



FINSPÅNG

VERKSAMHETSPLAN 2020/2021

Grytgöls skola F-6



Finspångs kommun



Innehåll

Systematiskt kvalitetsarbete.....	2
Verksamhetsplanens syfte.....	3
Utgångsläge 20/21.....	4
Ökade kunskapsresultat - Resultat (betyg) och bedömning.....	7
Ökad likvärdighet - ge likvärdiga förutsättningar för våra barn, elever och deltagare.....	9
Ökad upplevelse av nöjdhet, delaktighet och trygghet hos elever och vårdnadshavare.....	11
Förankring.....	12



Systematiskt kvalitetsarbete

Det systematiska kvalitetsarbetet med utgångspunkt i verksamhetsplanen, utgår från skolverkets utvecklings hjul som modell. Genom att använda olika former av kvalitativ och kvantitativ information, genomförs återkommande nulägesanalyser i syfte att identifiera vilken effekt olika insatser och åtgärder får för barn och elevers måluppfyllelse. Detta genomförs på alla nivåer-klassrum, avdelningar, arbetslag, enhet och sektor.

Varje nivå har ett ansvar för att systematiskt reflektera kring barn och elevers måluppfyllelse med utgångspunkt i den enskilda pedagogens undervisning, därefter arbetslags-och ämneslagnivå, enhetsnivå och sektors nivå.

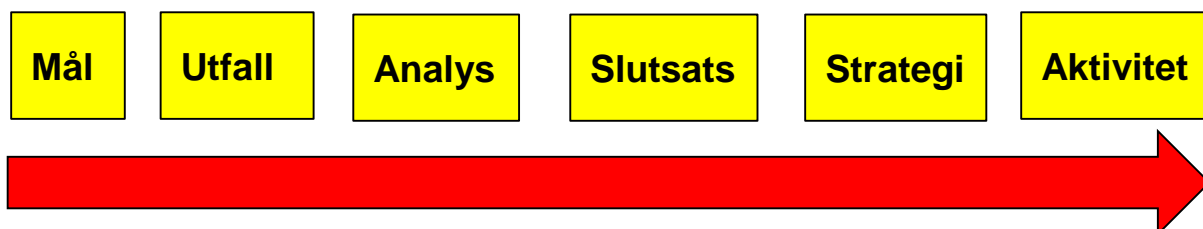
Alla mål och aktiviteter skall alltid ha som fokus att sträva mot ett ideal –med elevens kunskapsutveckling i centrum. Verksamhetsplanen beskriver enhetens strategier och aktiviteter. För att säkra att prioriterade områden, strategier och aktiviteter leder till ökad måluppfyllelse, genomförs ett systematiskt kvalitetsarbete.





Verksamhetsplanens syfte

Verksamhetsplanens syfte är att tydliggöra sektor utbildnings övergripande prioriterade områden och strategier, som ska stödja och skapa likvärdighet för förskola, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, vuxenutbildning och särskild utbildning för vuxna. Strategierna möter upp kommunstyrelsens mål och ska stärka samt stödja verksamheternas utveckling, så att barn och elever når sin fulla potential i enlighet med läroplaner och kursplaner.



Det systematiska kvalitetsarbetet inom sektor utbildning bygger på en dialog mellan huvudman samt förskolechefer och rektorer. Arbetet med det systematiska kvalitetsarbetet ska genomsyras av transparens - där ett samarbete inom hela sektorn skapar underlag för att tillsammans utveckla verksamheten med stöd av varandra. Verksamhetsplanen ska tydliggöra vår väg framåt, mot vårt mål att skapa den bästa förskolan/skolan för Finspångs barn och unga. Verksamhetsplanen innehåller dels en analys över vårt nuläge, dels vilka mål vi har och vad vi kommer att göra för att uppnå målen. Verksamheten följs upp och utvärderas kontinuerligt under läsåret i syfte att nå ett önskat ideal och möta avvikelser tidigt. Slutsatser kring varje verksamhet skapar underlag för verksamhetsplanen. Rektor/förskolechef har det övergripande ansvaret för verksamheten på den egna skolan/förskolan. Genom verksamhetsplanen - som bygger på kvalitativa analyser och slutsatser - får sektor och skolledningen underlag för beslut. Verksamhetsplanen processas med egen personalgrupp och är förankrad på alla nivåer.

Vision

Finspång är den attraktiva kommunen i en spännande region, där vi skapar utveckling och livskvalitet genom samverkan, öppenhet och nytänkande.



Utgångsläge 20/21

Grytgöls skola ligger i nära anslutning natur och grönområden. Skolan erbjuder en stor idrottshall, två slöjdsalar, en lustfylld skolgård som lockar till både lärande och lek, två stora grusplaner samt ett skolbibliotek i nära anslutning. Skolan har även en hemkunskapssal, bildsal och musikal. Vi har en fullskalig idrottshall samt två grusplaner. Skolan har slöjdsalar samt utrustat hemkunskapskök. Detta leder till att eleverna har all sin undervisning på skolan med undantag för språkval i åk: 6. På skolan har vi även ett skolbibliotek med skolbibliotekarie som arbetar riktat mot skolan två dagar i veckan. Lokalerna genomgår en uppfräschning i form av ommålning samt att lärmiljöerna har uppdaterats. 48,3% av skolans elever är flickor. Av våra vårdnadshavare har 46 % en eftergymnasial utbildning.

Skolan är organiserad med 56 % lärare med pedagogisk högskoleexamen som i snitt undervisar 15 elever per lärare.

Grytgöls skola åk F-6 har ca 56 elever organiserade i ett arbetslag. Fritidshemmet ingår i arbetslaget. Arbetslaget leds av en lagledare som ingår i skolans ledningsgrupp tillsammans med skolans rektor. Ledningsgruppen träffas varje vecka för arbete med verksamhet- och strategiska frågor.

Skolan har totalt 80% specialpedagog, två speciallärare på 50%, skolkurator på 60 % och skolsköterska på 40 %. Skolkurator och skolsköterska delas med Grytgöls skola, Hällestads skola och Björke skola. Dessa är tillsammans med rektor skolans elevhälsoteamet som träffas varje vecka för att samarbeta runt lärande och hälsa. Varannan vecka har specialpedagog och skolpsykolog från Centrala barn-och elevhälsan (CBEH) kommit och deltagit under dessa möten. Vårdnadshavare bjuds in till föräldramöten i alla årskurser en gång per termin men har begränsats under våren på grund av pandemin. Samverkan med hemmet har skett vid utvecklingssamtal som genomfördes innan pandemin började. Vårdnadshavarna är också delaktiga genom skolråd och genom olika sociala medier. Skolråden blev inställda under vårterminen. Pedagogerna använder Google Sites som gemensam plattform för all kommunikation med vårdnadshavarna kring elevens lärande.

Skolans grundtanke är att erbjuda en trygg miljö för alla elever, där de kan känna sig sedda och utvecklas utifrån sina egna förutsättningar. Skolan ska se till att varje elev utvecklas så långt som möjligt och får ta del av den bästa möjliga undervisningen.

Skolans temaord är:

Trygghet, Glädje och Kunskap där orden står vid varje spets av en triangel och där det ena ordet är beroende av det andra för att upprätthålla en hel triangel.



F I N S P Å N G



En av våra styrkor är att vi har ett gott samarbete mellan personalen och ett givande och tagande av tid, kunnande och omtanke. Detta har sammanfört gruppen att fungera mycket bra.

En utmaning under föregående läsåret är att vi är trångbodda och det har krävt mer planering och struktur vid förflyttning och nyttjande av lokaler. Ett bra tillskott har varit att ett extra grupp rum byggts i korridoren utanför 4–6. En annan utmaning under läsåret har varit den höga sjukfrånvaron av personal och bristen på vikarier. Mycket ansvar läggs på den ordinarie personalen och de resurser som varje klass haft rätt till blir lidande. Dock känner vi att vi trots detta håller hög kvalitet på undervisning och verksamhetens innehåll.

Ett utbyte av information mellan Nyhemsskolan 7–9 och rektorsområdet började under våren och målet är att fortsättningsvis utbyta erfarenheter för att ytterligare öka gällande lärmiljöer, överlämningar mellan åk6 och åk7 samt betyg och bedömning.

Vår största och viktigaste utmaning är att bibehålla våra höga meritvärden.

Förväntade mål för elever i slutet av åk 6 är över 217. Men också att se över hur elever från Grytgöls skola presterar mellan betygen vårterminen åk 6 och vårterminen åk 7. Vad gör vi rätt och vad behöver vi förbättra?



FINSPÅNG

Finspångs kommun 2030 – ett hållbart samhälle

Från och med 2020 är de 17 globala målen styrande i Finspångs kommuns strategiska plan. Sektor utbildning arbetar främst mot mål 4, **God utbildning för alla**.

I Agenda 2030 beskrivs målet på följande sätt. ”**Säkerställa en inkluderande och likvärdig utbildning av god kvalitet och främja livslångt lärande för alla.**”



Sektor utbildnings övergripande mål

Sektor utbildning ställer sig bakom alla FN:s 17 globala mål, fokus ligger på **God utbildning för alla**. För att nå hög måluppfyllelse inom sektorn alla delar har sektor utbildning prioriterat nedanstående mål för läsåret 20/21.

- Ökade kunskapsresultat - Resultat (betyg) och bedömning
- Ökad likvärdighet - ge likvärdiga förutsättningar för våra barn, elever och deltagare.
- Ökad upplevelse av nöjdhet, delaktighet och trygghet hos elever och vårdnadshavare



Ökade kunskapsresultat - Resultat (betyg) och bedömning

Skolan har en rutin för bedömning resultat, dock behöver den utvecklas mer på djupet där samtliga pedagoger deltar. Utifrån rådande pandemi har nationella prov samt samrättning av dessa har inte genomförts nationellt, vilket i vårt fall är en viktig utbildningsinsats för pedagoger i syfte att säkra kvalitén vid bedömning.

Kommande läsår behöver vi säkra ett större utbyte mellan ämneslärare inom enheten samt återkommande ämnesträffar över skolgränser, för att utveckla verksamhetens förmåga kring betyg och bedömning. Även om det sker samtal med eleverna kring lärande och bedömning, så behöver vi säkra en schemalagd mentorstid under skolveckan, i syfte att tydliggöra var eleven är i lärandet-var eleven ska samt hur eleven tar sig dit.

Utfallet kring skolans meritvärde för år.6 på 10 elever så har det genomsnittliga betyget ökat från 207 på höstterminen till 237,25 på vårterminen vilket är en ökning med 30,25 meritpoäng. Högre än föregående årskurs 6 då meritvärdet var 222,5 dock på 7 elever på vårterminen. Flickornas ökning i meritvärde från höstterminens betyg till vårterminen är 50,5 jämfört med pojkarna där ökningen var 28,5. En elev hade anpassad studiegång vilket minskade meritvärdet. Grytgöls skola var bland de första som började en till en med Ipad till alla elever (inte förskoleklass), vilket vi kan se har gynnat pojkarnas måluppfyllelse. Personalen har varit aktiva att utveckla denna läromöjlighet. Pedagogerna har mer underlag att göra en bedömning på elevernas prestationer samt att datoranvändningen inspirerat pojkarna att utvecklas.

Betygsutfallet vårterminen -20 visar sig att eleverna bibehåller sina höga meritpoäng till vårterminen i årskurs 7. Om detta beror på skillnad i lärmiljöer, undervisningssätt, förväntningar eller en normal avvikelse på grund av elevernas mognadsutveckling behöver vi analysera. Rektorsområdet samarbetar med Nyhemsskolans för att analysera vad vi skulle kunna påverka för att säkra fortsatt hög progression.

Medelpoäng i svenska, matematik och engelska är runt 13,5 d v s betyget D, vilket skulle kunna vara högre. En lärdom från ämnesträffen var att ha mer ämnesövergripande samarbeten kring eleverna, för att de ska nå en djupare förståelse av ämnenas sammanlänkning och därmed djupare kunskap. Vi har också en förmån att ha tillgång till en bibliotekspedagog i skolbiblioteket (som är filial till huvudbiblioteket) under några dagar i veckan. Bibliotekspedagogen kommer att vara mer delaktig i verksamheten med inriktning mot just läsning, gruppläsning och källkritik.

Slutligen har information från mottagande högstadieskola talat för att fokus på förmågan att skapa och läsa texter av olika slag måste öka, vilket kommer att vara en tydlig röd tråd genom läsåret.

**Strategier**

- Säkra högt meritvärde över kommunens genomsnitt i åk 6 – medelvärde 217
- Utveckla läs- och skrivförståelsen Förskoleklass-åk 6
- Utveckla undervisningen och ledarskapet i klassrummet

Aktiviteter	Ansvarig	Klart
a) Säkra högt meritvärde över kommunens genomsnitt i åk 6 – medelvärde 217		
1. Resultat och bedömning 1gång/läsår innan betygen sätts med alla undervisande lärare.	Pedagog	vt-21
2. Definiera insatser/strategier som höjer resultaten från Fsk-åk 6. Kollar även åk 7–9 .	Pedagog, förstelärare	vt-21
3. Skapa ett årshjul med aktiviteter från verksamhetsplanen.	Rektor, ledningsgrupp	vt-21
Aktiviteter	Ansvarig	Klart
b) Utveckla läs- och skrivförståelsen Förskoleklass-åk 6		
1. Lästema under läsåret med skapandeprocesser i fokus kombinerat med skrivande med penna och digitalt.	EHT, Personal	Vt-21
2. Bibliotekspedagog involveras i verksamheten och ett årshjul motsvarande används för att se planerade insatser.	Bibliotekspedag Rektor	Ht-20
3. Läsveckor under läsåret Fritids, Fsk-åk 6, under 2 gånger/termin där läsförmågan mäts och utvärderas.	EHT, Personal	Vt-21
Aktiviteter	Ansvarig	Klart
c) Utveckla undervisningen och ledarskapet i klassrummet		
1. Identifiera vad som är ledning/stimulans och extra anpassningar.	EHT, Personal	Vt-20
2. Undervisande lärare ska 1 gång/termin genomfört observation av annan klass/grupp med fokus på ledning och stimulans.	Personal	VT- 21



3. Digital kurs kollegialt lärande	Förstelärare Personal	Vt-20
------------------------------------	--------------------------	-------

Ökad likvärdighet - ge likvärdiga förutsättningar för våra barn, elever och deltagare.

För en likvärdighet i lärandet så behöver varje elev så långt det är möjligt få använda sina olika lärostilar. Detta kan ske genom att lärmiljön kring eleven anpassas. Konkret är det alla miljöer som eleven vistas i under skoldagen. Det är lika mycket en investeringsfråga, som attityden hos personalen att se dess användande som en tillgång. Vi för under året en diskussion vad kvalitét i undervisningen är men också hur bedömning sker i alla årskurserna. Vi tänker också säkra att användandet av de digitala hjälpmedel som alla elever nu har tillgång till används optimalt av pedagogerna. Detta görs genom att undersöka vad de behöver stöttning i att lära sig digitalt och anordnar utbildning utifrån det.

Strategier

- Utveckla undervisningens kvalitét mot ökad likvärdighet
- Säkra en likvärdig bedömning Förskoleklass-åk 6
- Utveckla användandet av lärmiljöer
- Utveckla personalens och elevernas färdigheter att använda digitala hjälpmedel

Aktiviteter	Ansvarig	Klart
a) Utveckla undervisningens kvalitét mot ökad likvärdighet		
1. Ett dokument tas fram som definierar vad kvalitét i undervisningen är.	EHT/Pedagog	Vt-20
2. All undervisande personal kommer att analysera sin undervisning utifrån dokumentet.	Pedagog	vt-21
3. Vi definierar hur personalen bygger relationer med eleverna för att främja undervisningen.	Pedagog	vt-21
Aktiviteter	Ansvarig	Klart
b) Säkra en likvärdig bedömning Förskoleklass-åk 6		
1. Analysera och dokumentera i nulägesbeskrivningen	Pedagog	Ht-20



2. Bedömningskonferens 1 gång/termin Förskoleklass-åk 6	EHT, Personal	Vt-21
Aktiviteter	Ansvarig	Klart
c) Utveckla användandet av lärmiljöer		
1. Varje klass utrustas med material som kan stimulera lärandet.	EHT, Personal	Ht-20
2. En analys genomförs hur lärmiljön påverkar eleverna positivt och negativt utifrån lärandet via ett färdigt dokument.	Personal	VT-21
Aktiviteter	Ansvarig	Klart
d) Utveckla personalens och elevernas färdigheter att använda digitala hjälpmedel		
1. En undersökning genomförs av personalens utbildningsbehov kring digitala hjälpmedel.	IKT-pedagog/förstelärare	Ht-20



Ökad upplevelse av nöjdhet, delaktighet och trygghet hos elever och vårdnadshavare.

Skolan har hög upplevelse av trygghet och arbetsro. Pedagogerna har under föregående läsår arbetat med arbetsro tillsammans med eleverna under lektionerna, antingen inom ämnet eller styrtavlan (aktivt och pågående klassråd). Detta arbete kommer att fortgå. Detta kan vi se i elevernas enkätsvar:

	Grytgöl	Riket
” Jag har arbetsro på lektionerna ”	5,6	6,2
” På lektionerna stör andra elever ordningen i klassrummet ” 6		5,3

Eleverna på Grytgöls skola vet vad studiero är i olika lärsituationer och är trygga på sin skola där nöjdheten är hög.

	Grytgöl	Riket
” Jag är nöjd med min skola som helhet”	8,3	7,3

Skolan har Google sites som informationskanal till vårdnadshavarna och det har upplevts positivt. En ny lärplattform kommer att tas fram under höstterminen.

Strategier

a) Säkra hög upplevelse av nöjdhet, delaktighet och trygghet hos elev och vårdnadshavare

Aktiviteter	Ansvarig	Klart
a) Säkra hög upplevelse av nöjdhet, delaktighet och trygghet hos elev och vårdnadshavare		
1. Skapa en kommunikationsväg digitalt till vårdnadshavarna.	Personal	Ht-20
2. Säkra en hög svarsfrekvens hos vårdnadshavare.	Personal	Vt-21
3. En aktivitet/termin där vårdnadshavare och elever bjuds in att ta del av verksamheten och utveckla den.	Personal, rektor, ledningsgrupp	Ht-20
4. Revidera likabehandlingsplanen och säkra att personal, vårdnadshavare och elever har del i den.	Trygghetsgruppen, personal	Ht-20



Förankring

Verksamhetsplanen är ett resultat av de analyser och slutsatser som gjorts utifrån föregående läsårs kvalitetsrapport och huvudmannens prioriterade områden. Den är framtagen tillsammans med personalen och är även kopplad till det analysarbete som genomförts på enheten kring vår verksamhet och våra resultat. Personal har gett förslag på de aktiviteter som är framtagna här utifrån de strategier som skolläring har beslutat om. Personalen kommer att vara väl förtrogen verksamhetsplanen och att det är en arbetsplan med mål att uppnå vid läsårets slut – alla har ansvar att enheten når önskat läge.

Verksamhetsplanen kommer att delges elever och vårdnadshavare för att möjliggöra att enheten når satta mål. All personal ansvarar för att bevaka verksamhetsplanens genomförande. Under året kommer all personal kontinuerligt värdera verksamhetsplanens strategier och aktiviteter kopplade till den dagliga verksamheten och fortlöpande resultat.