska erbjudas och antalet platser på dessa. Samverkan om planering och dimensionering kan exempelvis handla om lokalisering av utbildningarna, hur många kommuner som ska erbjuda de vanligaste utbildningarna och var utbildningar med färre platser strategiskt ska placeras. Här kan kommunerna i samverkan ta hänsyn till kunskap om exempelvis pendlingsmöjligheter och lokala arbetsmarknadsbehov. Det ska även tas hänsyn till ungdomarnas efterfrågan. Planering kan också handla om vilka kommuner som har kompetens att genomföra vissa typer av utbildningar, möjligheten att erbjuda yrkesutbildning som lärlingsutbildning eller hur ansvaret för utbildningar som kräver dyr utrustning fördelas.

Lagändringarna börjar gälla den 1 juli 2023 och tillämpas första gången i fråga om utbildning som påbörjas 2025.

Under hösten 2023 har sektor Utbildning tillsammans med övriga kommuner i länet arbetat för att få fram ett förslag på reviderat samverkansavtal för gymnasieutbildningar i Östergötland. Arbetet har tagit sin utgångspunkt i det befintliga samverkansavtalet som justerats för att möta förändringarna i lag kopplat huvudmännens ökade ansvar för samverkan vid dimensionering av gymnasieskolan. Arbetet har letts av samtliga förvaltningschefer för utbildning i länet genom ett befintligt nätverk (skolchefsnätverket).

Föreliggande förslag innefattar följande kommuner: Finspång, Kinda, Linköping, Mjölby, Motala, Norrköping, Söderköping, Vadstena, Valdemarsvik och Åtvidaberg.

Boxholm, Tranås, Ydre och Ödeshög som ingår i nuvarande samarbete kommer att teckna primärt samverkansavtal med kommunerna i Småland. Naturbruksutbildningar som ges av Region Östergötland kommer att omfattas av ett sekundärt samverkansavtal. Fristående gymnasieskolor omfattas ej av avtalet då de enligt skollagstiftningen är riksrekryterande i hela landet.

Bakgrund

En grundläggande princip i skollagen är att alla ungdomar ska ha lika tillgång till utbildning oberoende av var de bor. I 16 kap. skollagen (2010:800) regleras mottagande till nationella program. Där anges i 43 § att en kommun i första hand ska ta emot behöriga sökande som är hemmahörande i kommunen eller inom samverkansområdet för utbildningen.

Östergötlands kommuner har sedan tidigare ingått i samverkan kring länets gymnasieutbildningar. Samverkansavtalet har till syfte att ge samtliga elever i Östergötland ett brett utbud av gymnasieutbildningar. Genom avtalet konkurrerar eleverna på lika villkor oavsett vilken kommunal skola i länet de söker till, samtliga elever har genom avtalet rätt till att bli förstahandsmottagna.

Den regionala samverkan och samordningen mellan kommunerna sker i första hand genom ett skolchefsnätverk som årligen diskuterar utbud, dimensionering mellan länets kommuner. Enligt fastställd tidplan kommer samtliga kommuner att fastställa förslaget till avtal under våren 2024. Under hösten 2024 påbörjar arbetet inför antagningsomgången till hösten 2025 där den första kullen av ungdomar söker till gymnasieskolan i det reformerade systemet.

Förslaget till avtalet innehåller ett antal bilagor som revideras årligen. Bilagorna reglerar olika områden och kompletterar huvudavtalets skrivelser.

Bilaga 1 Planering och dimensionering av gymnasieutbildning reglerar hur samverkan sker på tjänstepersonnivå mellan länets kommuner. Även hur samverkan och samråd sker med fristående huvudmän, arbetslivet och Skolverket regleras i denna bilaga.

Bilaga 2 Vägledande principer för bestämmande av bidragsbelopp till fristående gymnasieskolor, från kommuner inom samverkansområdet reglerar hur kommunerna tar fram samverkansavtalets gemensamma prislista för kompensation till fristående gymnasieskolor (bidrag på lika villkor).

Bilaga 3 Gemensam prislista mellan kommuner i det primära samverkansavtalet – interkommunal ersättning reglerar hur interkommunal ersättning sker mellan de kommuner som ingår i det primära samverkansområdet.

Bilaga 4 Utbildningsutbud anpassad gymnasieskola åk 1 reglerar vilka utbildningar inom den anpassade gymnasieskolan som ingår i samverkansavtalet. Samverkan kopplat till den anpassade gymnasieskolan är frivilligt för kommunerna i motsats till gymnasieskolan.

Bilaga 5 Erbjudna utbildningar i anpassad gymnasieskola åk 1 är en följd av föregående bilaga och reglerar vilka utbildningar som varje kommun erbjuder sina kommunmedborgare att gå i andra kommuner.

Kommunstyrelsen föreslås godkänna upprättat förslag på avtal för gymnasieskolan och uppdra till kommundirektören att tillsammans med övriga ingående kommuner teckna avtal om primärt samverkandeområde i gymnasieskolan.

Beslutet skickas till

Berörda kommuner inom primära samverkansområdet:

Kinda kommun

Linköpings kommun

Mjölby kommun,

Motala kommun

Norrköpings kommun

Söderköpings kommun

Vadstena kommun

Valdemarsviks kommun

Åtvidabergs kommun

Prioriterat uppdrag 2023 - undervisning i svenska som andraspråk i Finspångs kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapportering av prioriterat uppdrag "Hur ser svenska som andraspråks-undervisningen ut i Finspångs kommun?"

Beskrivning av ärendet

Politiken har gett Sektor utbildning i uppdrag att genomföra en genomlysning av arbetet kring svenska som andra språk. Syftet är att förstärka utbildningen för elever med annat modersmål i grundskolan.

Svenska som andraspråk är det enda ämnet som är behovsprövat och ska kontinuerligt utvärderas individuellt för varje elev.

Undersökningen av nuläget i Finspångs kommun utgår från de faktorer och frågeställningar Skolinspektionen tidigare har tagit upp i sin rapport "Svenska som andraspråk i årskurs 7–9".¹ Skolinspektionen har då bland annat sett på hur undervisning organiseras, fördelning av elever samt bedömning.

Viktigaste iakttagelserna

De viktigaste iakttagelserna som framkommer vid genomlysningen beskrivs kortfattat här nedan:

- Utbildningschefen får i uppdrag att förtydliga rektors ansvar i uppföljning och undervisning i SvA.
- På flertalet skolor finns det utvecklingsbehov i rektors ledning samt utveckling av ämnet.

¹ [Svenska som andraspråk i årskurs 7 - 9 \(skolinspektionen.se\)](https://www.skolinspektionen.se/rapporter/2023/svenska-som-andrasprak-i-arskurs-7-9)

2024-§ 77

Dnr: KS.2024.0308

Anpassning utifrån sök- och planeringsbilden av Gymnasiet i Finspång inför läsåret 24/25

Kommunstyrelsens beslut

1. Att inte ta in elever år.1 utifrån deras val till hösten 2024 på Bergska
2. Att erbjuda eleverna omval med särskilt fokus på elevernas önskemål
3. Att ge förvaltningen i uppdrag att utreda och återkomma med förslag till långsiktig gymnasieorganisation (programutbud) för gymnasieskolan i Finspångs kommun

Reservation

Inge Jacobsson (M), Per-Olov Strandberg (M) och Lise-Lott Öhr (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för Inge Jacobssons (M) yrkande.

Yrkanden

Inge Jacobsson (M) yrkar i första hand att ärendet ska beslutas i kommunfullmäktige. I andra hand att ärendet återremitteras för att göra en konsekvensbeskrivning av förslaget som föreligger till beslut, att pausa intaget till gymnasiet, att ta fram en ekonomisk redovisning av förslaget för kommande treårsperiod, att uppdra till förvaltningen att ta fram flera förslag på hur man skulle kunna organisera Bergska gymnasieskolan; samt att ta tillvara personalens och ungdomarnas, med flera, åsikter.

Torgny Maurer (SD) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut men uttrycker att det är ett tråkigt och tungt beslut som tyvärr måste genomföras.

Pia Bågenholm (SD), Mats Annerfeldt (S), Hugo Andersson (C), Jan-Erik Heintze (S), Riitta Leiviskä-Widlund (S), Mikael Wallin (L) och Anne Kron (S) instämmer och yrkar även de bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer först Inge Jacobssons (M) yrkande om att beslutet ska tas i kommunfullmäktige på bifall mot avslag och finner att kommunstyrelsen avslår yrkandet.

Ordföranden finner att beslutet ska avgöras idag.

Votering

Votering begärs och genomförs. Ordföranden frågar först vilka som röstar på Inges förslag och frågar sedan vilka som röstar på att ärendet beslutas idag.

Omröstningsresultat

Ordföranden finner att tre ledamöter röstar på Inge Jacobssons (M) yrkande och åtta ledamöter röstar emot yrkandet och bifall till att ärendet beslutas idag.

Ordföranden konstaterar att kommunstyrelsen bifaller att ärendet beslutas idag.

Ledamot	Parti	Bifall till Inge Jacobssons (M) yrkande	Avslag till Inge Jacobssons (M) yrkande
Mats Annerfeldt	S		x
Hugo Andersson	C		x
Inge Jacobsson	M	x	
Mikael Wallin	L		x
Riitta Leiviskä-Widlund	S		x
Jan-Erik Heintze	S		x
Anne Kron	S		x
Torgny Maurer	SD		x
Pia Bågenholm	SD		x
Per-Olov Sandberg	M	x	
Lise-Lott Öhr	V	x	

Därefter ställer ordföranden Inge Jacobssons (M) andra yrkande mot förvaltningens förslag till beslut och finner att kommunstyrelsen bifaller förvaltningens förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har arbetat fram ett förslag om att utifrån sök- och planeringsbilden av gymnasiet i Finspång anpassa intaget av elever inför läsåret 24/25. I förslaget ingår även uppdrag att utreda och återkomma med förslag till långsiktig gymnasieorganisation (programutbud) för gymnasieskolan i Finspångs kommun.

Sektor utbildning arbetar med att få en budget i balans. I detta arbete ingår översyn av kostnader på gymnasiet i Finspång. Vi kan konstatera att under lång tid har gymnasiet haft ett stort ekonomiskt underskott. I samband med att sektorn genomför en analys över förutsättning för att erbjuda gymnasieelever undervisning för Finspångs gymnasieelever, framkommer att ramtilldelning till gymnasieskolan saknar minst 13 miljoner kronor för att erbjuda alla en undervisning.

I Finspång är vi stolta över våra gymnasieskolor och ser naturligtvis att det är en försämring av servicen att inte kunna erbjuda alla program som vi kunnat tidigare. Utifrån den kostnadsbild vi ser på utförd utbildning i Finspångs kommun kan vi inte fortsätta att erbjuda alla program. Andel elever som söker Finspångs kommuns gymnasium är för låg för att säkra en kostnadseffektiv skolorganisation med hög kvalitet.

Redovisning våren 2024 av motioner, e-förslag och medborgarförslag som inte är färdigbehandlade

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att godkänna redovisningen av motioner, e-förslag och medborgarförslag som inte beretts färdiga inför kommunfullmäktiges sammanträde 24 april 2024

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

2. Att förvaltningen rensar redovisningen enligt yrkande inför nästa sammanträde i kommunfullmäktige

Yrkanden

Hugo Andersson (C) yrkar att redovisningen rensas inför nästa sammanträde med kommunfullmäktige från de ärenden som redan varit uppe där.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beskrivning av ärendet

I kommunallagens (2017:725) 5 kap. 35 § står följande:

"En motion eller ett medborgarförslag ska om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes.

Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskryva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning".

Kommunfullmäktige i Finspång har beslutat att motioner, e-förslag och medborgarförslag ska beredas så att fullmäktige kan fatta beslut senast sex månader efter att ett förslag har väckts – det vill säga senast sex månader efter att förslaget har anmälts till kommunfullmäktige. Det framgår i kommunfullmäktiges arbetsordning, §§ 32–34.

Två gånger per år ska de förslag som inte har beretts färdigt redovisas till kommunfullmäktige.

Redovisning i kommunfullmäktige 24 april 2024

Redovisningen redogör för de motioner, e-förslag och medborgarförslag som inte har beretts färdiga när kommunfullmäktige sammanträder 24 april 2024. Sammanställningen görs inför kommunstyrelsens möte 6 mars 2024. Prognosen ser ut som följande:

Motioner: ingen motion är äldre än 6 månader när kommunfullmäktige har sitt sammanträde 24 april 2024.

e-förslag: tre e-förslag är äldre än sex månader när kommunfullmäktige har sitt sammanträde 24 april 2024.

Medborgarförslag: ett medborgarförslag är äldre än sex månader när kommunfullmäktige har sitt sammanträde 24 april 2024.

2024-§ 79

Dnr: KS.2023.1239

Uppföljning av Policy för förskola, fritidsverksamhet, grundsärskola och grundskola

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att godkänna rapportering Uppföljning av policy för förskola, fritidshem, anpassad grundskola och grundskola
2. Att det styrande dokumentet "Policy för förskola, fritidsverksamhet, grundsärskola och grundskola" upphör

Yrkanden

Lise-Lott Öhr (V) yrkar på en till att-sats lydandes: "Att det styrande dokumentet "Policy för förskola, fritidsverksamhet, grundsärskola och grundskola" upphör.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det endast finns ett förslag till beslut, förvaltningens förslag med Lise-Lott Öhrs (V) tilläggsyrkande, och att kommunstyrelsen bifaller detta.

Beskrivning av ärendet

2017 antog kommunfullmäktige Policy för förskola, fritidsverksamhet, grundsärskola² och grundskola som var framtagen av lärande beredningen och skulle gälla till och med 2020.

Uppdrag

Beredningen för uppföljning av Policy för förskola, fritidsverksamhet, grundsärskola och grundskola har i uppdrag att följa upp implementering och genomförande av vissa delar av policyn.

De områden som ska följas upp är:

- Läsning och språkutveckling för alla.
- Tydligt ledarskap.
- Stolta medarbetare med rätt att leda.
- Barns och ungas hälsa och utemiljö.

² 1 Från och med 2 juli 2023 byter "grundsärskola" namn till "anpassad skola".

Sedan 2017 har skolan i Finspångs kommun styrt genom olika mål via strategisk plan, Kommunstyrelsens prioriterade mål, sektorns egna prioriterade mål utifrån samverkan för bästa skola och skolornas egna identifierad mål, olika satsningar där ibland också Policy för förskola, fritidsverksamhet, anpassad grundskola och grundskola.

Sektor utbildnings bedömning är att Policy för förskola, fritidsverksamhet, anpassad grundskola och grundskola har inte varit implementerat i organisationen, för många inte heller varit känd.

Policyn har en stark förankring till skollag och läroplaner och det gör att många aktiviteter och strategier som sektorn har haft till kärnuppdraget går att koppla till policyn.

I uppföljning beskrivs det arbete sektorn har genomfört som går att koppla till policyn.

Rapportering investeringar årsbokslutet 2023

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapportering investeringar årsbokslutet 2023

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunens ekonomistyrningsregler ska rapportering av pågående investeringar göras till kommunfullmäktige två gånger per år i samband med tertialbokslutet den 31 augusti och årsbokslutet. Rapporteringen ska innehålla budget, ackumulerat utfall, prognos, kommentar vid avvikelser och beräknat slutdatum.

Kommunens sektorer följer löpande upp sina investeringsprojekt under året. Bland annat görs ekonomiska prognoser i beslutsstödsystemet insight och statusrapportering med kommentarer för de större projekten redovisas i stratsys. Förvaltningen överlämnar utifrån detta en rapportering av kommunens investeringar vid årsbokslutet 2023, där de större investeringarna kommenteras i stratsysrapporten.

Avslutade investeringar

Vid bokslutet uppgick upparbetade investeringsutgifter för 2023 till 146 mnkr. Under perioden avslutade sektorerna investeringar om totalt 28 mnkr i utfall. Som exempel kan nämnas projekt asfaltering år 2022 som sektor samhällsbyggnad ansvarat för. Under våren har projektet kunnat slutföras efter avstämning med Finspångs tekniska verk som utfört arbetet. Ledningsstaben har ansvarat för införande av ett nytt ärendehanteringssystem. Då nyinvestering inte längre var aktuellt avslutades projektet utan utfall under våren. Löpande har sektorerna avslutat verksamhetsinvesteringar där enheterna köpt inventarier eller IT-stöd. Exempelvis har sektor social omsorg slutfört sin investering i inventarier till det nya LSS-boendet på Sundsvägen och sektor utbildning har investerat i inventarier till den nya förskolan i Lotorp.

Av årets totala investeringsbudget på 134,6 mnkr har i genomsnitt 8 procent avslutats under året. Dessa investeringar återfinns inom anslag för verksamhetsinvesteringar (22%), Klimat- och miljöanpassningar (9%) samt fastighetsinvesteringar (7%). Tittar man på fördelningen av de investeringar som har avslutats under året avser 60% projekt som ombudgerats från 2022.

Pågående investeringar

Vid årsbokslutet uppgick pågående investeringar som ännu inte har färdigställts till budgeterade 505 mnkr, varav 129 mnkr avsåg beslut enligt investeringsbudget 2023. De flesta investeringsanslag återfinns inom sektor samhällsbyggnad som bland annat ansvarar för kommunens infrastruktur, fastigheter och exploatering.

Flera av de stora projekt som var pågående vid årsskiftet kommer att slutredovisas i början av 2024. Ett av dessa projekt är Bergslagsvägen etapp 2. Under 2022 beslutade kommunfullmäktige att anslå 28 mnkr till Bergslagsvägen etp 2, varav 7 mnkr omfördelades från anslag offentliga miljöer till förfogande. Arbetet beräknas vara helt slutfört och besiktas efter årsskiftet.

Investering i ny förskola i Lotorp börjar närma sig slutredovisning vilket beräknas ske under våren 2024, här har kommunfullmäktige anslagit investeringsmedel med totalt 63,2 mnkr.

Under föregående år beslutade kommunstyrelsen om uppstart av ombyggnad Hällestadgården som sedan tidigare varit upptaget i beslutad investeringsplan för år 2021 och 2022. Total investeringsbudget för projektet uppgår 100,1 mnkr och enligt nuvarande prognos kommer projektbudgeten att hållas och projektet slutförs 2023.

Sektor samhällsbyggnad ansvarar för planering och utförande av kommunens fastighetsinvesteringar, vid årsskiftet fanns pågående projekt till en investeringsbudget av 251 mnkr. Av dessa utgjorde 36 mnkr investeringsbudget för reinvesteringar, underhåll- och verksamhetsinvesteringar med upparbetade kostnader av 9 mnkr. Projekten förväntas slutföras under nästa år. Resterande projektmedel avsåg ovan nämnda projekt Lotorps förskola och Hällestadgården.

Prognosen visar att flera stora projekt endast är påbörjade och beräknas fortsätta under kommande år. Som exempel kan nämnas kommunens arbete med nya exploateringsområden såsom Nyhem och Butbro. I den ekonomiska redovisningen framgår att det finns 112 mnkr till förfogande för de exploateringsområden sektor samhällsbyggnad har lyft som möjliga bland annat exploatering Dalsberg och Sundsvägen. När dessa projektmedel kan används är beroende av när detaljplaner kan färdigställas och när politiska beslut kan fattas.

Utökad finansrapport årsbokslutet 2023

Kommunstyrelsens beslut

- Att godkänna rapportering av utökad finansrapport årsbokslutet 2023

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen redovisar i enlighet med finanspolicyn en årsavstämning av finansrapporten för år 2023. Rapporten innehåller en uppföljning av kassaflödesbudgeten, räntenettot, sammanställning av genomförda låneaffärer under året samt kommunens kundförluster.

Kassaflödesanalysen

Vid slutet av år 2023 uppgår likvida medel till 27 mnkr och kommunens likviditet (betalningsförmågan på kort sikt) är 90%. Likviditet är ett viktigt nyckeltal och är ett riskområde för kommunens finansiella styrka, eftersom den berör den kortsiktiga betalningsförmågan. Likviditeten är förhållandet mellan omsättningstillgångar och kortfristiga skulder. Om måttet är över 100 procent innebär det att de likvida medlen är lika stora som de kortfristiga skulderna. En bra nivå för kommunen brukar vara mellan 70-80 procent. Kommunens kassalikviditet är fortsatt god men har sjunkit jämfört med tidigare år. Förvaltningen bevakar kontinuerligt likviditeten utifrån lånebehov. Rapportering av likviditeten sker kvartalsvis till kommunstyrelsen utifrån rapportering enligt internkontrollplan.

Investeringar och ökad låneskuld

I kassaflödesanalysen framgår att kommunens utgifter för investeringsverksamhet uppgick till 201 mnkr. Där utgjorde de största posterna utbyggnad av Hällestadgården och ny förskola i Lotorp som båda kommer att slutredovisas under 2024. Investeringarna inkluderar LSS-boendet på Skogsbrandsvägen som klassificeras som ett finansiellt leasingavtal och måste därmed tas upp i kommunens balansräkning som tillgång. Enligt sektorernas investeringsrapportering i samband med årsbokslutet framgår att flera projekt kommer att pågå över flera år, däribland kommande exploateringar. Under år 2023 har kommunen ökat upplåningen med totalt 201 mnkr, varav 140 mnkr av dessa har vidareutlånats till de kommunala bolagen. Kommunens långfristiga skulder har även ökat med 39 mnkr till följd av LSS-boendet som är upptaget som finansiell leasingkulld.

Finansnettot

Finansnettot består av skillnaden mellan ränteintäkter och räntekostnader. Finansnettot har under en längre tid varit negativt, räntekostnaderna har överstigit ränteintäkterna. Enligt strategisk plan är genomsnittlig låneränta fastställd till 2,5%. Snitträntan uppgick till 2,33% under år 2023, vilket innebär lägre lånekostnader än budgeterat. Ett lägre lånebehov har även påverkat utfallet. Kommunens ränteintäkter från vidareutlåning till bolagen påverkas även av räntans utveckling.

Från och med bokslutet 2021 redovisar kommunen finansiell leasing av hyrda lokaler. Kommunens nya hyresvärdsupphandlade LSS-boende Skogsbrantsvägen har tillkommit som finansiell leasing från och med år 2023. Totalt sett påverkades årets resultat med totalt -0,9 mnkr för befintliga avtal, varav 4,2 mnkr utgjorde en räntekostnad för finansiell leasing.

2024-§ 82

Dnr: KS.2021.1282

Prioriterade uppdrag 2023 - återrapportering

Kommunstyrelsens beslut

1. Att godkänna rapporteringen av prioriterade uppdrag för helåret 2023.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har gjort en uppföljning av de prioriterade uppdrag som fastställdes 2022-12-21. (Dnr: KS.2021.1282). Uppdragen är sammanställda och sorterade efter de områden som utgjorde indelningen i beslutet.

De prioriterade uppdragen har återrapporterats löpande i kommunens interna uppföljningssystem samt i vissa fall också direkt till kommunstyrelsen. Detta är sammanställningen av återrapporteringen för samtliga uppdrag som beslutades för helåret 2023. Eventuella uppdrag som beslutats tidigare och inte slutförts är inte återrapporterade i denna sammanställning.

Uppdragen är sammanställda och sorterade efter de områden som utgjorde indelningen i beslutet i kommunstyrelsen. Under varje uppdrag framgår vilken del av förvaltningen som varit ansvarig och handlagt respektive uppdrag. Här framgår också hur långt förvaltningen kommit med uppdragen. Under varje uppdrag framgår vilken del av förvaltningen och vilken/vilka handläggare som handlagt de olika uppdragen.

Riktlinje för färdtjänst och riksfärdtjänst

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Beskrivning av ärendet

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2024-02-07 beslutades att återremittera ärendet gällande nya riktlinjer avseende färdtjänst och riksfärdtjänst. Bakgrunden till återremissen var att kommunstyrelsen ville att sektor samhällsbyggnad skulle säkerställa den faktiska kostnadsminskningen i den föreslagna revideringen av trafikutbudet. Revideringen berör möjligheten att åka färdtjänst under kvällstid.

Sektorn har nu genomlyst ärendet och kan konstatera att den föreslagna förändringen av trafikutbudet inte genererar önskad kostnadsminskning. I det tidigare förslaget uppgavs en möjlig kostnadsbesparing om 390 tkr, besparingen skulle i realiteten vara ca 150 tkr om förändringen av trafikutbudet skulle gå igenom. Ställt mot den försämringen av möjligheten att åka färdtjänst kvällstid, ser inte sektorn att förändringen går att motivera. Sektorn har därför reviderat förslaget och tagit bort den föreslagna förändringen av trafikutbudet. I övrigt är förslaget till nya riktlinjer i likhet med tidigare förslag.

Riktlinje för färdtjänst och riksfärdtjänst reglerar myndighetsutövning för särskild kollektivtrafik. Det vill säga färdtjänst enligt lag (1997:736) om färdtjänst och riksfärdtjänst enligt lag (1997:735) om riksfärdtjänst. I färdtjänst ingår även beslut om kommunöverskridande färdtjänst i Östergötland.

Sociala myndighetsnämnden utreder och fattar beslut om färdtjänst och riksfärdtjänst. Sektor samhällsbyggnad har ansvar för upphandling och drift av den särskilda kollektivtrafiken.

Region Östergötland ansvarar för sjukresor inom kommunen, kommunöverskridande sjukresor samt kommunövergripande färdtjänstresor.

Riktlinjerna har behövt omarbetats för att uppdateras enligt ny lagstiftning men även justera vissa delar utifrån behov.

Förändringar i riktlinjerna

- Barnkonventionen har blivit lagstadgad vilket nu tas hänsyn till
- Trappklättring och bärhjälp (av resenären) tas bort och är inte längre möjligt att få beslut om. Bostadsanpassningsbidrag går att söka för anpassning av bostaden.

-
- Hjälpmedel som resenären behöver ha med på sin färdtjänstresa måste vara godkända och det ansvarar resenären för att de är. Chauffören har rätt att neka resenären att ta med eller åka med om hjälpmedlen inte är godkända.
 - Möjlighet att få ersättning för färdtjänstresor i annan kommun tas bort.
 - Läkarintyg krävs för alla förstagångsansökningar med undantag för personer som bor på särskilt boende (SOL äldre och LSS) samt personer över 90 år. I övrigt utredning och bedömning utifrån gällande riktlinje.
 - Ensamåkning beviljas endast om resenären kan styrka att densamma inte kan vistas med andra även i andra sammanhang.
 - Vid förändrat behov av ledsagare kan beslutet omprövas.
 - Om resa med riksfärdtjänst inte avbokas blir resenären ersättningskyldig.

Förändringar beställningscentral

Beställningscentralens öppettider i nuläget är 08:00-16:00 alla dagar. Förslag om att Beställningscentralens öppettider är vardagar mellan kl. 08:00-15:00. Detta innebär att bokning på helg måste göras innan kl. 15.00 fredag.

Färdtjänstresor bedöms kunna göras med framförhållning. Bokning av resor under helg görs idag av förare och genom att ta bort den arbetsuppgiften förbättras arbetsmiljön.

Förändringar avgifter

Nuvarande avgifter följer i princip Östgötatrafikens avgifter förslag om att Finspångs kommun följer Östgötatrafikens fastlagda priser och framtida prisjusteringar för färdtjänstbiljetter.

Genom att följa Östgötatrafikens priser ger det ett enklare system som följer regionens modell samt prisjusteringar. Minsta avgift blir då från 2024 40 kronor mot tidigare 30 kronor och gäller upp till 25 km, allt över 25 km kostar i stället 60 kronor. Resenärer kan likt tidigare köpa månadskort. Tidigare zonsystem försvinner och ovanstående avståndssystem tillkommer. Ökad intäkt i egenavgifter enligt uppskattning är 50.000 kronor per år.

Förändringar tidtabell i ytterområdena

Marginella justeringar avseende tidtabell på landsbygd exempelvis kl. 09.00 i stället för kl. 09.15 samt tydliggörande av tidtabellerna på de mindre orterna. Inga linjer eller stop är borttagna. Justeringarna är nödvändiga för att utföra uppdraget med befintlig fordonsflotta samt få en tydligare tidtabell.

Förändringar omvägstid

Omvägstid har inte funnits tidigare men kan tillämpas på landsbygden när det är få resande. Detta gör att det går åt färre fordon och resorna blir mer kostnadseffektiva i kommande upphandlingar. Modellen är samma som Region Östergötland tillämpar.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att godkänna nya riktlinjer för färdtjänst och riksfärdtjänst samt utförande av färdtjänst i Finspångs kommun
2. Att konstaterade intäcks- och kostnadsökningar tas hänsyn till i arbetet med Strategisk plan 2025 -2027

Årsredovisning 2023 Finspångs kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

Beskrivning av ärendet

Finspångs kommuns årsredovisning är kommunstyrelsens redovisning till kommunfullmäktige för det gångna årets ekonomi och verksamhet. Årsredovisning innehåller förvaltningsberättelse och räkenskaper.

I årsredovisningen för år 2023 presenteras kommunkoncernen på en övergripande nivå enligt lagstiftning. Mer detaljerad redovisning om sektorer, bolag, personal och Agenda 2030 sker i separata dokument.

Kommunkoncernen redovisar ett resultat om 5 mnkr. Kommunen redovisar för verksamhetsåret 2023 ett negativt resultat på 6 mnkr före balanskravsjusteringar. Det är en negativ avvikelse mot budget med 6 mnkr.

Sektorerna utbildning, social omsorg och vård och omsorg redovisar ett underskott medan sektorerna samhällsbyggnad och ledningsstab visar överskott. Kommungemensamma medel och finansenheter redovisar överskott. Vid avstämning mot balanskravet redovisar kommunen ett negativt resultat på 7 mnkr. Resultatutjämningsreserven uppgår vid balansdagen till 54 mnkr om användning sker med 7 mnkr.

Balanskravsresultat

Årets resultat med hänsyn tagen till balanskravet, mnkr	2022	2023
Årets resultat	52	-6
- Samtliga realisationsvinster	0	-1
+ Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	0	0
+ Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	0	0
-/+ Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0	0
+/- Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0	0
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	52	-7
- reservering av medel till resultatutjämningsreserv	-22	0
+ användning av medel från resultatutjämningsreserv	-	7
Balanskravsresultat	30	0

Avstämningen av de fem Agenda-2030 mål som används för utvärderingen av god ekonomisk hushållning när det gäller verksamheten, visar att för två av målen är den sammanvägda bedömningen att den förväntade utvecklingen inte har uppnåtts. För övriga att resultatet ligger i linje med förväntningarna eller har överträffats.

Avstämningen av de långsiktiga finansiella målen för god ekonomisk hushållning visar att endast ett av de sex målen uppfylls.

Den samlade bedömningen av resultaten för verksamhetsmål och finansiella mål är att kommunen inte uppnår god ekonomisk hushållning för 2023.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att använda 7 mnkr av resultatutjämningsreserven så att balanskravsresultatet uppgår till 0 mnkr för år 2023.
2. Att godkänna årsredovisningen 2023 under förutsättning att att-sats 1 bifalles.
3. Att godkänna uppföljningen av målen i Agenda-2030 för år 2023.
4. Att ta sektorernas verksamhetsberättelser 2023 till protokollet.
5. Att ta bolagens sammanfattning av verksamhet och ekonomi 2023 till protokollet.
6. Att ta personalstatistik 2023 till protokollet.

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

7. Att paragrafen justeras omedelbart.

Beslutet skickas till

Ordförande för de förtroendevalda revisorerna

2024-§ 85

Föredrag och information till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Att lämna punkten då det inte finns några föredrag eller någon information till kommunstyrelsen

2024-§ 87

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna redovisade beslut som fattats med stöd av delegation till protokollet

Beskrivning av ärendet

Delegationsbeslut är beslut som kommunstyrelsen överlåtit till delegat att besluta. Besluten i sig kan därför inte godkännas eller ändras av kommunstyrelsen. De ska dock redovisas. Delegationsbesluten har delgetts kommunstyrelsen genom en lista i möteshandlingar till sammanträdet. Dessa beslut redovisas för detta möte:

Fastställande av internbudget 2024 Ledningsstaben Dnr
KS.2024.0218

Nyupplåning 45 mnkr för vidareutlåning till Finspångs
Tekniska Verk Dnr KS.2024.0059

Justeringar inom reinvesterings- och underhållspotten per
2023-12-29 Dnr KS.2023.0002

Björkö friskola beslut bidragsbelopp friskolor 2024 Dnr
KS.2024.0256

Engelska skolan beslut bidragsbelopp friskolor 2024 Dnr
KS.2024.0256

Skattkamarön beslut bidragsbelopp friskolor 2024 Dnr
KS.2024.0256

Jensen education beslut bidragsbelopp friskolor 2024 Dnr
KS.2024.0256

Kunskapsskolan beslut bidragsbelopp friskolor 2024 Dnr
KS.2024.0256

Nordic International beslut bidragsbelopp friskolor 2024 Dnr
KS.2024.0256

Prolympia beslut bidragsbelopp friskolor 2024 Dnr
KS.2024.0256

Rudolf Steinerskolan beslut bidragsbelopp friskolor 2024 Dnr
KS.2024.0256

Vittra beslut bidragsbelopp friskolor 2024 Dnr KS.2024.0256

Lärande beslut bidragsbelopp friskolor 2024 Dnr
KS.2024.0256

Liljans förskola beslut bidragsbelopp friskolor 2024 Dnr
KS.2024.0256

Villans förskola beslut bidragsbelopp friskolor 2024 Dnr
KS.2024.0256

Virvelvinden beslut bidragsbelopp friskolor 2024 Dnr
KS.2024.0256

Äppelblomman beslut bidragsbelopp friskolor 2024 Dnr
KS.2024.0256

FVBU beslut bidragsbelopp friskolor 2024 Dnr KS.2024.0256

Sjöviks förskola beslut bidragsbelopp friskolor 2024 Dnr
KS.2024.0256

Tryggis beslut bidragsbelopp friskolor 2024 Dnr KS.2024.0256

Ljusfalls friskola beslut bidragsbelopp friskolor 2024 Dnr
KS.2024.0256

Skorpan beslut bidragsbelopp friskolor 2024 Dnr
KS.2024.0256

Björkö friskola beslut bidragsbelopp friskolor 2024 Dnr
KS.2024.0256

Avslag på begäran om att ta del av allmän handling Dnr
KS.2024.0296

Stipendiater 2023 Dnr KS.2023.1393

2024 6 Upphävande parkering Läkaren 2 (Lidl
parkeringen).pdf Dnr KS.2024.0082

2024 7 Motorfordonstrafik förbjuden på Hemmansvägen.pdf
Dnr KS.2024.0082

9 A116.272-2024 Markupplåtelse Stora Allén 27-29 240306-
240327.pdf Dnr KS.2023.1405

10 A143.276-2024 Markupplåtelse kulturfest Dunderfesten 1
juni 2024.pdf Dnr KS.2023.1405

Markupplåtelse Linds uteservering på Bergslagstorget
240401-240930 Dnr KS.2023.1405

Budgetfördelning sektor SO 2024 Dnr KS.2024.0236

Fastställande av internbudget 2024, sektor utbildning Dnr
KS.2024.0253

Bergslagsvägen gångfartsområdet NCC 240226-240329 TA
Dnr KS.2024.0034

Fränntorp anslutning pumpstation Finet (Brorssons
Entreprenad AB) 240304-240531 GT Dnr KS.2024.0034

Bergalidsvägen 13 FT 240301-240305 GT Dnr KS.2024.0034

Stora Allén 27 FT 240304-240311 GT Dnr KS.2024.0034

Skäggebyvägen 5 - Norrköpingsvägen 26 Vattenfall 240318-
240531 GT Dnr KS.2024.0034

Erkers väg Vattenfall 230809-230930 TA

Erkers väg TA-plan del 1

Erkers väg TA-plan del 2 Dnr KS.2023.0006

Södra Storängsvägen 49 Vattenfall 230816-230831 GT Dnr
KS.2023.0006

Delegationsbeslut för medfinansiering statsbidrag för
akutskolor Dnr KS.2024.0216

Statsbidrag - Stimulans av SFI 2024 Statsbidrag Dnr
KS.2024.0266

Statsbidrag - Införande av ämnesbetyg 2024 Dnr
KS.2024.0284

Beslut gällande avveckling av Ängslyckans förskola Dnr
KS.2023.1254

Beslut gällande avveckling av Viggestorps förskola Dnr
KS.2023.1254

Tillförordnad enhetschef för Bemanningscentralen Dnr
KS.2024.0031

Statlig medfinansiering till åtgärder på kommunala gator och
vägar år 2025 Dnr KS.2023.1149