



Reglemente för förtroendevalda

Reglemente för arvoden och ekonomisk ersättning för sammanträden och uppdrag

GÄLLER FRÅN 1 NOVEMBER 2024

Redaktionella ändringar 24 februari 2025 dnr: KS.2025.0212

Ärendenummer: KS.2024.0229
KS.2025.0212

Beslutsinstans: Kommunfullmäktige

Beslutsdatum: 2024-10-23 § 99

Dokumentägare: Kansli- och utvecklingschef



Innehåll

Reglemente för arvoden och ekonomisk ersättning för sammanträden och uppdrag	4
Tillämpningsområde och tolkning.....	4
Arvodes- och ersättningsberättigade sammanträden, uppdrag och förrättningar	4
Arvoden	4
Sammanträdesarvode	4
Arvode vid förrättning och uppdrag.....	5
Arvode för vissa förtroendevaldas praktik i kommunala verksamheter	5
Fast arvode	5
Arvode för gruppledare utan fast arvoderat uppdrag om minst 10 procent.....	6
Ersättningar	6
Ersättning för förlorad arbetsinkomst	6
Ersättning för förlorad semesterförmån.....	7
Ersättning för resor, parkering och traktamente	7
Ersättning för barnpassning	7
Ersättning för ledsagare till funktionshindrad	7
Ersättning för ledamöter i sociala myndighetsnämnden.....	8
Ersättning vid sjukdom – för förtroendevalda med fast arvode på heltid	8
Ersättning vid ledighet för enskilda angelägenheter – för förtroendevalda med fast arvode på heltid	8
Ersättning vid föräldraledighet och vård av barn – för förtroendevalda med fast arvode på heltid	8
Ersättning för mobiltelefonkostnader – för förtroendevalda med fast arvode på heltid	8
Övriga ersättningar	9
Tidsgräns för yrkande av ersättning eller arvode	9
Förmåner	9
Förtroendevalda på heltid	9
Förtroendevalda på deltid	9
Samtliga förtroendevalda.....	9
Avsättning till pension	9
Avgifter för socialförsäkringar med mera.....	10
Uppgifter för utbetalning av arvode och ersättningar	10
Sammanträden	10
Förrättningar, uppdrag och praktik i kommunala verksamheter	10
Utbetalning.....	10
Befattningshavares arvode och ekonomisk ersättning för särskilda uppdrag....	11
Bilaga 1 Arvodesbelopp	12
1. Fasta arvoden för särskilda uppdrag	12



2.	Kommunala bolag	13
3.	Arvodesbelopp för sammanträden med mera.....	13
4.	Sammanfattning av arvodesbelopp 2023	13
Bilaga 2 Inkomststoppgift		14
	Kommunalråd	14
	Oppositionsråd.....	14
	Gruppledare	15
Bilaga 3. Inkomststoppgift		16
	Intyg om löneavdrag vid förtroendeuppdrag för Finspångs kommun	17
	För anställd	17
	För egenföretagare eller fria yrkesutövare (utan arbetsgivare).....	17
	Intyg om löneavdrag vid förtroendeuppdrag för Finspångs kommun då ledighet endast kan tas som heldag	18



Reglemente för arvoden och ekonomisk ersättning för sammanträden och uppdrag

Ersätter kommunfullmäktiges tidigare beslut från 2022-09-21 § 110. Nya arvoden och ersättningar antagna av kommunfullmäktige gäller från och med 2023-01-01.

Tillämpningsområde och tolkning

§ 1 Bestämmelserna gäller för förtroendevalda som avses i kommunallagen, det vill säga ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige, nämnder, fullmäktigeberedningar och revisorer med flera.

Vidare gäller bestämmelserna för av kommunfullmäktige valda styrelseledamöter, ersättare och revisorer i kommunens hel- och delägda aktiebolag och övriga organ. Bestämmelserna gäller även för anställd som har fått särskilt uppdrag av kommunen.

Frågor om tolkning och tillämpning av detta reglemente med bilagor handläggs av kommunstyrelsen

Arvodes- och ersättningsberättigade sammanträden, uppdrag och förrättningar

§ 2 Tjänstgörande ledamöter, närvarande ersättare och andra förtroendevalda med närvarorätt har rätt till arvode samt ersättning enligt §§ 3–18.

Arvode och ersättning kan utgå för:

1. sammanträde med kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och övriga nämnder och styrelser liksom revisorernas sammanträden, samt ett för ovanstående i förväg utlyst förberedande partigruppsmöte
2. protokollsjustering enligt punkt 1 ovan när särskild tid och plats beslutats
3. beredningar, presidiemöten, utskott som tillhör organ enligt punkt 1 ovan
4. övriga förrättningar och uppdrag efter särskild kallelse som rör kommunal angelägenhet och som har ett direkt förband med det kommunala förtroendeuppdraget
5. överläggning med utomstående myndigheter eller organisation
6. fullgöra granskningsuppgift inom ramen för ett revisionsuppdrag

Arvoden

Sammanträdesarvode

§ 3 Förtroendevalda har rätt till arvode enligt fastställt belopp för deltagande på de sammanträden som anges i § 2 ovan.



Förtroendevalda med fast arvode har rätt till sammanträdesarvode för de möten som inte ingår inom ramen för årsarvodet.

Förtroendevalda på heltid (40 procent eller mer) har rätt till sammanträdesarvode för kommunfullmäktiges sammanträden och tillhörande gruppmöte. De har inte rätt till arvode med övriga nämnder och styrelser, tillhörande gruppmöten eller revisorernas sammanträden, eftersom uppdragen ingår inom ramen för årsarvodet. Den som uppbär heltidsarvode har rätt till andra fasta arvoden eller sammanträdesersättningar i kommunens hel- och delägda bolag

Arvode vid förrättning och uppdrag

§ 4 Ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige, nämnder, styrelse, beredning, råd och liknande organ har rätt att från den nämnd, styrelse eller beredning som de representerar, få arvode för förrättning eller uppdrag i möten eller aktiviteter som godkänts av respektive ordförande. Arvodet motsvarar timersättningen för sammanträden.

Arvode för vissa förtroendevaldas praktik i kommunala verksamheter

§ 5 Ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige, nämnder och styrelse har rätt att från den nämnd eller styrelse som de representerar, få arvode för förrättning för att under sammanlagt en dag per år praktisera i den kommunala verksamheten. Arvode och eventuell ersättning beräknas på samma sätt som för sammanträden.

Fast arvode

§ 6 Förtroendevalda med uppdrag enligt första punkten i bilaga 1 har rätt till fast arvode med belopp som fullmäktige beslutat.

Förtroendevalda med fast arvode har rätt till ledighet med bibehållet arvode motsvarande den årssemester som en arbetstagare med motsvarande tjänstgöringsgrad och ålder är berättigad till enligt Allmänna Bestämmelser (AB).

Förtroendevalda med fast arvode som ska vara föräldralediga ska kontakta Försäkringskassan för bedömning av vad som gäller i det enskilda fallet. Försäkringskassan bedömer om det politiska uppdraget kan ske vid sidan av föräldraledigheten och om arvodet kan ingå i den sjukpenninggrundade inkomsten som ligger till grund för föräldrapenningen. Det skriftliga beslutet från Försäkringskassan ska lämnas till kommunens HR-avdelning. I de fall där den förtroendevalde är ledig från sitt politiska uppdrag på grund av föräldraledighet reduceras arvodet i motsvarande mån. Se även § 16.

Förtroendevalda med fast arvode och som på grund av sjukdom förhindras att fullgöra sitt uppdrag, erhåller arvode de första 14 dagarna av sjukperioden. Om sjukdomen kvarstår efter 14 dagar ska den förtroendevalda anmäla detta till Försäkringskassan och kommunens HR-avdelning. Försäkringskassan gör en bedömning utifrån den förtroendevaldes hela situation. I förekommande fall bedömer Försäkringskassan att den förtroendevalde kan utföra sitt politiska



uppdrag trots att hen är sjuk. I sådana fall ska den förtroendevalda meddela kommunens HR-avdelning som då fortsatt kommer att betala ut arvodet. I de fall där Försäkringskassan bedömer att den förtroendevalda på grund av sjukdomens art och det politiska uppdragets omfattning inte kan fortsätta det politiska arbetet under sjukdomstiden, ska arvodet normalt räknas in i förlorad inkomst och ligga till grund för den sjukpenninggrundande inkomsten (SGI:n). I detta fall betalar Finspångs kommun inte ut något fortsatt arvode. Politiskt uppdrag kan kvarstå även under långvarig sjukskrivning. Se även § 14.

Om en förtroendevalds uppdrag förfaller på grund av valbarhetshinder upphör rätten till arvodet från och med den dag som valbarhetshindret uppstod. Den förtroendevalde ansvarar för att anmäla detta till kommunens kansliavdelning.

Förtroendevalda som har rätt till fast arvode för flera uppdrag i kommunen, kommunens helägda bolag eller stiftelser kan få ett sammanlagt arvodesbelopp som motsvarar upp till 75 procent av heltidsmättet. Kommunstyrelsens ordförande är undantagen från denna regel.

Förtroendevalda med fast arvode på heltid (40 procent eller mer) som fullgör uppdrag inom sitt område omfattas inte av §§ 4 och 5.

Arvode till ordförande i beredning utgår inte när beredningen av kommunfullmäktige har beslutats vara vilande.

Arvode för gruppleddare utan fast arvoderat uppdrag om minst 10 procent

§ 7 Till parti med gruppleddare utan fast arvode (om minst 10 procent av heltidsmättet i kommunstyrelsen) utgår ersättning med 9 000 kronor/år per mandat i kommunfullmäktige.

Ersättningar

Ersättning för förlorad arbetsinkomst

§ 8 Förtroendevalda har rätt till ersättning för styrkt faktisk förlorad arbetsinkomst per timme enligt senast inlämnade inkomstuppgift med angivet datum förändringen träder i kraft. Med arbetsinkomst likställs ersättning från arbetslöshetskassa. Med arbetsinkomst menas inte pension eller studiemedel.

I förlorad arbetsinkomst ingår inte ersättning för till exempel arbete på obekvämt arbetstid. Begäran om sådan förlorad ersättning styrks vid varje enskilt tillfälle.

Förtroendevalda som kan visa att en arbetsinkomst förlorats, men inte till vilket belopp (till exempel egenföretagare eller fria yrkesutövare utan arbetsgivare), har rätt till schablonersättning beräknad utifrån den årsinkomst som anmälts till Försäkringskassan (se bilaga 3).

Den som har skiftarbete i anslutning till sammanträde har rätt att få ersättning för förlorad arbetsinkomst för avstått arbetspass före och/eller efter sammanträdet.



Intyg från arbetsgivaren skickas in i de fall där arbetspass inte kan brytas eller om möjlighet inte finns att ta ledigt timme för timme (se bilaga 3).

Den som får ändrad arbetsinkomst eller anställningsförhållanden som påverkar ersättningen ska omgående anmäla detta till kommunens HR-avdelning så att korrekt ersättning kan betalas ut.

Inkomststoppgift ska av den förtroendevalde lämnas till kommunens HR-avdelning på fastställd blankett (se bilaga 3). Det åligger respektive ordförande eller sekreterare att tillhandahålla dessa blanketter.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst beräknas på årslönen från huvudarbetsgivaren, motsvarande anställning på heltid.

Förtroendevalda med fast arvode på heltid (40 procent eller mer) har inte rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst inom sitt område.

Ersättning för förlorad semesterförmån

§ 9 Förtroendevalda har rätt till ersättning för styrkt faktisk förlorad semesterförmån från sin arbetsgivare.

Ersättning för resor, parkering och traktamente

§ 10 Ersättning utgår enligt bestämmelserna i gällande avtal för traktamente och reseersättning inom det kommunala avtalsområdet. Resekostnadsersättning utgår dock endast i de fall när bostaden är belägen minst 5 km enkel färd från förrättningsstället.

Parkeringsbiljetter i samband med sammanträden och andra förrättningar ersätts när parkeringsbiljett har lämnats till HR-avdelningen. På parkeringsbiljetten ska det framgå vilket möte den förtroendevalda varit på.

Färdtidsersättning utgår ej för uppdrag som omfattas av detta reglemente.

Förtroendevald som har arbete förlagt till annan ort i länet, eller som fullgör militärtjänst, ska för deltagande i sammanträde erhålla resekostnadsersättning.

Ersättning för barnpassning

§ 11 Tid för barnpassning beräknas 30 minuter före, under och 30 minuter efter respektive faktisk sammanträdestid. Ersättningen utgår inte för tid då barnet har ordinarie barnomsorg eller för barnpassning som utförs av egna familjemedlemmar eller samboende.

Ersättning för ledsagare till funktionshindrad

§ 12 Ersättning utgår för ledsagare under sammanträdestid och för restid.

I de fall ledsagare använder egen bil betalas ersättning enligt kommunens bilersättningsavtal. Ersättning utgår för hela färdvägen.



Ersättning för ledamöter i sociala myndighetsnämnden

§ 13 Sociala myndighetsnämndens ledamöter delar på ansvaret för att vara tillgängliga för ordförandebeslut veckovis, från måndag kl. 8:00 till nästkommande måndag kl. 8:00, enligt ett rullande schema.

Ersättning vid sjukdom – för förtroendevalda med fast arvode på heltid

§ 14 Förtroendevalda med fast arvode på heltid (40 procent eller mer) gör sjukanmälan till Försäkringskassan. Sjukavdrag sker i enlighet med Allmänna Bestämmelser för sjuklön, där första dagen av sjukperioden är karensdag. För dag 2 till och med dag 14 i sjukperioden utges 80 procent av det beräknade arvodet. Från och med dag 15 upp till dag 90 i sjukperioden får den förtroendevalda erhålla ett belopp som motsvarar 10 procent av lönebortfallet. Den förtroendevalda måste själv sjukanmäla sig till Försäkringskassan och begära hos HR-avdelningen att reducering av månadsarvodet ska göras.

Förtroendevalda som är fritidspolitiker jämställs uppdragstagare enligt sjuklönelagen, och har därmed inte rätt till sjuklön vid sjukfrånvaro från ersättningsberättigat sammanträde eller förrättning.

Ersättning vid ledighet för enskilda angelägenheter – för förtroendevalda med fast arvode på heltid

§ 15 Förtroendevalda med fast arvode på heltid (40 procent eller mer) medges behålla lönen vid ledighet för enskilda angelägenheter om synnerliga skäl finns. Det gäller vid anhörigs svårare sjukdom eller bortgång, begravning och gravsättning av urna samt bouppteckning efter sådan anhörig. Som nära anhörig räknas maka, make, registrerad partner, sambo, barn, föräldrar, syskon, svärföräldrar, barnbarn, samt mor- och farföräldrar.

Ersättning vid föräldraledighet och vård av barn – för förtroendevalda med fast arvode på heltid

§ 16 Förtroendevalda med fast arvode på heltid (40 procent eller mer) ska vid föräldraledighet och vård av barn ansöka till Försäkringskassan som betalar ersättningen. Ledigheten ska anmälas till HR-avdelningen.

Ersättning för mobiltelefonkostnader – för förtroendevalda med fast arvode på heltid

§ 17 Förtroendevald med fast arvode på heltid (40 procent eller mer) med eget mobilabonnemang kan mot räkning erhålla ersättning för faktiska kostnader för samtal hänförliga till förtroendeuppdraget. Mobiltelefonabonnemang ersätts ej.



Övriga ersättningar

§ 18 Ersättning kan också utgå för de särskilda kostnader som föranletts av förtroendeuppdraget enligt de grunder som anges i § 2 och §§ 8-17.

Tidsgräns för yrkande av ersättning eller arvode

§ 19 Yrkande om ersättning enligt §§ 8-12 och § 18 ska lämnas till kommunens HR-avdelning inom ett år. Retroaktiv justering av sent anmäld inkomständering görs inte. Arvode eller ersättning som erhållits på felaktiga grunder är återbetalningspliktigt.

Förmåner

Förtroendevalda på heltid

§ 20 Förtroendevalda på heltid (med uppdrag på 40 procent eller mer) kan erhålla mobiltelefon och abonnemang på samma avtalsmässiga och skattemässiga villkor som anställda i Finspångs kommun.

Vidare erhåller de friskvårdsbidrag, företagshälsovård, inklusive samtalsstöd vid hot och våld, terminalglasögon, lönevaxling till pension (direkt pension). De har även rätt till omställningsstöd.

Förtroendevalda på deltid

§ 21 Förtroendevalda på deltid erhåller samtalsstöd vid hot och våld.

Samtliga förtroendevalda

§ 22 Samtliga förtroendevalda erhåller avsättning till pension (OPF-KR 25, se § 23) och trygghetsförsäkring vid arbetskada (TFA-KL). Förmånerna omfattar även gåvor och uppvaktning, samt medlemskap i personalklubben Kommandå.

Avsättning till pension

§ 23 Från och med 2025-02-05 gäller OPF-KR 25 utifrån beslut taget i kommunfullmäktige 2025-02-05 § 11

Pensionsavgifterna beräknas på:

- årsarvode
- sammanträdesersättning samt
- andra i det pensionsgrundande uppdraget/uppdragen utgivna kontanta ersättningar oavsett uppdragets/uppdragens omfattning

Pensionsavsättning för ersättning för förlorad arbetsinkomst betalas ut genom att 6 procent läggs på timlönen för förtroendevalda.



Pensionsavgiften på pensionsgrundande inkomst på 6 procent gäller upp till och med 7,5 inkomstbasbelopp (IBB) (undantaget är ledsugning och barnpassning). På den pensionsgrundande inkomst som överstiger 7,5 IBB är pensionsavgiften 30 procent till dess den förtroendevalde fyllt, i 32 a § LAS angiven ålder. Därefter är avgiften 6 procent på hela pensionsgrundande inkomsten tills uppdraget upphör.

Om avsättningen till pension är lägre än 3 procent av inkomstbasbeloppet per år gör kommunen ingen avsättning till pension. Beloppet betalas i stället ut direkt till den förtroendevalde.

För övriga ersättningar sker ingen avsättning till pension.

Pensionsavsättning ska ske på motsvarande sätt för uppdrag i kommunalt hel- och delägt bolag, stiftelse, förbund eller likande organ där detta reglemente i övrigt tillämpas.

Avgifter för socialförsäkringar med mera

§ 24 Kommunen erlägger arbetsgivaravgift på alla arvoden och ersättningar med mera som uppgår till minst det sammanlagda beloppet som skattemyndigheten har fastställt.

För uppdragen gäller OPF-KR 25 som innefattar omställningsstöd, pensionsbestämmelser och familjeskydd.

Uppgifter för utbetalning av arvode och ersättningar

Sammanträden

§ 25 På sammanträden ska förtroendevalda fylla i arvodesblankett och notera eventuella ersättningar för utbetalning. Sekreterare ser till att deltagarna har tillgång till arvodesblankett på sammanträden. Ordförande eller sekreterare lämnar arvodesblanketten till kommunens HR-avdelning efter attest.

Förrättningar, uppdrag och praktik i kommunala verksamheter

§ 26 I samband med förrättningar, uppdrag och praktik i kommunala verksamheter ska förtroendevalda fylla i arvodesblankett och notera eventuella ersättningar för utbetalning. Arvodesblanketten tillhandahålls av kansliavdelningen. Ordförande lämnar arvodesblanketten till kommunens HR-avdelning efter attest. Gäller ej sammanträden enligt § 25.

Utbetalning

§ 27 Fasta arvoden utbetalas månadsvis.



F I N S P Å N G

Sammanträdesarvoden, övriga arvoden och ersättningar utbetalas månadsvis efter attest av ordförande.

Befattningshavares arvode och ekonomisk ersättning för särskilda uppdrag

§ 28 Anställd som inte har rätt till övertidsersättning, som på kommunens särskilda uppdrag deltar i sammanträde med samfällighetsförening eller liknande, erhåller sammanträdesarvode och ersättning för de särskilda kostnader som föranletts av uppdraget.



Bilaga 1 Arvodesbelopp

Nya arvoden och ersättningar antagna av kommunfullmäktige gäller från och med 2023-01-01.

1. Fasta arvoden för särskilda uppdrag

Arvodering av förtroendevalda med särskilda uppdrag är från och med basåret 2023 68 378 kronor. Angivna uppdrag beräknas med en procentsats av för året fastställt heltidsmått.

Uppdrag	Arvode
Kommunfullmäktiges ordförande	15 %
Kommunfullmäktiges vice ordförande	3 %
Kommunfullmäktiges andra vice ordförande	2 %
Kommunstyrelsens ordförande, inkl. ordförande i FFIA	100 %
Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande	10 %
Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande, tillika oppositionsråd	40 %
Tid för oppositionsföreträdare	45 %
Utbildningsråd	60 %
Miljö- och samhällsbyggnadsråd	40 %
Socialråd	50 %
Ordförande sociala myndighetsnämnden	10 %
Vice ordförande sociala myndighetsnämnden	3 %
Överförmyndare	10 %
Ordförande beredning	8 %
Ordförande bygg och miljönämnden	8 %
Ordförande valnämnden	2 %
Ordförande kommunfullmäktiges valberedning	2 %
Ordförande revisionen	8 %
Ledamot revisionen	2 %
Ansvar för tillgänglighet för ordförandebeslut i sociala myndighetsnämnden (5 ledamöter, uppdelat veckovis)	3 %



2. Kommunala bolag

Bolag	Arvode
Ordförande för Finspångs Förvaltnings- och Industrihus AB (FFIA)	Ingår i uppdraget som kommunstyrelsens ordförande
Ordförande för Finspångs Tekniska Verk AB	12 %
Ordförande för Finspångs stadsnät FINET AB	12 %
Ordförande för Vallonbygden AB	12 %
Revisorer i kommunens helägda bolag	1 %

3. Arvodesbelopp för sammanträden med mera

För deltagande i sammanträden enligt reglementet angivna uppdrag utgår sammanträdesersättning med belopp enligt denna bilaga. Från och med basåret 2024 med 193 kronor för första timmen och därefter med 96,50 kronor (50 procent) för varje påbörjad halvtimme.

Ersättning för barnpassning under sammanträde med mera utgår från och med basåret 2023 per timme 82 kronor, motsvarande 60 procent av den timlön som gäller för medarbetare med barnskötarexamen eller motsvarande utbildning.

Ersättning för ledsagare utgår med samma belopp som förtroendevaldas sammanträdesarvode.

Justering av arvoden §§ 3–6 i reglementet och ersättningar §§ 13, 14 och 16 sker årligen med det genomsnittliga procentuella löneutfallet vid föregående års lokala löneöversynen i Finspångs kommun. Justeringarna träder i kraft 1 januari respektive år.

4. Sammanfattning av arvodesbelopp 2023

Heltidsmått per månad	70 560 kronor
Sammanträde första timmen	193 kronor
Därpå påbörjad halvtimme	96,50 kronor
Barnpassning	82 kronor
Ledsagare	193 kronor



Bilaga 2 Inkomstuppgift

Kommunfullmäktige väljs av kommunfullmäktige vid inledningen av en ny mandatperiod. De väljs för hela mandatperioden eller tills de väljer att avsäga sig sitt uppdrag.

Kommunfullmäktige, oppositionsrådet och gruppleddarna arbetar aktivt för kommunens bästa och säkerställa att demokratin efterlevs.

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens ordförande är kommunfullmäktige och den främsta företrädaren för den politiska ledningen med övergripande beredningsansvar för ledningen och samordningen av kommunstyrelsens verksamhet. Därutöver utser kommunfullmäktige ytterligare tre kommunfullmäktige som företräder den politiska ledningen och svarar för ledning och samordning inom sitt verksamhetsområde. Socialrådet är kommunfullmäktige med beredningsansvar för verksamhetsområdet social omsorg och vård och omsorg, utbildningsrådet är kommunfullmäktige med beredningsansvar för verksamhetsområdet förskola och skola, och miljö- och samhällsbyggnadsrådet är kommunfullmäktige med beredningsansvar för verksamhetsområdet miljö- och samhällsbyggnad.

Till sitt förfogande har den styrande majoriteten i kommunstyrelsen hela förvaltningen och ger uppdrag genom kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens ordförande är heltidsarvoderad och kan därmed ägna hela sin arbetstid åt uppdrag för kommunen. De övriga kommunfullmäktige – socialråd, utbildningsråd och miljö- och samhällsbyggnadsråd – är deltidsarvoderade och ägnar sitt uppdrag motsvarande i tid som de får arvode för i rollen som kommunfullmäktige.

Om ett kommunfullmäktige avgår före tjänstgöringstidens utgång ska kommunfullmäktige förrätta fyllnadsval till uppdraget för återstoden av tjänstgöringstiden. Vid ledighet, frånvaro eller annan avsaknad av möjlighet att företräda kommunen delegeras kommunstyrelsens ordförande ansvar tillfälligt.

Oppositionsråd

Kommunfullmäktige i opposition kallas oppositionsråd och är utan beredningsansvar. I den rollen kvalitetssäkrar oppositionsrådet demokratin genom att tillse att företräda hela den politiska oppositionen och ha tillgång till aktuell information om pågående ärenden som förmedlas till oppositionen via oppositionsrådet. Oppositionsrådets roll är också att försäkra att det politiska styret följer de demokratiska spelreglerna.

Förvaltningen ska vara serviceinriktad och tillhandahåller offentlig allmän information och enklare sammanställningar som oppositionsrådet begär för att kunna fullgöra sitt uppdrag. Eventuella utredningar som oppositionsrådet eller andra ledamöter önskar genomföra sker genom initiativrätten enligt kommunallagens (2017:725) 4 kap. 20 §.



Oppositionsrådet har rätt att närvara vid sammanträden med kommunens nämnder och styrelser, med undantag för ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild. Vid sammanträden i nämnder och styrelser där partier i opposition saknar representation eller insyn svarar oppositionsrådet för att vidarebefordra relevant information till berörda gruppledare.

Om oppositionsrådet avgår före tjänstgöringstidens utgång ska kommunfullmäktige förrätta fyllnadsval till uppdraget för återstoden av tjänstgöringstiden.

Gruppledare

Samtliga partier som representeras i kommunfullmäktige har en gruppledare.

Gruppledare ansvarar för att hålla sig allmänt informerade om den kommunala verksamheten, inklusive de kommunala bolagen, och ansvarar för att informationen vidarebefordras till egna representanter i nämnder och styrelser samt den egna partiorganisationen. Gruppledaren är det politiska partiets kontaktperson gentemot kommunens förvaltning.

Gruppledare ansvarar för att leda den egna partigruppen i kommunfullmäktige. I det ingår vissa administrativa uppgifter, som att vidarebefordra viktig information till partigruppen och att tillse att tjänstgörande ersättare finns på plats vid ordinarie ledamots frånvaro.

Om gruppledare avgår före tjänstgöringstidens utgång ska kommunfullmäktige förrätta fyllnadsval till uppdraget för återstoden av tjänstgöringstiden.



Bilaga 3. Inkomstuppgift

Underlag för beräkning av förtroendevalds ekonomiska ersättning för förlorad arbetsinkomst, eller annan förlorad ekonomisk ersättning till följd av utfört förtroendeuppdrag.

Förtroendevalda har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst eller annan ersättning, som förlorats vid uppdrag eller förrättning, med faktiskt belopp. Ersättningen beräknas på den förväntade årsinkomsten det år uppdraget pågår.

Ersättning för obekvämt arbetstid och liknande ersättningar ingår inte i underlaget. Arvoden för förtroendeuppdrag skall inte räknas med i inkomstuppgiften.

En för året aktuell inkomstuppgift ska lämnas till HR-avdelningen. Den utgör underlag för utbetalning av ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Förtroendevalda ska vid förändring lämna uppgift om den förväntade årsinkomsten. Uppgiften ska styrkas av arbetsgivare, se blanketten på nästa sida.

Ordförande (eller motsvarande funktion) eller sekreterare i kommunfullmäktige, styrelse, nämnd eller beredning ansvarar för att ledamöter och ersättare erhåller denna blankett.

Den som saknar arbetsgivare (egen företagare eller fri yrkesutövare) anger samma inkomst av tjänst eller rörelse som angivits till Försäkringskassan.

Den förtroendevalda styrker själv förlorad arbetsinkomst genom att på närvarolistan begära ersättning för det faktiska antal timmar hen får avdrag. Förlorad ersättning för till exempel obekvämt arbetstid anges särskilt på närvarolistan. Förlorad arbetsinkomst och ersättning ska kunna styrkas.

Rättelser av felaktig ersättning begränsas till längst tolv månader bakåt i tiden. Ersättning för förlorad arbetsinkomst justeras från det datum ändringen kommit till HR-avdelningen. Ersättning till följd av felaktig uppgift är återbetalningspliktig.

Se ifyllnadsblanketter på nästkommande sidor.



F I N S P Å N G

Intyg om löneavdrag vid förtroendeuppdrag för Finspångs kommun

Ersättning för förlorad arbetsinkomst eller annan ersättning justeras från det datum blanketten kommit till kommunens HR-avdelning. Retroaktivitet kan bli aktuellt om sen anmälan beror på löneöversyn. Anmälan ska göras senast 1 månad efter slutförd löneöversyn.

Ifylld blankett sänds snarast efter förändrad inkomst till: Finspångs kommun, HR-avdelningen, 612 80 Finspång

För- och efternamn	Personnummer
Intyget avser inkomståret	Eller tills vidare från och med

För anställd

Personer med förtroendeuppdrag i Finspångs kommun har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst, om avdrag görs på lönen. Ersättning för exempelvis obekvämt arbetstid räknas inte med i årsinkomsten. Förlorad inkomst och ersättning ska kunna styrkas. Pensionsavsättning för förlorad arbetsinkomst utbetalas genom att 4,5 procent läggs på timlönen för förtroendevalda.

Härmed intygas att avdrag görs på lönen med kronor för varje timme (beräknat på årsinkomst) när ovanstående anställd är frånvarande från arbetet för förtroendeuppdrag åt Finspångs kommun	
Underskrift av arbetsgivare eller dennes representant	
Företag	Tjänsteställning
Datum	Namnteckning
Namnförtydligande	

För egenföretagare eller fria yrkesutövare (utan arbetsgivare)

Grund för ersättning är årsinkomsten som anmälts till Försäkringskassan. För heltid beräknas timlönen med 1/2000 av årsinkomsten. Ersättning för exempelvis obekvämt arbetstid räknas inte med i årsinkomsten. Förlorad inkomst och ersättning ska styrkas.

Anmäld inkomst till Försäkringskassan är kronor per timme	
Att ovanstående uppgifter är samma som lämnats till Försäkringskassan intygar	
Datum	Namnteckning
Namnförtydligande	



F I N S P Å N G

Intyg om löneavdrag vid förtroendeuppdrag för Finspångs kommun då ledighet endast kan tas som heldag

Den som fullgör förtroendeuppdrag för Finspångs kommun har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst, om avdrag görs på lönen. Förlorad inkomst och ersättning ska kunna styrkas. Ledighet kan endast tas ut i hela dagar för förtroendeuppdrag.

Ifylld blankett sänds snarast till: Finspångs kommun, HR-avdelningen, 612 80 Finspång

För- och efternamn: _____

Personnummer: _____

Yrke: _____

Härmed intygas att arbetspassen inte kan brytas eller att möjlighet inte finns att ta ledigt timme för timme när ovanstående anställd är frånvarande från arbetet för förtroendeuppdrag åt Finspångs kommun

Underskrift av arbetsgivare eller dennes representant

Företag	Tjänsteställning
Datum	Namnteckning
Namnförtydligande	